



# ***GRANFPOLIS***

***RELATÓRIO DE ATIVIDADES E  
PRESTAÇÃO DE CONTAS***

***EXERCÍCIO 2018***



## **MUNICÍPIOS - PREFEITOS (A S)**

ÁGUAS MORNAS	Omero Prim
ALFREDO WAGNER	Naudir Antônio Schmitz
ANGELINA	Gilberto Orlando Dorigon
ANITÁPOLIS	Laudir Pedro Coelho
ANTÔNIO CARLOS	Geraldo Pauli
BIGUAÇU	Ramon Wollinger
CANELINHA	Moacir Montibeller
FLORIANÓPOLIS	Gean Marques Loureiro
GAROPABA	Paulo Sérgio de Araújo
GOVERNADOR CELSO RAMOS	Juliano Duarte Campos
LEOBERTO LEAL	Vitor Norberto Alves
MAJOR GERCINO	Valmor Pedro Kammers
NOVA TRENTO	Gian Francesco Voltolini
PALHOÇA	Camilo Nazareno Pagani Martins
PAULO LOPES	Nadir Carlos Rodrigues
RANCHO QUEIMADO	Cleci Aparecida Veronezi
SANTO AMARO DA IMPERTRIZ	Edésio Justen
SÃO BONIFÁCIO	Ricardo de Souza Carvalho
SÃO JOÃO BATISTA	Daniel Netto Cândido
SÃO JOSÉ	Adeliana Dal Pont
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	Ernei José Stahelin
TIJUCAS	Eloi Mariano Rocha



## **MUNICÍPIOS - PRESIDENTES DE CÂMARA MUNICIPAL**

ÁGUAS MORNAS	Marcelo Steinbach
ALFREDO WAGNER	Vitório Schaffer
ANGELINA	Célio Antônio Schmitt
ANITÁPOLIS	Lucas Santos Ribeiro
ANTÔNIO CARLOS	Emerson Roberto Schappo
BIGUAÇU	Marconi Kirch
CANELINHA	Fernando de Souza
FLORIANÓPOLIS	Guilherme Pereira de Paulo
GAROPABA	Sérgio Luiz Gonçalves
GOVERNADOR CELSO RAMOS	Josué Ocker da Silva
LEOBERTO LEAL	Evaldir Neri Linhares
MAJOR GERCINO	Wilson Sens
NOVA TRENTO	Carlos Roberto Orsi / Elza Sebastiana Casagrande
PALHOÇA	Fábio Coelho
PAULO LOPES	Everaldo Evilásio dos Santos
RANCHO QUEIMADO	Alexssandro Erardt
SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	Adailton Machado
SÃO BONIFÁCIO	Ronei Buchner
SÃO JOÃO BATISTA	Rúbia Alice Tamanini Duarte
SÃO JOSÉ	Orvino Coelho de Ávila
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	Amarildo Nazareno Stahelin
TIJUCAS	Eloi Pedro Geraldo / Juarez Soares

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES

## SUMÁRIO

<b>1 - OFÍCIO À ASSEMBLEIA GERAL</b> .....	<b>9</b>
<b>2 - PARECER DO CONSELHO FISCAL</b> .....	<b>11</b>
<b>3 - MENSAGEM</b> .....	<b>13</b>
<b>4 - ORGANIZAÇÃO</b> .....	<b>16</b>
<b>5 - ATIVIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA</b> .....	<b>19</b>
5.1 - ASSEMBLEIAS GERAIS .....	19
5.2 - ASSEMBLEIAS GERAIS ORDINÁRIAS .....	19
5.3 - ASSEMBLEIAS GERAIS EXTRAORDINÁRIAS .....	24
5.4 - PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS .....	27
5.5 - MOVIMENTO ECONÔMICO .....	32
<b>6 - ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS TÉCNICAS</b> .....	<b>43</b>
6.1 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, CONTÁBEIS, FINANCEIROS E DE INFORMÁTICA .....	43
6.2 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE EDUCAÇÃO .....	53
6.3 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA .....	59
6.4 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO URBANO E PLANOS DIRETORES .....	88
6.5 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS JURÍDICOS .....	100
6.6 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE SAÚDE .....	102
6.7 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL .....	104
6.8 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE PROJETOS ESPECIAIS .....	117
<b>PRESTAÇÃO DE CONTAS</b> .....	<b>131</b>

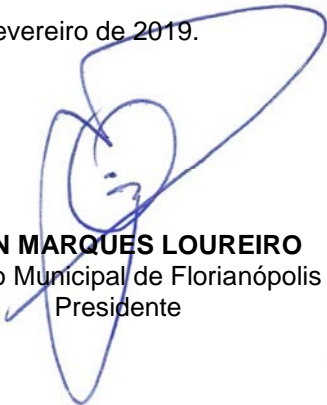


**DO** : CONSELHO EXECUTIVO  
**A** : ASSEMBLEIA GERAL  
**ASSUNTO** : RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PRESTAÇÃO DE CONTAS  
**PERÍODO** : DE 01 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2018


O Conselho Executivo da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis, eleito e empossado na Assembleia Geral Ordinária realizada dia 16 de fevereiro de 2018, no Município de Florianópolis, em observância ao que estabelece o Artigo 28, XI, do Estatuto Social, submete à aprovação da Assembleia Geral da **GRANFPOLIS** o Relatório de Atividades e Prestação de Contas referentes ao exercício de 2018.

Atendendo preceito estatutário, o Relatório e a Prestação de Contas mereceram o parecer prévio do Conselho Fiscal, conforme documento anexo.


Florianópolis (SC) em 01 de fevereiro de 2019.



**GEAN MARQUES LOUREIRO**  
Prefeito Municipal de Florianópolis  
Presidente



**CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS**  
Prefeito Municipal de Palhoça  
1º Vice-Presidente



**GIAN FRANCESCO VOLTOLINI**  
Prefeito Municipal de Nova Trento  
2º Vice-Presidente





## PARECER DO CONSELHO FISCAL Nº 001/2019.

Em cumprimento ao que determina o Artigo 24, II do Estatuto Social da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis – **GRANFPOLIS** e em conformidade com a legislação vigente, apresentamos à Assembleia Geral, para apreciação e deliberação o parecer relativo ao exercício de 2018.

Após o exame dos documentos fiscais a nós apresentados pelo Conselho Executivo da **GRANFPOLIS**, constatamos a perfeita ordem e correção dos mesmos, bem como a exatidão de todos os lançamentos contábeis.

Assim sendo, os membros titulares do Conselho Fiscal da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis, reconhecem e atestam a precisão do Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do exercício apresentados e, propõe sua integral aprovação.

Florianópolis(SC) em 30 de janeiro de 2019.



**ADELIANA DAL PONT**  
Prefeita Municipal de São José  
Presidente



**EDÉSIO JUSTEN**  
Prefeito Municipal de Santo Amaro da Imperatriz



**MARCONI KIRCH**  
Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu

### 3 - MENSAGEM

O Conselho Executivo da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis, atendendo as disposições estatutárias apresenta, de forma resumida, as principais atividades desenvolvidas no transcorrer do exercício de 2018, bem como a Prestação de Contas dos recursos recebidos e das despesas efetuadas.

No exercício de 2018 o Conselho Executivo buscou dar mais representatividade à Associação convidando para participar das Assembleias Gerais autoridades estaduais, destacando-se a presença do Excelentíssimo Senhor Eduardo Pinho Moreira, Governador do Estado na Assembleia Geral Ordinária, realizada no dia 27 de abril de 2018 no Município de São João Batista.

O Conselho Executivo também desenvolveu muitos esforços para dar seguimento ao maior anseio da Região que é a integração do transporte coletivo, conseguindo, após muitas reuniões realizadas sob coordenação da Associação, produzir minuta de Projeto de Lei e solicitou ao Governado do Estado o encaminhamento à Assembleia Legislativa do Estado, o que de fato ocorreu, porém, para surpresa de todos os Prefeitos da Região, o mesmo foi retirado da pauta da Assembleia Legislativa por decisão do Governador do Estado, frustrando, momentaneamente, todos aqueles que aguardavam sua rápida aprovação. O acompanhamento das obras do Contorno Viário da Grande Florianópolis foi realizado e inúmeras foram as manifestações do Conselho Executivo, principalmente do Vice-Presidente Camilo Martins, Prefeito Municipal de Palhoça, pelo cumprimento dos prazos estabelecidos e aprovados pela Agência Nacional de Transporte Terrestres.

A crise financeira que ainda impõe sacrifício aos Prefeitos para administrar seus poucos recursos, os quais, somados aos de raros Convênios e de algumas emendas parlamentares permitiram, dada a criatividade e reconhecida competência dos gestores municipais, permitiram o fechamento das contas públicas ao final do exercício.

O Conselho Executivo contou sempre com o acompanhamento dos Diretores Executivo e Administrativo-Financeiro, e nas ocasiões em que foi conclamado se fez presente em todos os eventos Municipais, participando efetivamente das atividades desenvolvidas pelas entidades nacionais de representação dos Municípios (CNM e FNP) e, a nível estadual, a



Federação Catarinense de Municípios – FECAM, destacando-se, mais uma vez, a presença na XXI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, realizada no período de 21 a 24 de maio de 2018, com delegação composta por 67(sessenta e sete) participantes, sendo a maior dentre as 21(vinte e uma) Associações de Municípios do Estado.

Importante ainda destacar a presença do Presidente da Associação acompanhado pelo Diretor Executivo e diversos Prefeitos, Vice-Prefeitos, Vereadores e Técnicos Municipais no XVI Congresso Estadual de Municípios nos dias 11 a 14 de junho de 2018 no Centrosul, na Capital do Estado, evento este promovido pela Federação Catarinense de Municípios – FECAM com o apoio das Associações de Municípios, sendo realizado pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM.



Pelo terceiro ano consecutivo com muita satisfação esta reconhecida entidade Municipalista recebeu o Certificado de Responsabilidade Social, através da Assembleia Legislativa do Estado por seu importante trabalho em prol do desenvolvimento sustentável da região.



A equipe técnica da entidade, mais uma vez, desenvolveu todos os esforços para bem orientar os Senhores Prefeitos, Presidentes de Câmaras e Assessores no seu trabalho diário, prestando toda a informação e orientação, buscando facilitar o atendimento das demandas da comunidade.

A exemplo dos anos interiores, priorizou-se a capacitação dos Servidores Municipais e dos Técnicos da Associação em parceria com a Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e outras entidades, através de Congressos, Seminários, Reuniões e Cursos nas mais diversas áreas da Administração Pública.

O sempre destacado e importante trabalho que a entidade realiza todos os anos no Movimento Econômico Ano-Base 2017, utilizado para fixação dos Índices de Retorno do ICMS aos Municípios, com muita dedicação de parte do Técnico da Associação em conjunto os Técnicos Municipais, buscando preservar os valores apresentados anualmente nas Declarações do Movimento Econômico - DIMES.

Através da Diretoria Administrativa e Financeira da Associação acompanhou durante o exercício a análise das contas Municipais relativa ao exercício de 2017, restando para nossa satisfação a aprovação das contas Municipais dos 22 (vinte e dois) Municípios, demonstrando assim o importante trabalho de orientação e acompanhamento desenvolvido pelos seus técnicos em conjunto com os Contadores e Controladores Internos Municipais.

Este Conselho Executivo incentivou as reuniões periódicas dos diversos colegiados setoriais realizadas na sede da GRANFPOLIS e também nos Municípios, buscando sempre prestar informações para melhoria dos serviços públicos municipais e uniformização dos procedimentos bem como a atualização permanente da legislação e a troca de experiências exitosas.

O Conselho Executivo por questão de justiça registra os agradecimentos aos dedicados e competentes colaboradores da Associação e que formam uma equipe coesa e exemplar, totalmente comprometida com o bom atendimento às demandas Municipais.

Registram-se, ainda, os sinceros agradecimentos a cada um dos Senhores(as) Prefeitos(as), Vice-Prefeitos, Presidentes de Câmaras Municipais, Vereadores e Secretários Municipais pelo apoio incondicional às iniciativas da GRANFPOLIS e demais entidades municipalistas (CNM, FNP e FE-CAM), reafirmando, de forma inequívoca, a união de esforços em prol do desenvolvimento integrado da Região.

Ao finalizar este breve relato, no qual foram destacadas algumas atividades desenvolvidas em prol da Região, fica cabalmente demonstrado que os recursos provenientes das contribuições estatutárias, investidos na GRANFPOLIS, foram aplicados com muito critério e parcimônia, sempre se buscando o bom e eficiente atendimento aos municípios associados.

