

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS
"GRANFPOLIS"**

REQUISIÇÃO PARA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

Objeto:

Aquisição de materiais de expediente para uso interno da Associação dos Municípios da Grande Florianópolis - GRANFPOLIS.

Previsão Legal:

Resolução 01/2018 de 18 de abril de 2018.

Justificativa:

O presente processo de compra é justificado pela necessidade de aquisição de materiais de expediente para uso interno da Associação dos Municípios da Grande Florianópolis - GRANFPOLIS.

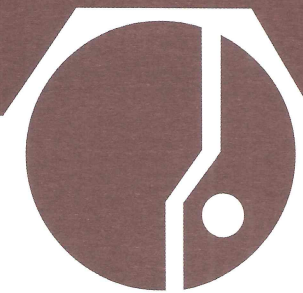
Florianópolis, 08 de junho de 2020.

MARISÊTE DE ALMEIDA
Assistente Administrativo

Aprovo o Presente e determino a abertura do processo de contratação.

Florianópolis, 08 / 06 / 20

GILBERTO BRASIL
Diretor Administrativo e Financeiro



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS
"GRANFPOLIS"**

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO 010/2020

TERMO DE ABERTURA

O Diretor Administrativo e Financeiro da Associação dos Municípios da Grande Florianópolis - **GRANFPOLIS**, no uso de suas atribuições estatutárias, tendo em vista a Resolução 01/2018 de 18 de abril de 2018.

RESOLVE:

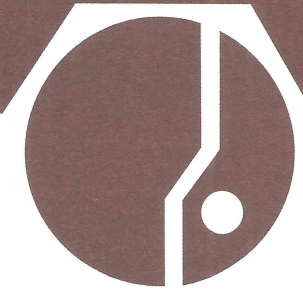
Instaurar o Processo de Contratação nº 010/2020, cujo escopo é a aquisição de materiais de expediente para uso interno da Associação dos Municípios da Grande Florianópolis - **GRANFPOLIS**.

Florianópolis, 08 de junho de 2020.



GILBERTO BRASIL

Diretor Financeiro e Administrativo



ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS
"GRANFPOLIS"

TERMO DE REFERÊNCIA

1- Julgamento das Propostas:

Menor preço Global.

2- Forma e Prazo de Pagamento:

Pagamento via depósito ou boleto bancário com prazo de no mínimo 20 dias após a entrega dos produtos.

3- Local da Entrega dos Produtos:

Sede da GRANFPOLIS

4- Prazo de Entrega:

Imediata após a emissão da autorização de fornecimento.

5- Da Obrigação das Partes

5.1 Do Fornecedor

a- Entregar os produtos de acordo com o pactuado, não sendo aceito em hipótese alguma alteração do que foi estabelecido na contratação.

5.2- Da GRANFPOLIS

a- proceder o pagamento dos serviços no prazo estabelecido;

b- a fiscalização e acompanhamento do contrato serão de responsabilidade do funcionário que requisitou a contratação.

6- Das Propostas

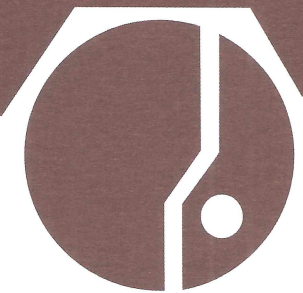
a) Os orçamentos poderão ser entregues pessoalmente ou por e-mail.

b) Não serão admitidas propostas parciais ou com itens faltantes.

7- Da Confirmação para entrega dos Produtos, Bens ou Serviços:

Será confirmada a compra mediante encaminhamento da autorização de fornecimento dos produtos.

8- Quantitativo/Especificações



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS
"GRANFPOLIS"**

Item	Especificação/Descrição (Especificação Técnica)	Unidade	Quantidade
1	Alfinete Para Mapa e Mural N 1 - Caixas c/ 50	cx	01
2	Binder clips borboleta 32 mm –	un	10
3	Binder clips borboleta 51 mm –	un	10
4	Borrachas – látex – branca - Faber Castell com capa	un	10
5	Caneta esferográfica, cor azul, escrita fina - caixa com 50 un	cx	04
6	Caneta/ marca texto - amarelo	un	05
7	Caneta/ marca texto - azul	un	05
8	Caneta/ marca texto - rosa	un	05
9	Caneta/ marca texto - verde	un	05
10	Clips 0/3 (500un)	cx	05
11	Clips 0/8 (500un)	cx	05
12	Cola em bastão Pritt 20g	un	10
13	Corretivo Líquido - Bic Ecolutions Base Água 18ml	un	10
14	Grampo Trilho Plástico Branco – cx 50 un	cx	03
15	Lapiseira 0,5 -	un	05
16	Lapiseira 0,7	un	05
17	Lapiseira 0,9 -	un	05
18	Post-it – 38x50 c/50fls	un	10
19	Post-it – 76x76 c/50fls	un	10
20	Pen drive 8GB	un	05

Florianópolis, 08 de junho de 2020.