Florianópolis (SC) em 01 de fevereiro de 2019



**GEAN MARQUES LOUREIRO**  
Prefeito Municipal de Florianópolis  
Presidente



**CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS**  
Prefeito Municipal de Palhoça  
1º Vice-Presidente



**GIAN FRANCESCO VOLTOLINI**  
Prefeito Municipal de Nova Trento  
2º Vice-Presidente

## 4 - ORGANIZAÇÃO

### 4.1 - ASSEMBLEIA GERAL

A Assembleia Geral da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis - **GRANFPOLIS** é constituída pelos Prefeitos e Presidentes de Câmaras Municipais da Microrregião, ou seus representantes devidamente credenciados.

Dentre as atribuições que lhe são conferidas cabe, ainda, à Assembleia Geral aprovar o presente Relatório de Atividades e a Prestação de Contas.

### 4.2 - DIRETORIA EXECUTIVA

A Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis – **GRANFPOLIS** é administrada por um Conselho Consultivo, que se compõe dos seguintes membros, eleitos por um ano, pela Assembleia Geral:

**Presidente:** Gean Marques Loureiro  
Prefeito Municipal de Florianópolis

**1º Vice-Presidente:** Camilo Nazareno Pagani Martins  
Prefeito Municipal de Palhoça

**2º Vice-Presidente:** Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal de Nova Trento

### 4.3 - CONSELHO FISCAL

Aos membros do Conselho Fiscal compete, em cumprimento às disposições estatutárias, examinar o Relatório de Atividades e a Prestação de Contas emitindo Parecer Prévio que será submetido a deliberação da Assembleia Geral.

São membros do Conselho Fiscal:

**Titulares:** Adeliana Dal Pont  
Prefeita Municipal de São José

Edésio Justen  
Prefeito Municipal de Santo Amaro da Imperatriz

Vereador Marconi Kirch  
Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu

**Suplentes:** Vitor Norberto Alves  
Prefeito Municipal de Leoberto Leal

Ernei José Stahelin  
Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara

Vereador Everaldo Evilásio dos Santos  
Presidente da Câmara Municipal de Paulo Lopes

Para dar apoio a Diretoria Executiva e dar suporte técnico aos Municípios associados a entidade conta com a seguinte estrutura organizacional:

#### **4.4 - PRESIDÊNCIA**

##### **Membro:**

Consultor Jurídico Rodrigo Duarte da Silva

#### **4.5 - DIRETORIA EXECUTIVA**

##### **Membros:**

Diretor Executivo Miguel Augusto Forbeck Faraco  
Assessora de Comunicação Maria Helena Pereira

#### **4.6 – DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

##### **Membro:**

Diretor Administrativo e Financeiro Gilberto Brasil  
Técnico em Tecnologia da Informação Edson de Freitas  
Recepcionista / Telefonista Margarete Almeida  
Auxiliar de Serviços Gerais I Roberto Silveira Filho  
Auxiliar de Serviços Gerais I Adriana de Freitas

#### **4.7 – ASSESSORIAS TÉCNICAS**

##### **4.7.1 - Assessoria para Assuntos de Educação**

##### **Membros:**

Professor Antão Antônio David  
Assistente Técnica em Educação Bianca Silveira da Rosa

##### **4.7.2 - Assessoria para Assuntos de Saúde**

##### **Membros:**

Supervisora de Saúde Pública Teresinha Niehues  
Assistente Administrativa Marisete de Almeida

##### **4.7.3 - Assessoria para Assuntos Contábeis e Movimento Econômico**

##### **Membros:**

Contador Luiz Antônio Gerardi

##### **4.7.4 - Assessoria para Assuntos de Engenharia e Arquitetura**

##### **Membros:**

Arquiteta Márcia Cardoso Lorenzi  
Engenheira Civil Virgínia Maria Wolff Junckes  
Engenheira Civil Cristiane Freitas  
Técnico em Agrimensura Odilson Martins  
Técnico em Agrimensura Marcelo Zulmar da Silva  
Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos  
Assistente Técnico (Cadista) Luiz Ari Bittencourt  
Auxiliar de Serviços Gerais II Bento Patrocínio Ramos Filho  
Estagiária de Arquitetura Thais Zarpelon

#### **4.7.5 - Assessoria para Assuntos Jurídicos**

**Membro:**

Advogado

Waldir Gorges Alves

#### **4.7.6 - Assessoria de Assistência Social**

**Membros:**

Assistente Social

Vânia Fátima Guareski Souto

Assistente Social

Talleya Samara M. Batisti - Licenciada

#### **4.7.7 - Assessoria de Planejamento Urbano**

**Membros:**

Arquiteta e Urbanista

Valesca Menezes Marques

Arquiteta e Urbanista

Bianca Ana Coelho

#### **4.7.8 - Assessoria de Projetos Especiais**

**Membros:**

Assessora

Adriana Souza do Nascimento



## 5 - ATIVIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA

Órgão responsável pelo apoio direto ao Conselho Executivo da Associação, pela coordenação das Assembleias Gerais, pelo assessoramento aos técnicos municipais durante a realização do Movimento Econômico, pelo despacho e recebimento de correspondências, participação em eventos, além de contatos com órgãos Federais e Estaduais, buscando o atendimento às solicitações dos Senhores Prefeitos Municipais e aos interesses da Associação.

No decorrer do exercício de 2018 foram expedidos 224 ofícios e despachados 512 expedientes recebidos, extraídas 231.415 fotocópias, 186 cópias heliográficas e plotadas 3.783 cópias de projetos elaborados pela Assessoria Técnica da Associação, atendendo aos 22 Municípios filiados.

### 5.1 – ASSEMBLEIAS GERAIS

A Assembleia Geral da Associação dos Municípios é constituída pelos Prefeitos Municipais, Vice-Prefeitos, Presidentes de Câmaras Municipais, ou seus representantes, devidamente credenciados.

É órgão soberano em suas decisões e, quando Ordinária, reúnem-se a cada dois meses, na sede de um dos Municípios Associados e Extraordinária, realizada sempre que houver matéria urgente a ser deliberada, por iniciativa do Presidente, ou a pedido de 1/5 dos Associados, em dia com suas obrigações estatutárias.

### 5.2 – ASSEMBLEIAS GERAIS ORDINÁRIAS

No exercício de 2018 foram realizadas 05 (cinco) Assembleias Gerais Ordinárias, com a participação de autoridades convidadas e as presenças de Prefeitos, Vice-Prefeitos, Presidentes de Câmaras Municipais, Vereadores, Secretários e técnicos municipais, das quais apresentamos um breve relato:

#### 1ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

**Florianópolis 16.02.2018**

Realizada no Auditório Prefeito Luiz Carlos Luiz na sede da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis, contou com as presenças de Prefeitos, Vice-Prefeitos, Presidentes de Câmaras Municipais, Vereadores e autoridades convidadas.



Na oportunidade foram apresentados o Relatório de Atividades e a Prestação de Contas do exercício de 2017, que foram aprovadas na íntegra e por unanimidade, e foi tratado o tema Contorno Viário da Br 101 na Grande Florianópolis, sendo aprovada indicação do Prefeito Municipal de Biguaçu, Ramon Wollinger para que fossem convidados para a próxima Assembleia Geral Ordinária da Associação representantes da Agência Nacional de Transporte Terrestre – ANTT e da Empresa Auto

Pista Litoral Sul – ARTERIS para prestar esclarecimentos acerca do andamento das obras, e o Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara – Ernei José Stahelin, solicitou que nas próximas Assembleias fossem tratados temas como: Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais, Conselhos Tutelares e Horas Atividades dos Professores da Rede Pública Municipal. Na sequência foi eleito e empossado o Conselho Executivo, assim composto; Presidente: Gean Marques Loureiro, Prefeito Municipal de Florianópolis; Primeiro Vice Presidente: Camilo Nazareno Pagani Martins, Prefeito Municipal de Palhoça; Segundo Vice Presidente, Gian Francesco Voltolini; Prefeito Municipal de Nova Trento e o Conselho Fiscal composto por membros titulares; Adelianna Dal Point, Prefeita Municipal de São José; Edésio Justen, Prefeito Municipal de Santo Amaro da Imperatriz e o Vereador Marconi Kirch, Presidente de Câmara Municipal de Biguaçu, e como membros suplentes, os senhores Vitor Norberto Alves, Prefeito Municipal



de Leoberto Leal; Ernei José Stahelin, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, e o Vereador Everaldo Evilásio dos Santos, Presidente de Câmara Municipal de Paulo Lopes. Foram abordados ainda temas relacionados a Região Metropolitana e ao Movimento Municipalista, pela Prefeita de São José, Adelianna Dal Pont e pelo representante da Confederação Nacional de Municípios, Ex-Prefeito de Taió, Hugo Lembeck.

## 2ª Assembleia Geral Ordinária

São João Batista - 27/04/2018

Realizada nas dependências do Centro Cultural de São João Batista para tratar dos temas relacionados ao Contorno Viário da Br 101 na Grande Florianópolis, pelos Senhores Engenheiros André Bianchi, Diretor da Arteris Litoral Sul e Gilmar Cardoso, representante Regional da Agência Nacional de Transporte Terrestre, e sobre as atividades do Colegiado dos Gestores de Cultura da Grande Florianópolis, representado pelo Coordenador Jerry Andriani Laurindo, Secretário de Cultura de São João Batista e também pela Presidente do Conselho Estadual de Gestores de Cultura Senhora Nívia Maria da Silva Bücke.



A Assembleia contou ainda com a palestra do Governador do Estado, Eduardo Pinho Moreira que fez um relato da situação do Estado, informando as dificuldades em buscar novos recursos financeiros junto aos órgãos financiadores, pois, não consegue obter as certidões necessárias por ter ultrapassado os limites constitucionais de comprometimento com a folha de pessoal, informou ainda das dificuldades em implementar o FUNDAM II pois o Banco Nacional de Desenvolvimento Social – BNDES, impôs novas condições para liberação dos recursos, o que praticamente inviabiliza o Programa, no final de sua fala foi homenageado pela Senhora Dinha de cento e cinco anos de idade que entregou-lhe uma cesta de produtos típicos de São João Batista. Acompanharam o Governador as Deputadas Estaduais; Dirce Heiderscheidt e Ada Lili Faraco de Luca e o Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico Sustentável, Adenilso Biasus.

### 3ª Assembleia Geral Ordinária

São José - 29/06/2018

Realizada nas dependências do Centro de Atendimento ao Idoso- CATI, sendo inicialmente tratados dos seguintes assuntos administrativos, autorizado a realização do Processo Seletivo para a contratação de um(a) Engenheiro(a) Civil, criação de uma vaga de Técnico em Administração Pública e a extinção



do cargo em Comissão de Assessor de Projetos Especiais e as Funções Gratificadas II não ocupadas e a reabertura do Plano de Demissão Voluntária Incentivada - PDVI e por solicitação da Prefeita Municipal de São José foi aprovado de que quando houver deliberação por voto da Associação em Assembleia da Central de Abastecimento de Santa Catarina – CEASA/SC o Município de São José seja consultado. Na sequência foi apresentado o Software do Sistema Municipal de Inspeção Municipal – SIM e também o Consórcio Multifunlitário – CIMCATARINA e finalizando as ativida-





des da Assembleia foi ouvido o Secretário Estadual da Saúde, Acélio Casagrande acompanhado por sua equipe de trabalho que relataram a situação da saúde no Estado de Santa Catarina, e de modo especial na Grande Florianópolis.



#### 4ª Assembleia Geral Ordinária

São Pedro de Alcântara - 31/08/2018



Realizada nas dependências do Restaurante Kretzer, contando com a presença do Secretário de Estado da Segurança Pública, acompanhado do Comandante Geral da Polícia Militar e de representante do Delegado Geral da Polícia Civil. Após a abertura dos trabalhos o Presidente passou a palavra ao Diretor Geral do Consórcio Intermunicipal de Informática da Federação Catarinense de Município – CIGA que fez um breve relato sobre a situação do Consórcio junto aos Municípios Catarinenses e registrou com muita alegria que os vinte e dois Municípios da Grande Florianópolis estão associados ao Consórcio, informando as oportunidades de parcerias e que todos os instrumentos estão disponíveis para os Municípios e em especial o Diário Oficial que propicia uma grande economia financeira às Prefeituras Municipais e ao finalizar comentou sobre o SIG-F, que o Tribunal de Contas do Estado está buscando centralizar todas as informações em tempo real sobre as contas públicas. Na sequência o Secretário de Estado e Segurança Pública Doutor Alceu de Oliveira Pinto Junior profe-



riu palestra sobre a Situação da Segurança Pública na Região da Grande Florianópolis em especial, detalhando as atividades desenvolvidas e contando com a colaboração do Coronel Araujo Gomes, Comandante Geral de Polícia Militar e do Delegado Thiago da Polícia Civil para demonstrar através de Gráficos a diminuição dos índices de criminalidade na Região, solicitou o apoio dos Prefeitos e Vereadores para melhorar ainda mais estes índices, solicitando também que os Prefeitos elaborem seus Planos Municipais de Segurança e incentivem a criação dos Conselhos Municipais de Segurança que serão oportunidades de integração entre os órgãos de Segurança Pública.

### 5ª Assembleia Geral Ordinária

Tijucas - 30/11/2018

Realizada nas dependências da Associação Comercial e Industrial de Tijucas-ACIT, sendo presidida pelo Prefeito Municipal de Palhoça e Primeiro Vice Presidente da Associação, Camilo Martins em virtude das férias do Presidente, Prefeito Gean Marques Loureiro, sendo tratados primeiramente os assuntos municipalistas pela Prefeita de São Cristóvão do Sul, Sisi Blind, Presidente em exercício da Federação



Catarinense dos Municípios – FECAM, que informou os presentes, sobre o planejamento estratégico da entidade para os próximos quatro anos, e toda a transformação porque passa da Federação o Movimento Municipalista Nacional e também sobre a reforma estatutária solicitando que as propostas de alterações sejam enviadas até o dia dez de dezembro, e solicitou a indicação de três nomes para concorrer a eleição no Sistema FECAM no dia quinze de janeiro de dois mil e dezenove, informando ainda sobre os Convênios e Emendas Parlamentares pendentes e sobre a grande luta do movimento pelo Pacto Federativo. Na sequência foi apresentado

pelo Engenheiro Civil João Luiz Damantova, Coordenador do Projeto INOVAMFRI, a experiência da Associação dos Municípios da Foz do Rio Itajaí – AMFRI para a Gestão do Transporte Coletivo Integrado com a Constituição de um Consórcio Multifinalitário composto de várias Câmaras Técnicas e informou que a grande dificuldade encontrada estava no fato do DETER



não querer delegar as suas competências, na ocasião representantes do Conselho de Desenvolvimento da Região - COMDES, fez a leitura e posterior a entrega de um manifesto de apoio aos Prefeitos Municipais na luta pela integração do Transporte Coletivo na Região Metropolitana. No prosseguimento da Assembleia palestrou o Auditor Fiscal da Secretária de Estado da Fazenda, Ari José Pritsch, sobre a implantação da Nota Fiscal Eletrônica do Produtor Rural, conclamando os Prefeitos a apoiarem o Programa que com certeza irá propiciar um maior retorno de ICMS aos seus Municípios, pois o valor adicio-

nado das referidas notas somar-se-á ao valor informado pelo comércio e pela indústria e formarão a base de cálculo para as transferências financeiras do tributo aos respectivos Municípios.

### 5.3 – ASSEMBLEIAS GERAIS EXTRAORDINÁRIAS

No exercício de 2018 foi realizada 01 (uma) Assembleia Geral Extraordinária, com a participação de autoridades convidadas e as presenças de Prefeitos, Vice-Prefeitos, Presidentes de Câmaras Municipais, Vereadores, Secretários e técnicos municipais, a qual apresenta-se um breve relato:

#### 1ª Assembleia Geral Extraordinária

Florianópolis – 19/06/2018

Foi realizada uma única Assembleia Geral Extraordinária no Auditório Prefeito Luiz Carlos Luiz, tendo o Presidente, Gean Marques Loureiro, após saudar todos os Prefeitos, informado sobre a Audiência que manteve com o Presidente do Tribunal de Contas do Estado, buscando mais flexibilidade na avaliação do cumprimento da legislação por ocasião



da análise das Contas Municipais de 2018, tendo em vista queda na arrecadação decorrentes da greve dos caminhoneiros no mês de maio, informou ainda a assinatura de decreto pelo Presidente da República corrigindo os valores da Lei Nº 8.666/93, colocou ainda em discussão a aquisição do Software do Sistema Municipal de Inspeção Municipal – SIM, ficando deliberado que será feito convite a empresa detentora para fazer uma exposição na próxima Assembleia Ordinária em São José. O Presidente comentou ainda sobre a revisão dos Planos Diretores Participativos nos Municípios, dizendo que a Associação disponibilizará suas duas Arquitetas Urbanistas para colaborarem nos trabalhos, e que a Associação está impossibilitada de contratar mais técnicos por orientação do Tribunal de Contas do Estado que vê nesta situação como “burla” à licitação.

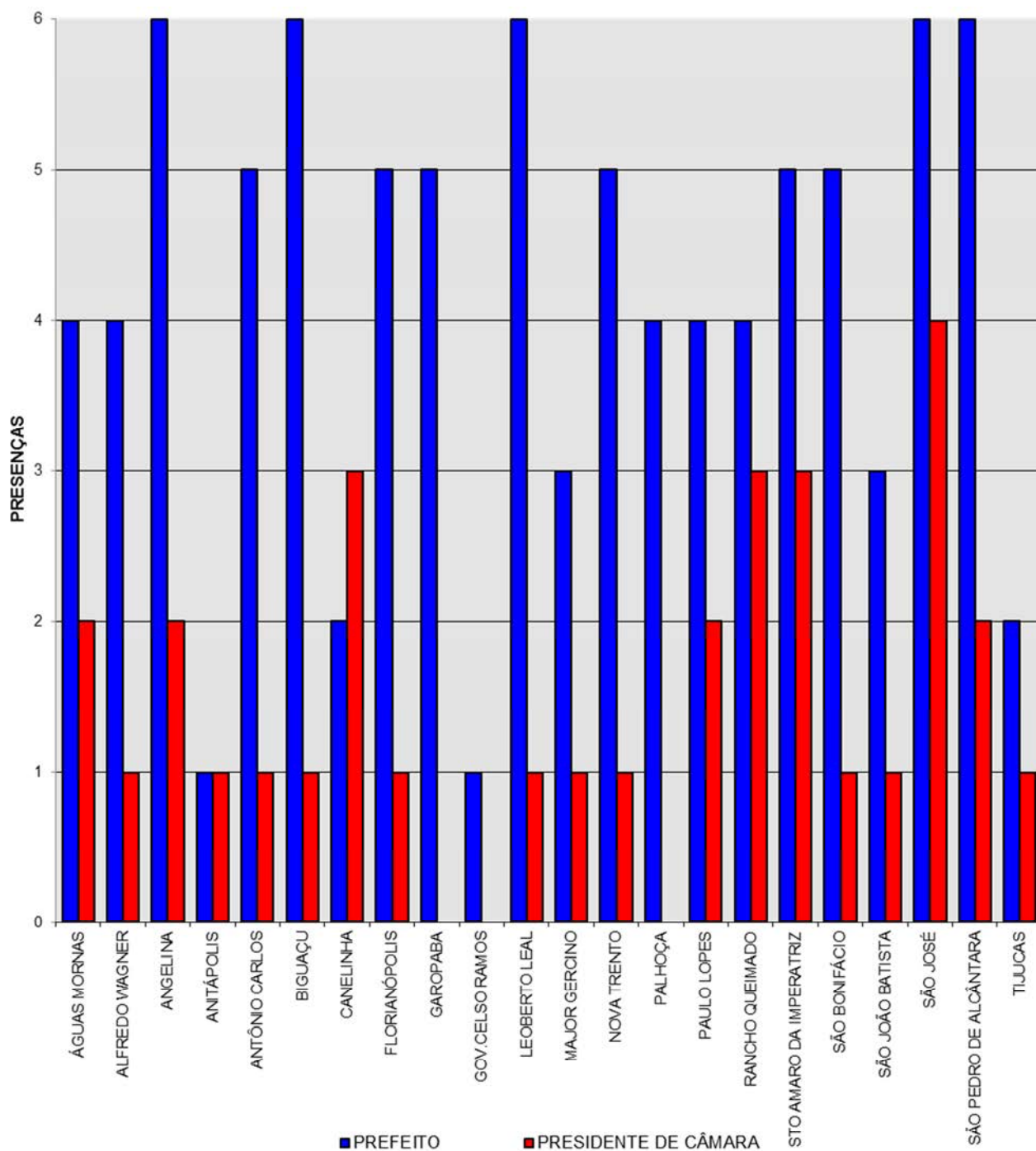




## FREQUÊNCIA ÀS ASSEMBLÉIAS GERAIS

MUNICÍPIO	PREFITOS E PRESIDENTE DE CÂMARAS	ORDINÁRIAS					EXTRA - ORDINÁRIA
		FEV	ABR	JUN	AGO	NOV	JUN
ÁGUAS MORNAS	OMERO PRIM	X	X	X	-	-	X
	MARCELO STEINBACH	-	X	X	-	-	-
ALFREDO WAGNER	NAUDIR ANTÔNIO SCHMITZ	X	X	X	X	-	-
	VITÓRIO SCHAFFER	-	-	-	X	-	-
ANGELINA	GILBERTO ORLANDO DORIGON	X	X	X	X	X	X
	CÉLIO ANTÔNIO SCHMITT	X	X	-	-	-	-
ANITÁPOLIS	LAUDIR PEDRO COELHO	X	-	-	-	-	-
	LUCAS SANTOS RIBEIRO	-	-	-	X	-	-
ANTÔNIO CARLOS	GERALDO PAULI	X	X	X	X	X	-
	EMERSON ROBERTO SCHAPPO	-	-	-	X	-	-
BIGUAÇU	RAMON WOLLINGER	X	X	X	X	X	X
	MARCONI KIRCH	X	-	-	-	-	-
CANELINHA	MOACIR MONTIBELLER	-	X	-	X	-	-
	FERNANDO DE SOUZA	-	X	-	X	X	-
FLORIANÓPOLIS	GEAN MARQUES LOUREIRO	X	X	X	X	-	X
	GUILHERME PEREIRA DE PAULO	-	X	-	-	-	-
GAROPABA	PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO	X	X	X	X	-	X
	SÉRGIO LUIZ GONÇALVES	-	-	-	-	-	-
GOV. CELSO RAMOS	JULIANO DUARTE CAMPOS	X	-	-	-	-	-
	JOSUÉ OCKER DA SILVA	-	-	-	-	-	-
LEOBERTO LEAL	VITOR NORBERTO ALVES	X	X	X	X	X	X
	EVALDIR NERI LINHARES	-	X	-	-	-	-
MAJOR GERCINO	VALMOR PEDRO KAMMERS	-	X	X	-	-	X
	WILSON SENS	-	-	-	-	-	X
NOVA TRENTO	GIAN FRANCESCO VOLTOLINI	X	X	-	X	X	X
	CARLOS ROBERTO ORSI /	-	-	-	X	-	-
	ELZA SEBASTIANA CASAGRANDE	-	-	-	-	-	-
PALHOÇA	CAMILO PAGANI MARTINS	X	-	X	X	X	-
	FÁBIO COELHO	-	-	-	-	-	-
PAULO LOPES	NADIR CARLOS RODRIGUES	X	X	X	-	X	-
	EVERALDO EVILÁSIO DOS SANTOS	X	-	-	-	X	-
RANCHO QUEIMADO	CLECI APARECIDA VERONEZI	X	X	-	X	X	-
	ALEXSSANDRO ERARDT	-	X	X	X	-	-
STO AMARO DA IMPERATRIZ	EDÉSIO JUSTEN	X	X	X	X	X	-
	ADAILTON MACHADO	-	-	-	X	X	X
SÃO BONIFÁCIO	RICARDO DE SOUZA CARVALHO	X	-	X	X	X	X
	RONEI BUCHNER	-	-	X	-	-	-
SÃO JOÃO BATISTA	DANIEL NETTO CÂNDIDO	X	X	-	-	X	-
	RÚBIA ALICE TAMANINI DUARTE	-	X	-	-	-	-
SÃO JOSÉ	ADELIANA DAL PONT	X	X	X	X	X	X
	ORVINO COELHO DE ÁVILA	-	-	X	X	X	X
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	ERNEI JOSÉ STAHELIN	X	X	X	X	X	X
	AMARILDO NAZARENO STAHELIN	-	-	X	X	-	-
TIJUCAS	ELOI MARIANO ROCHA	-	X	-	-	X	-
	ELOI PEDRO GERALDO / JUAREZ SOARES	-	-	-	-	X	-

## FREQÜÊNCIA ÀS ASSEMBLEIAS GERAIS





## 5.4 – PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

### 5.4.1 – 1ª REUNIÃO DO COLEGIADO DE EXECUTIVOS DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS.

Evento realizado no dia 14 março na Capital do Estado no Auditório da ARIS, para tratar dos seguintes temas:

- Providencias para atendimento às recomendações do Ministério Público Estadual, relativo ao Programa Transparência e Cidadania;
- Planejamento e Gestão nas Associações de Municípios.

Representaram a GRANFPOLIS no evento os Diretores Executivo Miguel Augusto Forbeck Faraco e Administrativo e Financeiro, Contador Gilberto Brasil.