MARISETE DE ALMEIDA
Assistente Administrativo

GILBERTO BRASIL
Diretor Administrativo e financeiro

PLANILHA DE VALORES ORÇADOS

FORNECEDORES	CNPJ	CONTATO	TELEFONE	E-MAIL
--------------	------	---------	----------	--------

A	SETOR 1	85.396.638/0001-46	Clairton	3222-9739	vendas@setor1sc.com.br
B	SM RODRIGUES EPP	93.673.739/0001-45	Cristina	3257-7368	contato@smrodrigues.com.br
C	FABESUL	00.147.109/0001-56	Benezi	3733-9001	vendas412@fabesul.com.br

Item	Especificação/Descrição (Especificação Técnica)	Unidade	Quantidade	Valor unit	Valor Tot	Valor Unit	Valor Tot	Valor Unit	Valor Tot
1	Alfinete Para Mapa e Mural N 1 - Caixas c/ 50	cx	1	6,17	6,17	3,9	3,9	5,48	5,48
2	Binder clips borboleta 32 mm -	Unidade	10	0,89	8,90	0,6	6,00	1,04	10,40
3	Binder clips borboleta 51 mm -	Unidade	10	2,15	21,50	1,6	16,00	2,40	24,00
4	Borrachas - látex - branca - Faber Castell com capa	Unidade	10	2,05	20,50	3,3	33,00	4,67	46,70
5	Caneta esferográfica, cor azul, escrita fina - caixa com 50 un	cx	4	53,50	214,00	60	240,00	41,00	164,00
6	Caneta/ marca texto - amarelo	Unidade	5	1,29	6,45	1,2	6,00	2,40	12,00
7	Caneta/ marca texto - azul	Unidade	5	2,45	12,25	1,2	6,00	1,23	6,15
8	Caneta/ marca texto - rosa	Unidade	5	1,29	6,45	1,2	6,00	1,23	6,15
9	Caneta/ marca texto - verde	Unidade	5	1,29	6,45	1,2	6,00	1,23	6,15
10	Clips 0/3 (500un)	cx	5	6,62	33,10	7,5	37,50	9,86	49,30
11	Clips 0/8 (500un)	cx	5	6,62	33,10	7,5	37,50	9,87	49,35
12	Cola em bastão Pritt 20g	Unidade	10	7,89	78,90	3,9	39,00	6,27	62,70
13	Corretivo Líquido - Bic Ecolutions Base Água 18ml	Unidade	10	2,64	26,40	3,5	35,00	2,22	22,20
14	Grampo Trilho Plástico Branco - cx 50 un	cx	3	8,39	25,17	9,4	28,20	8,67	26,01
15	Lapiseira 0,5 -	Unidade	5	3,67	18,35	4,9	24,50	5,12	25,60
16	Lapiseira 0,7	Unidade	5	3,67	18,35	4,9	24,50	5,12	25,60
17	Lapiseira 0,9 -	Unidade	5	3,67	18,35	4,9	24,50	5,12	25,60
18	Post-it - 38x50 c/50fls	Unidade	10	3,40	34,00	2,9	29,00	5,36	53,60
19	Post-it - 76x76 c/50fls	Unidade	10	3,40	34,00	3,1	31,00	3,90	39,00
20	Pen drive 8GB	Unidade	5	26,40	132,00	26,9	134,50	25,54	127,70
				Total					
				754,39		768,10		787,69	

TOTAL

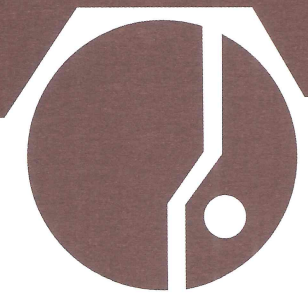


MARISETE DE ALMEIDA
Assistente Administrativo

Florianópolis, 10 de junho de 2020



GILBERTO BRASIL
Diretor Administrativo e Financeiro



ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS
DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS
"GRANFPOLIS"

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO 010/2020

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Homologo o processo de contratação 010/2020 cujo objeto é a aquisição de materiais de expediente para uso interno na **GRANFPOLIS**, e que tem como vencedora a empresa, **SETOR 1 MATERIAIS DE ESCRITORIO LTDA**, CNPJ nº 85.396.638-46, ficando autorizada a emissão de autorização de fornecimento.

Florianópolis, 10 de junho de 2020.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Gilberto Brasil', written over a circular stamp.