### 5.4.2 – VISITA TÉCNICA AOS MINISTÉRIOS E SECRETARIAS NACIONAIS.

Realizada pela Assessora de Projetos Especiais e Captação de Recursos, Adriana e Souza do Nascimento, em Brasília no período de 02 a 05 de abril, com o objetivo de conhecer, identificar e estreitar relações com os técnicos responsáveis por todo o processo que envolva transferências voluntárias de recursos aos municípios associados.

### 5.4.3 – 68º CONGRESSO DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE DE SANTA CATARINA.

Evento realizado na Cidade de Chapecó (AMOSC) no período de 02 a 04 de maio, promovido pelo CO-SEMS/SC para tratar dos seguintes temas:

- Nova modalidade de repasse financiamento do SUS e interface com o planejamento;
- PNAB – A Regulamentação da nova Política da Atenção Básica e o Financiamento.
- Informações em Saúde Estratégica – DIGISUS/E e Saúde.
- A Política de Regulação no Sistema Único de Saúde em Santa Catarina e os Consórcios.
- Atualização na Gestão da Assistência Farmacêutica:
- Práticas Integrativas e Complementares em Saúde- PICS;
- A Vigilância em Saúde Integrada com a Rede da Atenção Básica,

Paralelamente, foi realizada Assembleia Geral do COSEMS/SC, tendo a GRANFPOLIS sido representada no evento pela Assessora de Saúde Pública, Administradora Teresinha Niehues.

#### **5.4.4 – VIII FÓRUM CATARINENSE DE GESTORES MUNICIPAIS DE CULTURA.**

Realizado na cidade de Bombinhas (AMFRI) no período de 09 a 11 de maio visando tratar dos seguintes temas:

- Planejamento e Gestão Pública
- Implementação do Sistema Nacional de Cultura;
- Sistema Municipal de Cultura e seus elementos constitutivos;
- Biblioteca Pública: Uma gestão além do livro:
- Indicadores e Metas do Plano Municipal de Cultura;
- Ferramentas de Salvaguarda de Patrimônio Cultural;
- Criação e Desenvolvimento de Arquivos Municipais;
- Apresentação do Prêmio Catarinense de Boas Práticas em Gestão Cultural.

A GRANFPOLIS foi representada no evento pela Assessora de Projetos Especiais e Captação de Recursos Adriana de Souza do Nascimento.

#### **5.4.5 – XXI MARCHA A BRASÍLIA EM DEFESA DOS MUNICÍPIOS.**

Evento realizado na Capital Federal no período de 21 a 24 de maio no Centro Internacional de Convenções da Brasil – CICB, promovido pela Confederação Nacional dos Municípios – CNM em parceria com as entidades estaduais e microrregionais, contando com as presenças do Presidente Michel Temer, acompanhado de seus Ministros; Governadores de Estado; dos Presidentiáveis, Ministro do Tribunal de Contas da União e do Supremo Tribunal Federal e aproximadamente três mil e quinhentos Prefeitos Municipais. A Associação a exemplo de anos anteriores levou uma expressiva delegação composta por 67(sessenta e sete) participantes, destacando-se como o maior do Estado de Santa Catarina, sendo liderada pelo segundo Vice-Presidente Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento que contou com o apoio do Diretor Administrativo e Financeiro, Contador Gilberto Brasil. No dia 22 os Prefeitos, Vice-Prefeitos, Vereadores, Secretários Municipais participaram de reunião com o Fórum Parlamentar Catarinense.

#### **5.4.6 – IX SEMINÁRIO ESTADUAL DE TRABALHADORES DA POLITICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.**

Evento realizado em Chapecó (AMOSOC) no período de 25 a 27 de junho nas dependências do Hotel Lang para debater os seguintes temas:

- A Família e o Território como Centralidade na Política de Assistência Social;
- Trabalho Social com Família na Proteção Social, Básica e Especial;
- Educação Permanente no SUAS e os Planos Municipais de Educação Permanente;
- Competência dos Entes Federados e a Regionalização dos Serviços Socioassistenciais de Média e Alta Complexidade;
- Gestão de Sistema Único de Saúde – SUAS a luz do Plano Decenal Nacional e dos Planos Municipais de Assistência Social;
- Controle Social na Política de Assistência Social e a participação dos usuários;
- O, SUAS e sua relação com o Sistema de Justiça e a Lei nº 13.431 sobre a escuta Especializada;
- Vigilância Socioassistencial na Política de Assistência Social.

A GRANFPOLIS foi representada no evento pela Assistente Social Vânia Fatima Guareski Souto.

#### **5.4.7 – XVII CICLO DE ESTUDOS DE CONTROLES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.**

Evento realizado nas dependências do CAMPUS PALHOÇA da UNISUL, no dia 31 de julho, pelo Instituto de Contas do Estado de Santa Catarina com apoio da GRANFPOLIS, tendo a seguinte programação:

- CONTABILIDADE e CONTROLE INTERNO
  - paradigmas de uma gestão responsável;
  - vinculação dos planos Municipais de Educação com os orçamentos Municipais;
- SISTEMA DE CONTROLE INTERNO
  - organização e operacionalização;
  - notas, explicativa aplicada às demonstrações contábeis do setor público.
- ATOS DE PESSOAL
  - Avaliação e desempenho no estágio probatório, concurso público, teto remuneratório, nepotismo e processo administrativo e disciplinar.
  - Contratação temporária, cargo em comissão, desvio de função e cessão de servidores: orientações para prevenção de irregularidades.
- LICITAÇÕES E CONTRATOS
  - Orientações práticas para a aquisição de bens e contratação de obras e serviços.



A GRANFPOLIS foi representada no evento pelo Diretor Administrativo e Financeiro, Contador Gilberto Brasil e pela Assessora de Projetos Especiais e Captação de Recursos, Adriana de Souza do Nascimento, acompanhados pela Assistente Educacional, Bianca Silveira da Rosa.

#### 5.4.8 – 2º REUNIÃO DO COLEGIADO DE EXECUTIVOS DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS

Evento realizado em Joinville (AMUNESC) nos dias 09 e 10 de agosto para debater os seguintes assuntos:



- Planejamento FECAM e Associações de Municípios;
- Sistema de Gestão de Processos e Transparência
- Gestão Eficiente;
- Natureza Jurídica das Entidades Municipalistas;
- Ferramenta de Gestão de Nota do Produtor Rural;
- Convênio de Transitio;
- Licenciamentos Ambientais IMA/FATMA;
- Serviço de Assessoria para Implantação do SISBI-POA;

Representou a GRANFPOLIS no evento, o Diretor Executivo, Miguel Augusto Forbeck Faraco.

#### 5.4.9 – XIV CONGRESSO CATARINENSE DE SECRETÁRIOS DE FINANÇAS, CONTADORES E CONTROLADORES INTERNOS MUNICIPAIS.

Evento realizado em Bombinhas (AMFRI) no período de 20 a 21 de agosto com a seguinte pauta de trabalhos:



- O dia de um Servidor Público;
- Gestão do Conhecimento e a Inovação Governamental;
- Lei dos Servidores Públicos;
- Segurança Jurídica e Eficiência na Aplicação do Direito Público;
- Governança na gestão Publica-Desafios e Esperança;
- Diagnóstico e próximas etapas de Programa Unindo Forças/MPSC;
- Sistema Integrado de Gestão (SIG/TCE);
- Mudanças da STN/2019;

- Coordenação de Informações de Gestão Fiscal na Diretoria de Contabilidade Geral do Estado de Santa Catarina;
- SIGEF – Experiência de Santa Catarina;
- Contabilidade Pública no Futuro;
- A Lei Anticorrupção e impactos para as Administrações Municipais e cautelas procedimentais no cotidiano da gestão;
- A Ouvidoria no Papel do Controle Interno;
- Gestão Eficiente na Prática dos Municípios.

A Associação esteve representada no evento pelo Contador Gilberto Brasil, Diretor Administrativo e Financeiro.

#### **5.4.10 – 69º CONGRESSO DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE DO ESTADO DE SANTA CATARINA**

Evento realizado na cidade de Nova Veneza (AMREC) no período de 28 a 30 de novembro com a seguinte programação:

- Reunião da Comissão Intergestores Bibartite – CIB
- Fortalecimento da Assistência Farmacêutica na Atenção Básica;
- A Implantação das Centrais de Regulação em Santa Catarina;
- Atenção Básica/Primária em Saúde;
- Educação Permanente como Ferramenta de Gestão: Diálogos e Práticas do SUS;
- Regionalização e o Financiamento em Saúde;
- Assembleia Geral do COSEMS/SC.

A GRANFPOLIS esteve representada no evento pela Assessora da Saúde Pública, Administradora Teresinha Niehues.



## 5.5 – MOVIMENTO ECONÔMICO

A exemplo dos anos anteriores, no exercício de 2018 a Assessoria do Movimento Econômico prestou orientações aos Técnicos Municipais responsáveis pelo acompanhamento local do Movimento Econômico, sobre os mais diversos procedimentos para que fosse feita uma análise criteriosa das informações constantes nas DIME's, que obrigatoriamente são apresentada a cada mês pelas empresas industriais e comerciais, bem como pelos agricultores e capturadores pesqueiros em cada um dos Municípios da região e posteriormente sobre as impugnações de valores ocorridos na fase de Auditoria e a apresentação de recursos em 1ª e 2ª instâncias, bem como em último grau administrativo perante às Câmara Reunidas da Secretaria de Estado da Fazenda.



Outro aspecto relevante é o trabalho que a GRANFPOLIS presta junto ao SISRURALWEB, fornecido gratuitamente a cada município filiado, com visitas técnicas e treinamentos aos agentes locais, especialmente sobre os esforços para implantação da Nota Fiscal Eletrônica para Produtor Rural e Capturador Pesqueiro.

A Associação se fez representar por Técnicos credenciados que participaram ativamente de todos os eventos promovidos pela Secretaria de Estado da Fazenda, sempre buscando aprimorar seus conhecimentos e trocar experiências para melhor analisar os valores informados, que resultaram na fixação dos índices de retorno do ICMS para 2019 através da Portaria SEF Nº 370/2018 de 10/12/2018. A Assessoria participou das seguintes reuniões, encontros, debates e cursos:



- Para definição do Calendário do Movimento Econômico de 2018;
- Reunião com o Grupo dos Filtros;
- Reunião com o GAAVA para definir filtros da malha, parâmetros do sistema, divergência Q47 e outros procedimentos;
- Curso de Auditoria;
- Depuração do VA – Análise dos registros na malha – Auditoria Fase I;
- Comprovação e/ou justificativa – Auditoria Fase II;
- Avaliar Comprovações – Auditoria Fase III; e

- Reunião com o GAAVA para revisão dos parâmetros do Sistema e avaliação.

Em que pese todo o esforço dedicado pelos técnicos da Associação e dos Municípios, observou-se uma queda de 1,27% (um vírgula vinte e sete por cento) no índice da Microrregião, que mesmo assim manteve-se no 4º lugar dentre as 21 Associações de Municípios do Estado, conforme está demonstrado nas tabelas e gráficos a seguir.



No exercício de 2018 deu-se continuidade ao assessoramento do Sistema de Emissão das Notas de Produtor Rural – SISRURALWEB, para emissão de Notas Fiscais Avulsas Eletrônicas – NFA\_e para não contribuintes inscritos e diversas reuniões com os representantes municipais do setor de emissão de notas de produtor rural.

A seguir, de forma sucinta, para fins de registro, relacionamos algumas das atividades desenvolvidas no exercício de 2018 para atendimento do Sistema SISRURALWEB:

- 1 - Configuração dos parâmetros no Sistema SISRURALWEB, para emissão dos Blocos de Notas de Produtor Rural e Capturadores Pesqueiros.
- 2 - Orientações sobre a inclusão de dependente, alteração cadastral, baixa de inscrição e cadastro de Produtores Rurais e Capturadores Pesqueiros.
- 3 - Orientação para digitação de Notas de Produtor Rural e Capturadores Pesqueiros.
- 4 - Informações sobre alíquotas de ICMS de produtos agropecuários e de pescados.
- 5 - Atualização dos dados cadastrais dos Produtores da Região da Grande Florianópolis.
- 6 - Cadastro de destinatários (Empresas) no Sistema do SISRURALWEB.
- 7 - Geração e transmissão dos arquivos com as informações das Notas Fiscais de Produtores para a Fazenda Estadual do ano base 2017 digitadas pelas Unidades Conveniadas dos Municípios.
- 8 - Emissão e configuração dos Relatórios do Movimento Econômico das Empresas e do Movimento de Notas de Produtor Rural e Capturadores Pesqueiros.
- 9 - Orientação para alteração da configuração do Servidor do SISRURALWEB.
- 10 - Orientações para emissão da NFA\_e.
- 11 - Orientação para a emissão do DARE para Produtor.
- 12 - Orientação para atualização do valor do DARE que não foi recolhido na data correta.
- 13 - Reunião com os responsáveis pelo Movimento Econômico dos Municípios de Biguaçu, Florianópolis e de São José.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS**

**RELATÓRIO DOS AJUSTES MANUAIS (RECURSOS DE 1ª E 2ª INSTÂNCIAS  
 E RECURSOS ESPECIAIS) DO MOVIMENTO ECONÔMICO  
 ANO BASE 2017 - APURAÇÃO 2018**

MUNICÍPIO	AJUSTES A CRÉDITO	AJUSTES A DÉBITO	Nº TOTAL DE AJUSTES	SALDO A CRÉDITO P/ O MUNICÍPIO	SALDO A DÉBITO P/ O MUNICÍPIO
ÁGUAS MORNAS	15	30	45		- 939.983,55
ALFREDO WAGNER	71	33	104	3.448.785,19	
ANGELINA	64	22	86	14.718.644,50	
ANITÁPOLIS	47	16	63	1.175.535,45	
ANTÔNIO CARLOS	205	56	261	10.857.665,90	
BIGUAÇU	240	302	542		- 6.001.992,88
CANELINHA	43	60	103	4.286.427,20	
FLORIANÓPOLIS	757	2.160	2.917		- 86.961.234,25
GAROPABA	38	98	136		- 248.863,33
GOV. CELSO RAMOS	26	56	82		- 1.132.291,71
LEOBERTO LEAL	24	18	42	264.284,61	
MAJOR GERCINO	36	17	53	997.054,90	
NOVA TRENTO	75	77	152	11.454.930,78	
PALHOÇA	375	839	1.214		- 29.950.874,38
PAULO LOPES	35	38	73		- 463.965,05
RANCHO QUEIMADO	26	18	44	452.706,09	
SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	121	111	232	6.920.573,91	
SÃO BONIFÁCIO	41	17	58	4.863.742,18	
SÃO JOÃO BATISTA	89	182	271	2.552.346,59	
SÃO JOSÉ	866	1.488	2.354	10.816.573,78	
SÃO PEDRO DE ALC.	31	12	43	2.083.062,22	
TJUCAS	187	302	489	6.031.617,02	
<b>TOTAL</b>	<b>3.412</b>	<b>5.952</b>	<b>9.364</b>	<b>80.923.950,32</b>	<b>-125.699.205,15</b>



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS**

**ÍNDICES DEFINITIVOS REFERENTES A PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS NO PRODUTO**  
**DA ARRECADAÇÃO DO ICMS PARA O EXERCÍCIO DE 2019**

**BASE : ANOS 2016 e 2017 - APURAÇÃO 2018**

**EXERCÍCIO : 2019**

<b>MUNICÍPIO</b>	<b>TOTAL VALOR ADICIONADO / 2016 (R\$)</b>	<b>MÉDIA PARTICIPAÇÃO RELATIVA 2016</b>	<b>TOTAL VALOR ADICIONADO / 2017 (R\$)</b>	<b>MÉDIA PARTICIPAÇÃO RELATIVA 2017</b>	<b>ÍNDICES PARA 2019</b>
ÁGUAS MORNAS	75.063.638,80	0,034539810	80.961.572,88	0,035602545	0,086450005
ALFREDO WAGNER	148.538.509,86	0,067848980	142.907.715,12	0,066622880	0,117470340
ANGELINA	75.976.374,40	0,035410290	83.483.969,22	0,036375775	0,087223235
ANITÁPOLIS	36.918.018,78	0,017259440	40.633.358,77	0,017690405	0,068537865
ANTÔNIO CARLOS	474.588.517,72	0,220329300	534.477.527,64	0,230097390	0,280944850
BIGUAÇU	1.499.502.785,95	0,752641955	1.554.138.905,55	0,697229715	0,748077175
CANELINHA	87.276.237,44	0,044218645	95.550.034,38	0,041708360	0,092555820
FLORIANÓPOLIS	6.022.704.482,95	2,837739330	6.301.184.192,18	2,813464370	2,864311830
GAROPABA	213.369.523,76	0,099814770	236.543.726,60	0,102619040	0,153466500
GOV. CELSO RAMOS	86.642.618,99	0,038786820	94.551.565,64	0,041338120	0,092185580
LEOBERTO LEAL	46.766.135,62	0,022415485	50.436.613,96	0,022180195	0,073027655
MAJOR GERCINO	49.439.809,23	0,023496270	49.246.809,00	0,022546890	0,073394350
NOVA TRENTO	245.248.009,67	0,112178205	247.231.458,86	0,112495450	0,163342910
PALHOÇA	2.399.777.308,23	1,120106275	2.573.249.294,10	1,134871905	1,185719365
PAULO LOPES	71.209.393,29	0,033048955	79.435.058,94	0,034356590	0,085204050
RANCHO QUEIMADO	58.714.125,48	0,026706245	57.242.390,84	0,026501465	0,077348925
STO AMARO IMPERATRIZ	254.059.622,54	0,117301950	274.578.852,74	0,120623290	0,171470750
SÃO BONIFÁCIO	42.264.836,55	0,019594530	42.579.952,34	0,019381005	0,070228465
SÃO JOÃO BATISTA	406.496.601,89	0,190680460	483.554.684,57	0,202784715	0,253632175
SÃO JOSÉ	4.865.530.541,99	2,322381090	5.071.869.859,40	2,268775055	2,319622515
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	45.205.406,90	0,020438285	44.336.259,59	0,020462525	0,071309985
TIJUCAS	1.131.332.561,49	0,561373065	1.169.901.072,75	0,525453105	0,576300565
<b>TOTAL DA ASSOCIAÇÃO</b>	<b>18.336.625.061,53</b>		<b>19.308.094.875,07</b>		<b>9,711824910</b>

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS**

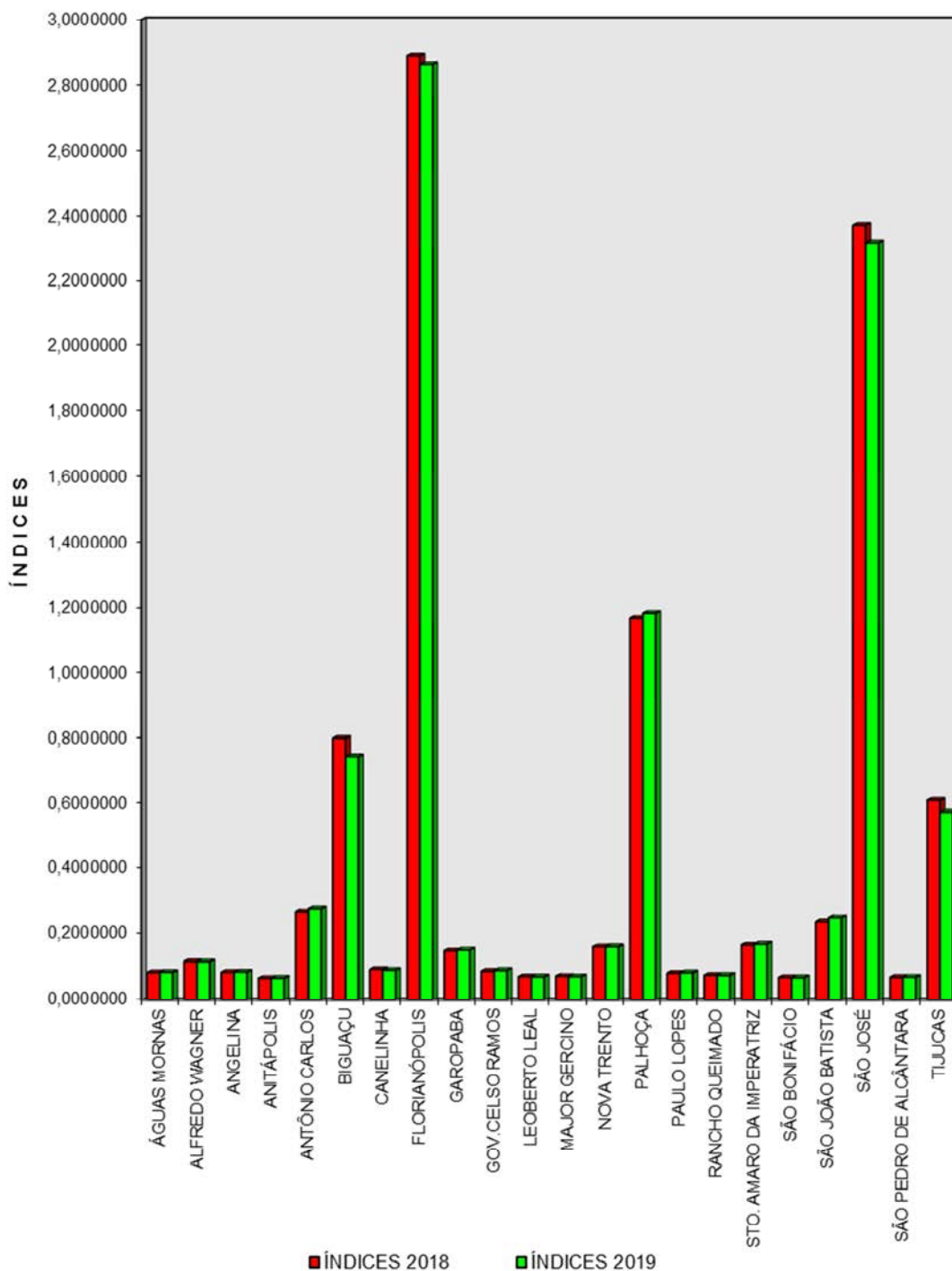
**COMPARATIVO ENTRE ÍNDICE DE MUNICÍPIOS ANO 2018 E ANO 2019**

**VALOR FIXO/2019 = 15%**

<b>MUNICÍPIO</b>	<b>MÉDIA PARTICIPAÇÃO RELATIVA 2016</b>	<b>MÉDIA PARTICIPAÇÃO RELATIVA 2017</b>	<b>VARIAÇÃO %</b>	<b>ÍNDICES ANO 2018</b>	<b>ÍNDICES ANO 2019</b>	<b>VARIAÇÃO %</b>
ÁGUAS MORNAS	0,034539810	0,035602545	3,08	0,085387270	0,086450005	1,24
ALFREDO WAGNER	0,067848980	0,066622880	-1,81	0,118696440	0,117470340	-1,03
ANGELINA	0,035410290	0,036375775	2,73	0,086257750	0,087223235	1,12
ANITÁPOLIS	0,017259440	0,017690405	2,50	0,068106900	0,068537865	0,63
ANTÔNIO CARLOS	0,220329300	0,230097390	4,43	0,271176760	0,280944850	3,60
BIGUAÇU	0,752641955	0,697229715	-7,36	0,803489415	0,748077175	-6,90
CANELINHA	0,044218645	0,041708360	-5,68	0,095066105	0,092555820	-2,64
FLORIANÓPOLIS	2,837739330	2,813464370	-0,86	2,888586790	2,864311830	-0,84
GAROPABA	0,099814770	0,102619040	2,81	0,150662230	0,153466500	1,86
GOV. CELSO RAMOS	0,038786820	0,041338120	6,58	0,089634280	0,092185580	2,85
LEOBERTO LEAL	0,022415485	0,022180195	-1,05	0,073262945	0,073027655	-0,32
MAJOR GERCINO	0,023496270	0,022546890	-4,04	0,074343730	0,073394350	-1,28
NOVA TRENTO	0,112178205	0,112495450	0,28	0,163025665	0,163342910	0,19
PALHOÇA	1,120106275	1,134871905	1,32	1,170953735	1,185719365	1,26
PAULO LOPES	0,033048955	0,034356590	3,96	0,083896415	0,085204050	1,56
RANCHO QUEIMADO	0,026706245	0,026501465	-0,77	0,077553705	0,077348925	-0,26
STO. AMARO DA IMPERATRIZ	0,117301950	0,120623290	2,83	0,168149410	0,171470750	1,98
SÃO BONIFÁCIO	0,019594530	0,019381005	-1,09	0,070441990	0,070228465	-0,30
SÃO JOÃO BATISTA	0,190680460	0,202784715	6,35	0,241527920	0,253632175	5,01
SÃO JOSÉ	2,322381090	2,268775055	-2,31	2,373228550	2,319622515	-2,26
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	0,020438285	0,020462525	0,12	0,071285745	0,071309985	0,03
TIJUCAS	0,561373065	0,525453105	-6,40	0,612220525	0,576300565	-5,87
<b>TOTAL DA ASSOCIAÇÃO</b>	<b>8,718310155</b>	<b>8,593180790</b>	<b>-1,44</b>	<b>9,83695428</b>	<b>9,71182491</b>	<b>-1,27</b>