GILBERTO BRASIL

Diretor Administrativo e Financeiro

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

Autorização Nº 010/2020 Obrigatório o preenchimento do numero da aurtorização na nota fiscal

Processo Nº 010/2020

Objeto: Aquisição de material de expediente para uso interno na GRANFPOLIS

Fornecedor: SETOR 1

CNPJ/CPF: 00.147.109/0001-56

Contato: Clairton

32 E-mail: vendas@setor1sc.com.br

Forma de Pagamento:

Depósito: Banco:

Agência:

Boleto: x

Item	Especificação/Descrição (Especificação Técnica)	Unidade	Quantidade	Valor Unit	Valor Total
1	Alfinete Para Mapa e Mural N 1 - Caixas c/ 50	cx	1	6,17	6,17
2	Binder clips borboleta 32 mm –	Unidade	10	0,89	8,90
3	Binder clips borboleta 51 mm –	Unidade	10	2,15	21,50
4	Borrachas – látex – branca - Faber Castell com capa	Unidade	10	2,05	20,50
5	Caneta esferográfica, cor azul, escrita fina - caixa com 50 un	cx	4	53,50	214,00
6	Caneta/ marca texto - amarelo	Unidade	5	1,29	6,45
7	Caneta/ marca texto - azul	Unidade	5	2,45	12,25
8	Caneta/ marca texto - rosa	Unidade	5	1,29	6,45
9	Caneta/ marca texto - verde	Unidade	5	1,29	6,45
10	Clips 0/3 (500un)	cx	5	6,62	33,10
11	Clips 0/8 (500un)	cx	5	6,62	33,10
12	Cola em bastão Pritt 20g	Unidade	10	7,89	78,90
13	Corretivo Líquido - Bic Ecolutions Base Água 18ml	Unidade	10	2,64	26,40
14	Grampo Trilho Plástico Branco – cx 50 un	cx	3	8,39	25,17
15	Lapiseira 0,5 -	Unidade	5	3,67	18,35
16	Lapiseira 0,7	Unidade	5	3,67	18,35
17	Lapiseira 0,9 -	Unidade	5	3,67	18,35
18	Post-it – 38x50 c/50fls	Unidade	10	3,40	34,00
19	Post-it – 76x76 c/50fls	Unidade	10	3,40	34,00
20	Pen drive 8GB	Unidade	5	26,40	132,00
Total					754,39
Desconto					
Total Final					754,39

Florianópolis, 10 de junho de 2020



MARISETE DE ALMEIDA
Assistente Administrativo



GILBERTO BRASIL
Diretor Administrativo e Financeiro

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS
CNPJ: 75.846.873/0001-19

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 010/2020

RECIBO DE ENTREGA DE PRODUTOS, BENS E SERVIÇOS

Eu, **MARISETE DE ALMEIDA**, Matrícula 1120, declaro ter recebido nesta data do fornecedor
SETOR 1 CNPJ 85.396.638/0001-46
os itens abaixo descritos conforme autorização de fornecimento/serviços número 010/2020

Item	Especificação/Descrição (Especificação Técnica)	Unid	Qty	V Unit	V Total
1	Alfinete Para Mapa e Mural N 1 - Caixas c/ 50		1	6,17	6,17
2	Binder clips borboleta 32 mm -		10	0,89	8,90
3	Binder clips borboleta 51 mm -		10	2,15	21,50
4	Borrachas - látex - branca - Faber Castell com capa		10	2,05	20,50
5	Caneta esferográfica, cor azul, escrita fina - caixa com 50 un		4	53,50	214,00
6	Caneta/ marca texto - amarelo		5	1,29	6,45
7	Caneta/ marca texto - azul		5	2,45	12,25
8	Caneta/ marca texto - rosa		5	1,29	6,45
9	Caneta/ marca texto - verde		5	1,29	6,45
10	Clips 0/3 (500un)		5	6,62	33,10
11	Clips 0/8 (500un)		5	6,62	33,10
12	Cola em bastão Pritt 20g		10	7,89	78,90
13	Corretivo Líquido - Bic Ecolutions Base Água 18ml		10	2,64	26,40
14	Grampo Trilho Plástico Branco - cx 50 un		3	8,39	25,17
15	Lapiseira 0,5 -		5	3,67	18,35
16	Lapiseira 0,7		5	3,67	18,35
17	Lapiseira 0,9 -		5	3,67	18,35
18	Post-it - 38x50 c/50fls		10	3,40	34,00
19	Post-it - 76x76 c/50fls		10	3,40	34,00
20	Pen drive 8GB		5	26,40	132,00
Total					754,39

Florianópolis, 17 de junho 2020.


MARISETE DE ALMEIDA
Assistente Administrativo