## COMPARATIVO ENTRE ÍNDICES DE MUNICÍPIOS

### ANO 2018 / 2019



**ESTADO DE SANTA CATARINA**

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS**

**COMPARATIVOS ENTRE VALORES ADICIONADOS DOS ANOS BASES DE 2016 / 2017 E DOS ÍNDICES DEFINITIVOS 2018 / 2019 COM SUAS RESPECTIVAS VARIAÇÕES**

<b>MUNICÍPIO</b>	<b>TOTAL VALOR ADICIONADO / 2016 (R\$)</b>	<b>TOTAL VALOR ADICIONADO / 2017 (R\$)</b>	<b>Variação %</b>	<b>ÍNDICES ANO 2018</b>	<b>ÍNDICES ANO 2019</b>	<b>Variação %</b>
ÁGUAS MORNAS	75.063.638,80	80.961.572,88	7,86	0,085387270	0,086450005	1,24
ALFREDO WAGNER	148.538.509,86	142.907.715,12	-3,79	0,118696440	0,117470340	-1,03
ANGELINA	75.976.374,40	83.483.969,22	9,88	0,086257750	0,087223235	1,12
ANTÁPOLIS	36.918.018,78	40.633.358,77	10,06	0,068106900	0,068537865	0,63
ANTÔNIO CARLOS	474.588.517,72	534.477.527,64	12,62	0,271176760	0,280944850	3,60
BIGUAÇU	1.499.502.785,95	1.554.138.905,55	3,64	0,803489415	0,748077175	-6,90
CANELINHA	87.276.237,44	95.550.034,38	9,48	0,095066105	0,092555820	-2,64
FLORIANÓPOLIS	6.022.704.482,95	6.301.184.192,18	4,62	2,888586790	2,864311830	-0,84
GAROPABA	213.369.523,76	236.543.726,60	10,86	0,150662230	0,153466500	1,86
GOVERNADOR CELSO RAMOS	86.642.618,99	94.551.565,64	9,13	0,089634280	0,092185580	2,85
LEOBERTO LEAL	46.766.135,62	50.436.613,96	7,85	0,073262945	0,073027655	-0,32
MAJOR GERCINO	49.439.809,23	49.246.809,00	-0,39	0,074343730	0,073394350	-1,28
NOVA TRENTO	245.248.009,67	247.231.458,86	0,81	0,163025665	0,163342910	0,19
PALHOÇA	2.399.777.308,23	2.573.249.294,10	7,23	1,170953735	1,185719365	1,26
PAULO LOPES	71.209.393,29	79.435.058,94	11,55	0,083896415	0,085204050	1,56
RANCHO QUEIMADO	58.714.125,48	57.242.390,84	-2,51	0,077553705	0,077348925	-0,26
SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	254.059.622,54	274.578.852,74	8,08	0,168149410	0,171470750	1,98
SÃO BONIFÁCIO	42.264.836,55	42.579.952,34	0,75	0,070441990	0,070228465	-0,30
SÃO JOÃO BATISTA	406.496.601,89	483.554.684,57	18,96	0,241527920	0,253632175	5,01
SÃO JOSÉ	4.865.530.541,99	5.071.869.859,40	4,24	2,373228550	2,319622515	-2,26
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	45.205.406,90	44.336.259,59	-1,92	0,071285745	0,071309985	0,03
TJUCAS	1.131.332.561,49	1.169.901.072,75	3,41	0,612220525	0,576300565	-5,87
<b>TOTAL</b>	<b>18.336.625.061,53</b>	<b>19.308.094.875,07</b>	<b>5,30</b>	<b>9,836954275</b>	<b>9,711824910</b>	<b>-1,27</b>

ESTADO DE SANTA CATARINA  
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS  
EVOLUÇÃO DOS ÍNDICES - PERÍODO DE 2015 A 2018 (APURAÇÃO)

MUNICÍPIO	ANO BASE 2014 / APURAÇÃO 2015		ANO BASE 2015 / APURAÇÃO 2016		ANO BASE 2016 / APURAÇÃO 2017		ANO BASE 2017 / APURAÇÃO 2018		ANO BASE 2017 / APURAÇÃO 2018	
	Índices para 2016	Classificação Estado GRANFPOLIS	Índices para 2017	Classificação Estado GRANFPOLIS	Índices para 2018	Classificação Estado GRANFPOLIS	Índices para 2019	Classificação Estado GRANFPOLIS	Índices para 2019	Classificação Estado GRANFPOLIS
ÁGUAS MORNAS	0,086991100	240	0,083176585	235	0,085343190	239	0,086450005	236	0,086450005	236
ALFREDO WAGNER	0,106903800	180	0,11252355	175	0,118609735	170	0,117470340	170	0,117470340	170
ANGELINA	0,085366500	226	0,085789985	228	0,086212670	237	0,087223235	232	0,087223235	232
ANITÁPOLIS	0,068619300	279	0,068443380	281	0,068084940	285	0,068537865	284	0,068537865	284
ANTÔNIO CARLOS	0,269482700	073	0,268095205	074	0,270896050	071	0,280944850	070	0,280944850	070
BIGUAÇU	0,843309400	024	0,833173665	024	0,802543965	025	0,748077175	025	0,748077175	025
CANELINHA	0,099856400	198	0,099898900	202	0,095010650	224	0,092555820	221	0,092555820	221
FLORIANÓPOLIS	2,987930100	005	2,936382315	005	2,884981330	004	2,864311830	004	2,864311830	004
GAROPABA	0,146306200	141	0,148267365	141	0,150535245	143	0,153466500	138	0,153466500	138
GOVERNADOR CELSO RAMOS	0,082407100	232	0,085427380	229	0,089584520	226	0,092185580	222	0,092185580	222
LEOBERTO LEAL	0,073712500	268	0,073404265	270	0,073234555	275	0,073027655	275	0,073027655	275
MAJOR GERCINO	0,075975900	266	0,073918400	267	0,074313925	271	0,073394350	274	0,073394350	274
NOVA TRENTO	0,172884200	115	0,173468370	124	0,162882350	129	0,163342910	127	0,163342910	127
PALHOÇA	1,181237400	012	1,191576810	012	1,169528110	012	1,185719365	012	1,185719365	012
PAULO LOPES	0,083822300	227	0,084256085	234	0,083854310	245	0,085204050	240	0,085204050	240
RANCHO QUEIMADO	0,073231900	265	0,074953085	263	0,077519545	260	0,077348925	261	0,077348925	261
SANTO AMARO DA IMPERA TRZ	0,162495500	125	0,164813780	128	0,167999815	125	0,171470750	123	0,171470750	123
SÃO BONIFÁCIO	0,071630100	276	0,069689145	278	0,070417020	279	0,070228465	280	0,070228465	280
SÃO JOÃO BATISTA	0,245484300	085	0,240007845	085	0,241285450	085	0,253632175	083	0,253632175	083
SÃO JOSÉ	2,510809700	006	2,442140120	006	2,370284885	007	2,319622515	007	2,319622515	007
SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	0,069848900	272	0,070529135	274	0,071259580	277	0,071309985	278	0,071309985	278
TUUCAS	0,584765900	029	0,621388690	029	0,611513925	029	0,576300565	030	0,576300565	030
<b>TOTAL GRANFPOLIS</b>	<b>10,083071200</b>		<b>10,001142865</b>		<b>9,825895765</b>		<b>9,711824910</b>		<b>9,711824910</b>	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS**  
**RELATÓRIO DO VALOR DOS AGREGADOS POR MUNICÍPIO - ANO BASE 2017 / APURADA 2018**  
**FONTE: SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA - S@T**

CÓDIGO MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	NN0/SN0	N48/SN1	TT1	TEN	Q47/S47	OJF	PP0	NOT	AJU	TOTAL
80110	ÁGUAS MORNAS	38.557.096,04	480.743,37	5.708,46	8.451.274,21	26.476.187,65	140.180,28	7.790.366,42	-	939.983,55	80.961.572,88
80136	ALFREDO WAGNER	33.884.481,50	6.265.569,34	-	9.681.422,97	33.877.961,43	131.129,70	55.618.364,99	-	3.448.785,19	142.907.715,12
80179	ANGELINA	8.845.786,19	355.344,93	186,98	15.434.777,32	24.797.306,57	79.844,80	19.252.077,93	-	14.718.644,50	83.483.969,22
80217	ANITÁPOLIS	6.976.589,51	138.767,24	475,28	5.347.979,01	20.573.037,32	47.775,91	6.373.199,05	-	1.175.535,45	40.633.358,77
80233	ANTÔNIO CARLOS	435.227.604,53	21.222.048,62	21.440,95	18.154.991,52	35.817.932,93	242.067,69	12.880.395,50	53.360,00	10.857.665,90	534.477.527,64
80454	BIGUAÇU	1.381.393.463,12	29.549.213,63	1.175.260,32	97.400.456,42	37.509.801,50	2.404.652,57	10.539.405,05	168.645,82	6.001.992,88	1.554.138.905,55
80713	CANELINHA	65.467.856,66	2.641.082,59	83.546,28	16.422.336,27	4.516.177,40	233.376,00	1.897.881,98	1.350,00	4.286.427,20	95.550.034,38
81051	FLORIANÓPOLIS	4.277.099.254,83	159.132.427,92	23.270.487,20	1.899.656.222,66	4.739.083,86	14.021.721,49	127.982,67	10.098.245,80	86.961.234,25	6.301.184.192,18
81132	GAROPABA	186.463.978,52	3.955.841,50	144.760,12	42.865.953,23	2.045.030,03	964.041,74	352.984,79	-	248.863,33	236.543.726,60
81116	GOVERNADOR CELSO RAMOS	52.368.372,48	1.933.805,97	5.957,26	25.589.739,28	6.902.540,37	596.783,17	8.286.658,82	-	-	94.551.565,64
81930	LEOBERTO LEAL	6.833.498,37	3.071.415,68	-	2.869.323,36	28.638.512,85	33.214,77	8.723.275,50	3.088,82	264.284,61	50.436.613,96
82015	MAJOR GERCINO	7.384.467,48	51.126,78	199,46	31.102.044,15	7.330.376,50	46.874,86	2.334.664,87	-	997.054,90	49.246.809,00
82252	NOVA TRENTO	189.289.025,74	5.041.626,41	658.691,05	24.691.631,00	13.489.957,78	335.829,50	2.261.401,89	8.364,71	11.454.930,78	247.231.458,86
82333	PALHOÇA	2.202.991.968,96	87.398.243,97	3.758.585,08	282.828.663,06	16.882.409,09	6.238.634,57	1.573.756,52	1.527.907,23	29.950.874,38	2.573.249.294,10
82414	PAULO LOPES	49.969.791,25	3.414.569,13	2.515,40	17.594.232,12	5.413.350,87	207.081,62	3.295.563,60	1.920,00	463.965,05	79.435.058,94
82813	RANCHO QUEIMADO	37.254.263,27	1.258.828,32	1.025,12	4.978.863,11	7.473.251,28	62.393,60	5.761.060,05	-	452.706,09	57.242.390,84
83097	SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	176.641.516,46	10.948.363,19	37.038,87	36.684.446,58	26.243.246,06	802.729,07	16.300.938,60	-	6.920.573,91	274.578.862,74
83135	SÃO BONIFÁCIO	9.734.902,00	274.143,42	85,39	1.502.201,53	16.087.811,32	46.685,25	10.070.381,25	-	4.863.742,18	42.579.952,34
83216	SÃO JOÃO BATISTA	409.841.568,80	15.693.789,34	449.477,77	45.999.208,12	7.214.632,88	647.761,80	1.149.890,62	6.008,65	2.552.346,59	483.554.684,57
83275	SÃO JOSÉ	4.363.956.448,79	146.565.095,22	20.258.764,31	511.761.147,54	8.901.540,61	8.352.681,69	619.309,05	638.298,41	10.816.573,78	5.071.869.859,40
09440	SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	11.946.267,43	904.629,22	55,61	6.339.596,53	21.223.791,13	151.815,93	1.687.041,52	-	2.083.062,22	44.336.259,59
83550	TIJUCAS	957.067.672,92	73.647.810,63	3.087.741,48	102.298.985,64	20.072.701,34	1.083.992,09	6.583.312,22	27.239,41	6.031.617,02	1.169.901.072,75

08\_VAM\_Agregado\_Final2018

Legenda dos Grupos de Empresas:

- NN0/SN0 - Empresas Normais e Empresas do Simples Nacional com Inscrições Estaduais
- N48/SN1 - Empresas Normais e Empresa do Simples Nacional com Inscrições Estaduais, mas que apresentaram também o Quadro 48 da DIME (de Transportes)
- TT1 - Empresas de Transporte Aéreo
- TEN - Empresas de Telecomunicações e Energia
- Q47/S47 - Quadro 47 (Empresas que compraram produtos agropecuários do Município)
- OJF - Empresas de Outras Unidades da Federação (De Outros Estados) que recolheram ICMS para o Estado de Santa Catarina
- PP0 - Produtor Primário (Produtor Rural)
- NOT - Notificações Fiscais
- AJU - Ajustes Manuais (Recursos de 1ª e 2ª Instâncias e Recursos Especiais ao Secretário de Estado da Fazenda)

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS - GRANFPOLIS**

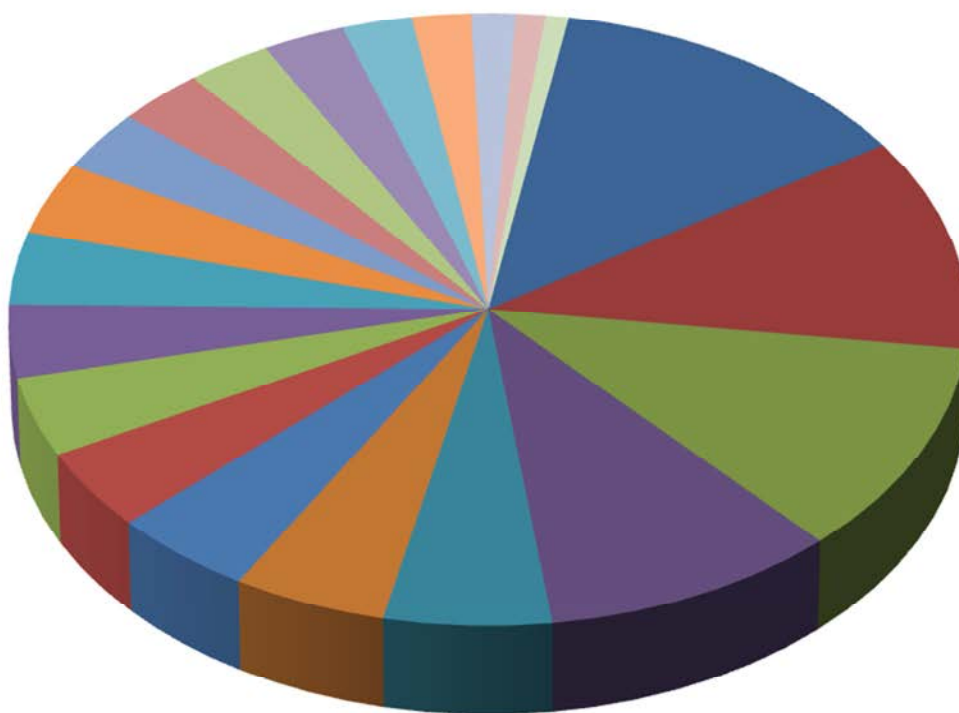
**ÍNDICES DEFINITIVOS REFERENTES A PARTICIPAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS**  
**NO PRODUTO DA ARRECADAÇÃO DO ICMS PARA O EXERCÍCIO DE 2018**

**ANO BASE 2016 e 2017 - APURAÇÃO 2018**

**EXERCÍCIO : 2019**

<b>ASSOCIAÇÃO</b>	<b>TOTAL VALOR ADICIONADO 2016 R\$</b>	<b>MÉDIA PARTICIPAÇÃO RELATIVA 2016</b>	<b>TOTAL VALOR ADICIONADO 2017 R\$</b>	<b>MÉDIA PARTICIPAÇÃO RELATIVA 2017</b>	<b>ÍNDICE PARA 2019</b>
AMUNESC	26.789.746.211,69	12,614175140	28.286.300.590,13	12,571699815	13,029326955
AMFRI	21.831.646.829,37	10,236004950	25.099.846.838,31	10,698330080	11,257652140
AMMVI	22.194.430.535,68	10,344165260	23.551.907.261,05	10,441273020	11,153137460
GRANFPOLIS	18.336.625.061,53	8,718310155	19.308.094.875,07	8,593180790	9,711824910
AMOSC	9.322.341.026,71	4,355871070	9.765.333.352,58	4,357509385	5,476153505
AMREC	9.310.049.294,92	4,501658760	10.030.062.841,01	4,413194155	5,023363675
AMVALI	8.991.503.176,95	4,396687175	9.802.286.619,62	4,287733030	4,643665250
AMAVI	5.731.511.860,17	2,730576655	6.302.614.729,79	2,745168730	4,168897610
AMURES	6.909.976.630,17	3,227249815	7.248.725.819,36	3,232205680	4,147459960
AMUREL	6.291.681.492,04	2,957860865	6.644.957.243,02	2,952914310	3,868168590
AMARP	6.678.684.730,96	3,091474745	6.731.907.164,25	3,063342675	3,826054575
AMAUC	6.591.102.902,93	3,133159790	6.911.229.184,88	3,082387745	3,794252185
AMEOSC	4.957.703.329,33	2,284006600	4.924.600.158,61	2,257904470	3,224006210
AMAI	4.943.204.669,28	2,355123140	5.175.851.688,32	2,310086760	3,021951200
AMPLNORTE	5.032.723.609,30	2,408358605	5.623.210.298,76	2,430173990	2,938648590
AMMOC	4.907.786.094,30	2,298673210	4.955.530.234,95	2,252987150	2,863156670
AMERIOS	3.409.027.113,28	1,533090360	3.442.892.735,98	1,565116365	2,429523185
AMESC	2.829.674.330,57	1,361204190	2.813.133.598,59	1,289249410	2,051961310
AMPLASC	2.639.516.418,65	1,240518775	2.592.846.072,15	1,195696880	1,551629100
AMJRC	1.597.001.080,82	0,714334305	1.768.908.076,53	0,767728210	1,021965510
AMNOROESTE	1.075.569.902,52	0,497492190	1.078.612.503,30	0,492113130	0,797197890
<b>TOTAL DO ESTADO</b>	<b>180.371.506.301</b>	<b>85,00000000</b>	<b>192.058.851.886</b>	<b>85,00000000</b>	<b>100,0000000</b>

## DISTRIBUIÇÃO DO I.C.M.S. POR ASSOCIAÇÕES



- |              |          |              |              |
|--------------|----------|--------------|--------------|
| ■ AMUNESC    | ■ AMFRI  | ■ AMMVI      | ■ GRANFPOLIS |
| ■ AMOSC      | ■ AMREC  | ■ AMVALI     | ■ AMAVI      |
| ■ AMURES     | ■ AMUREL | ■ AMARP      | ■ AMAUC      |
| ■ AMEOSC     | ■ AMAI   | ■ AMPLANORTE | ■ AMMOC      |
| ■ AMERIOS    | ■ AMESC  | ■ AMPLASC    | ■ AMURC      |
| ■ AMNOROESTE |          |              |              |



## **6 - ATIVIDADES DAS ASSESSORIAS TÉCNICAS**

### **6.1 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, CONTÁBEIS, FINANCEIROS E DE INFORMÁTICA**

Como de costume, durante o ano de 2018, os Processos referentes às Contas Anuais dos Municípios junto ao TCE/SC, relativos ao exercício de 2017, foram acompanhados pela Assessoria Contábil e Financeira da GRANFPOLIS. Os 22 (vinte e dois) Municípios da Região da Grande Florianópolis receberam a recomendação do Tribunal de Contas, pela sua aprovação.

A Associação dos Municípios manteve sua representação no Colégio Estadual de Contadores e de Controladores Internos da FECAM, participando de várias reuniões no Estado e de encontros com o TCE/SC para uniformizar e até mesmo propor alterações de entendimentos e procedimentos contábeis. Importante destacar que a coordenação do referido colegiado ficou a cargo da Assessoria Contábil da GRANFPOLIS neste exercício.

Em 2018, promoveu encontros sobre o e-Social, novo sistema que trará grandes impactos nos Municípios, sobretudo na área de Recursos Humanos. Reuniões em 2019 sobre o tema, já estão programadas.

Continuou-se neste exercício, as reuniões periódicas de Contadores e Controladores Internos da região. Esses encontros servem para a apresentação e debate de alterações na legislação, melhoria de procedimentos administrativos e contábeis, bem como troca de experiências entre os Municípios.

A seguir, de forma reduzida, para fins de registro, relacionamos algumas das atividades desenvolvidas no exercício de 2018:

#### **ÁGUAS MORNAS**

- 1 – Orientação sobre a possibilidade de pagamento de Abono Pecuniário de Férias, inferior a 10 dias.
- 2 – Orientação sobre correção de lançamentos contábeis dobrados em relação aos recursos da saúde.
- 3 – Orientação sobre os prazos de elaboração dos relatórios da Instrução Normativa 20 do Tribunal de Contas do Estado.

#### **ALFREDO WAGNER**

- 1 – Auxílio na correção de problemas na transmissão dos dados do e-Sfinge para o TCE/SC.
- 2 – Orientação sobre empenhamento de despesas com manutenção de veículos estando o Município em Situação de Emergência.
- 3 – Orientação sobre a forma de criação e operacionalização do Fundo Municipal de Educação.
- 4 – Orientação sobre lançamentos contábeis de parcelamento de dívida junto ao INSS.
- 5 - Orientação sobre ajuste de saldos contábeis indevidos.

6 – Orientação sobre regularidade de despesas.

7 – Orientação sobre alterações orçamentárias.

### **ANGELINA**

1 – Envio de arquivo de relacionamento de receitas e despesas para geração dos arquivos do SIOPE.

2 – Orientação sobre preenchimento do SIOPE 2018.

3 – Orientação sobre cobrança do IPTU.

4 – Orientação sobre procedimentos para credenciamento de Laboratórios e Clínicas Médicas.

5 – Orientação sobre a possibilidade de uso de Cooperativas de Crédito pelo Município – Prejulgado TCE 2067.

6 – Orientação sobre resolução de problema no SIOPE 2018 relacionado ao confronto da despesa com a remuneração do pessoal pago pelo Fundeb.

7 – Orientação sobre a situação do SIOPS 2018.

8 – Identificação de problema no preenchimento do sistema SICONFI.

### **ANITÁPOLIS**

1 – Envio de arquivo de relacionamento de receitas e despesas para geração dos arquivos do SIOPE.

2 – Orientação sobre preenchimento do SIOPE 2018.

3 – Atendimento presencial para resolver questões do SICONFI – DCA e RREO, SIOPE, e-Sfinge do TCE/SC e conferência das fontes de recursos.

4 – Orientação sobre Processo Administrativo para apurar responsabilidade relativa a Multas de Trânsito.

5 – Orientação sobre a necessidade de Estudo de Impacto Orçamentário e Financeiro na criação de cargo.

6 – Orientação sobre o tratamento dado a folha de pagamento dos Conselheiros Tutelares.

7 – Orientação sobre o vínculo empregatício dos Conselheiros Tutelares no tocante a previdência social e elaboração da GFIP.

8 – Orientação sobre retenção de Fundeb do 1% adicional do FPM de julho e dezembro, bem como se constitui base de cálculo para os limites de educação e saúde.

9 – Orientação sobre a classificação orçamentária das receitas do RPPS na LOA 2019.

### **ANTÔNIO CARLOS**

1 – Orientação sobre a situação da cobrança de ISS das operadoras de cartão de crédito.

2 – Orientação sobre a possibilidade de lançamento da receita do FPM creditada no dia 10/01/18 no mês de dezembro/17.

3 – Orientação sobre preenchimento e publicação do Balanço Anual, RREO e RGF no SICONFI.

4 – Orientação sobre contratos de terceirização de mão de obra em substituição de servidores e sua contabilização no elemento de despesa “34”.

5 – Orientação sobre a contabilização do pagamento de multas de trânsito, com apuração da responsabilidade financeira.

- 6 – Orientação do impacto do saldo do Fundeb do exercício anterior no cálculo do limite constitucional da educação.
- 7 – Orientação sobre procedimentos para controle patrimonial na Assistência Social.
- 8 – Orientação sobre a possibilidade e procedimentos para transferência de lotação de bens patrimoniais.
- 9 – Orientação sobre cálculo do limite de 5% da receita nos gastos com Vereadores.
- 10 – Orientação sobre elaboração do Anexo II do RREO.
- 11 – Orientação sobre procedimentos e contabilização de concessão de adiantamentos.
- 12 – Orientação sobre regularidade da despesa com pagamento de exames médicos obrigatórios dos motoristas.
- 13 – Orientação sobre a necessidade de Estudo do Impacto Orçamentário e Financeiro na Revisão Geral Anual.
- 14 – Orientação sobre regularidade de diversas despesas.
- 15 – Orientação sobre a contabilização de devolução de imposto de renda descontado a maior de servidor.
- 16 – Orientação sobre correção de lançamento contábil indevido de transferência de fontes de recursos.
- 17 – Orientação sobre alterações orçamentárias no decorrer do exercício.
- 18 – Orientação sobre apresentação de documentos comprobatórios nas diárias.
- 19 – Orientação sobre detalhamento do “Elemento de Despesa” na contabilização de adiantamentos.
- 20 – Orientação sobre procedimentos para concessão de diárias e suas respectivas prestações de contas.
- 21 – Orientação sobre desdobramentos de rubricas.
- 22 – Orientação sobre despesas com o programa PROERD.
- 23 – Orientação sobre possibilidade e procedimentos para incentivo a projetos culturais.
- 24 – Orientação sobre correção de contabilização de registro de férias de servidores.
- 25 – Orientação sobre contabilização de concessão de gratificação para médicos de acordo com a legislação municipal.
- 26 – Orientação sobre procedimentos a serem adotados na Expansão da Ação Governamental e Criação de Despesas de Caráter Continuado, de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal.
- 27 – Orientação sobre aceitação de justificativas para abono de faltas de servidores e controle de atestados médicos.
- 28 – Orientação sobre autorização para uso de espaço público.
- 29 – Orientação sobre contabilização de dedução de IPVA.

### **BIGUAÇU**

- 1 – Orientação sobre contabilização de Precatórios.
- 2 – Orientação sobre elaboração do SIOPE 2017, crítica de aplicação financeira.
- 3 – Orientação sobre a possibilidade de cobrança de alvará e COSIP da Câmara Municipal.
- 4 – Orientação sobre identificação detalhada dos recursos oriundos de transferências do Fundo Nacional de Saúde.

- 5 – Orientação sobre possibilidade de adesão a Ata de Registro de Preços de outros entes na saúde – “carona”.
- 6 – Orientação sobre os impactos na Lei Orçamentária Anual de alteração da estrutura administrativa do Município.
- 7 – Orientação de contabilização de ajuste de valores nas contas da saúde por determinação do Ministério da Saúde.
- 8 – Orientação à Câmara Municipal sobre contabilização do seu patrimônio.

### **CANELINHA**

- 1 – Orientação sobre elaboração do SIOPS 2017.
- 2 – Análise sobre os gastos com pessoal apurado pelo Tribunal de Contas do Estado.
- 3 – Orientação sobre ingresso na justiça para conseguir Certidão do Tribunal de Contas do Estado e viabilizar assinatura de Convênios.
- 4 – Orientação sobre a base de cálculo para apuração do limite de 7% de gastos com o Poder Legislativo.
- 5 – Orientação sobre contabilização de inscrição de Dívida Fundada Interna.
- 6 – Orientação sobre a possibilidade de abertura de créditos adicionais por conta do excesso de arrecadação e superávit financeiro do exercício anterior.
- 7 – Orientação sobre contabilização de repasse de recursos para instituições privadas.
- 8 – Orientação sobre contabilização de devolução de recursos de Convênio.
- 9 – Orientação sobre a regularidade de diversas despesas.

### **FLORIANÓPOLIS**

- 1 – Orientação sobre classificação de despesas com Auxílio Natalidade.
- 2 – Elaboração e apresentação de curso para a Secretaria de Planejamento sobre “Processo Orçamentário”.
- 3 – Orientação sobre a possibilidade de firmar parcerias com APP’s para manutenção de escolas municipais.
- 4 – Orientação sobre contabilização e classificação de despesas com transferências de recursos financeiros para Organizações Sociais.

### **GAROPABA**

- 1 – Orientação sobre encerramento do exercício de 2017 e abertura do ano de 2018.
- 2 – Geração do sistema e-Sfinge durante o exercício de 2018
- 3 – Orientação sobre classificação da despesa, segundo a Portaria 163/01 e suas alterações.
- 4 – Orientação sobre classificação da receita.
- 5 – Análise do FUNDEB, das despesas com pessoal, saúde e comportamento orçamentário e financeiro durante o exercício de 2018
- 6 – Elaboração de documentos contábeis.
- 7 – Elaboração dos relatórios da Lei de Responsabilidade Fiscal.

- 8 – Orientação a Câmara Municipal sobre possibilidade de gastos do Legislativo – regularidade de diversas despesas.
- 9 – Elaboração do SICONFI.
- 10 – Participação na elaboração do orçamento para 2019
- 11 – Elaboração do SIOPE.
- 12 – Orientação sobre elaboração dos relatórios da Instrução Normativa 20 do Tribunal de Contas do Estado.
- 13 – Orientação sobre aplicação da Lei 13.019 – Marco Regulatório das Organizações das Sociedades Cíveis.
- 14 – Orientação à Câmara Municipal sobre aumento das despesas com pessoal nos últimos 180 dias de mandato do presidente.

### **GOVERNADOR CELSO RAMOS**

- 1 – Orientação sobre entendimento de possíveis conflitos entre os elementos de despesa “39” e “40”.
- 2 – Orientação sobre elaboração da DCTF / Receita Federal.
- 3 – Orientação sobre apuração da base de cálculo do limite de transferências financeiras ao Poder Legislativo.
- 4 – Orientação sobre o CNAE Preponderante na definição da alíquota do RAT para a previdência social.

### **LEOBERTO LEAL**

- 1 – Orientação sobre a aplicação dos recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE.
- 2 – Orientação sobre a possibilidade, procedimentos e contabilização de despesas com viagem internacional para curso com recursos do FUNREBOM.
- 3 – Orientação sobre elaboração de DCTF no Instituto de Previdência.
- 4 – Orientação sobre procedimentos a serem adotados na Revisão Geral Anual das remunerações dos servidores municipais.
- 5 – Orientação sobre regularidade de despesa com pagamento pelo Município de inscrição para prova CPA-10.
- 6 – Orientação sobre a base de cálculo do limite para transferências financeiras ao Poder Legislativo.
- 7 – Orientação sobre a utilização dos recursos financeiros oriundos da alienação de bens lotados na saúde.
- 8 – Orientação sobre cálculo das despesas com pessoal de Municípios em Situação de Emergência.
- 9 – Orientação sobre falta de empenhamento prévio de despesas com diárias.
- 10 – Orientação sobre alterações orçamentárias por conta do excesso de arrecadação e superávit financeiro do exercício anterior.
- 11 – Orientação sobre a forma de correção de alteração orçamentária indevida.
- 12 – Orientação sobre a possibilidade de lançamento de convênios pendentes na receita de 2018.
- 13 – Orientação sobre a contabilização de recolhimento de valores ainda não descontados na folha de pagamento.

### **MAJOR GERCINO**

- 1 – Orientação sobre o entendimento de diferença entre obra e serviço de engenharia.
- 2 – Orientação sobre a regularidade de diversas despesas.
- 3 – Orientação sobre o cadastramento de obras para o TCE/SC

### **NOVA TRENTO**

- 1 – Orientação sobre contabilização de aditivos contratuais na Câmara Municipal.
- 2 – Orientação sobre elaboração dos históricos de empenhos na Câmara Municipal.
- 3 – Orientação sobre classificação de diversas despesas na Câmara Municipal.
- 4 – Orientação sobre a regularidade de diversas despesas na Câmara Municipal.
- 5 – Orientação sobre a obrigatoriedade de publicação do aviso de férias.
- 6 – Orientação sobre liquidações de despesa na Câmara Municipal.
- 7 – Orientação sobre a obrigatoriedade de utilização de “Autorização de Fornecimento” na Câmara Municipal.
- 8 – Orientação sobre a anulação de empenhos por estimativa na Câmara Municipal.
- 9 – Orientação sobre a obrigatoriedade de retenção da Contribuição Sindical.
- 10 – Orientação sobre contabilização e controle das despesas com aquisição de combustíveis na Câmara Municipal.
- 11 – Orientação sobre especificação do detalhamento das despesas nos históricos dos empenhos na Câmara Municipal.
- 12 – Análise da causa de bloqueio do FPM.
- 13 – Orientação sobre o empenhamento prévio das despesas na Câmara Municipal.
- 14 – Orientação sobre comprovantes de despesas com diárias na Câmara Municipal.
- 15 – Viagem ao Município para discussão da Lei 13.019 e transferência de recursos financeiros à Organizações da Sociedade Civil.
- 16 – Orientação à Câmara Municipal sobre aumento das despesas com pessoal nos últimos 180 dias de mandato do presidente.
- 17 – Orientação sobre baixa de inscrição de obra junto ao INSS.
- 18 – Orientação sobre CNPJ próprio da educação e problemas com o FGTS / GFIP.
- 19 – Orientação sobre modelos de Certidões para Aposentadorias.

### **PALHOÇA**

- 1 – Orientação referente problemas na Certidão do TCE/SC relativa ao 3º Quadrimestre de 2017.
- 2 – Orientação sobre a identificação detalhada dos recursos transferidos pelo Fundo Nacional de Saúde.
- 3 – Orientação à Câmara Municipal sobre regularidade de despesa com capacitação de servidor público.
- 4 – Resposta de diversos questionamentos sobre a operacionalização das despesas com o CNPJ próprio da Educação.

### **PAULO LOPES**

- 1 – Orientação sobre limite de gastos com pessoal e análise do seu cumprimento.

- 2 – Orientação sobre correção de divergência de saldos contábeis no e-Sfinge do TCE/SC.
- 3 – Orientação sobre criação do CNPJ próprio da educação e sua operacionalização.
- 4 – Orientação sobre alteração orçamentária por conta de superávit financeiro de fonte de recurso com problema em exercício anterior.
- 5 – Orientação sobre ajuste de saldo bancário contábil com problema na fonte de recurso.
- 6 – Orientação sobre classificação da despesa, segundo a Portaria 163/01 e suas alterações.
- 7 – Orientação sobre classificação da receita.
- 8 – Orientação na elaboração de documentos contábeis.
- 9 – Auxílio na conferência das Destinações por Fonte de Recursos por exigência do TCE/SC.
- 10 – Orientação sobre alterações orçamentárias.
- 11 – Elaboração de justificativas sobre restrições apontadas nas Contas Anuais de 2017 pelo Tribunal de Contas do Estado.

### **RANCHO QUEIMADO**

- 1 – Encaminhamento de planilha modelo para acompanhamento do SIOP's.
- 2 – Orientação sobre o preenchimento do Termo de Compromisso para acesso ao S@T.
- 3 – Informações sobre alíquotas de ICMS de produtos agropecuários.
- 4 – Orientação para digitação de Notas Fiscais Eletrônicas.
- 5 – Envio de relatório do repasse do ICMS.
- 6 – Cálculo de multa e juros da alíquota do ICMS.

### **SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

- 1 – Análise de motivo de bloqueio do FPM.
- 2 – Orientação sobre criação e operacionalização do CNPJ próprio da Educação.
- 4 – Orientação sobre diferença de valores em relatórios contábeis.
- 5 – Orientação sobre elaboração do e-Sfinge do TCE/SC.
- 6 – Auxílio na elaboração do SIOPE 2018.
- 7 – Orientação sobre a situação do SIOPS 2018.
- 8 – Identificação de problema nos envios dos relatórios do SICONFI.
- 9 – Análise de problema apresentado com fonte de recursos.

### **SÃO BONIFÁCIO**

- 1 – Orientação sobre a regularidade de despesas para custear festa municipal.
- 2 – Orientação sobre a possibilidade de realização de despesas com o embelezamento do prédio da prefeitura.
- 3 – Orientação sobre formas do Município apoiar o Grupo de Mães.
- 4 – Orientação sobre a possibilidade de firmar parcerias com entidades privadas para realização de eventos frente a Lei 13.019.
- 5 – Orientação sobre a situação do SIOPS 2018.
- 6 – Orientação sobre envio dos dados do sistema “compras” para o TCE/SC via e-Sfinge.

- 7 – Orientação sobre a realização de inspeções por parte do controle interno municipal nos diversos setores do Município.
- 8 – Orientação sobre a classificação da receita da CIDE de acordo com o novo ementário da receita.
- 9 – Orientação sobre procedimento contábil relativo ao recolhimento do INSS com diferença devido a alteração da alíquota de contribuição sobre a Nota Fiscal do Produtor Rural.
- 10 – Orientação sobre a elaboração do SIOPE 2018.
- 11 – Orientação sobre regularidade de despesas com Audiência da Assembleia Legislativa no Município.
- 12 – Orientação sobre a possibilidade de alteração da remuneração dos agentes políticos.
- 13 – Orientação sobre a obrigatoriedade de contratação de leiloeiro oficial.
- 14 – Orientação para realização de processo de Credenciamento.
- 15 – Orientação sobre a possibilidade de licitar objeto que ultrapasse o exercício financeiro.
- 16 – Análise de problema com a emissão de Certidão pelo Tribunal de Contas do Estado.
- 17 – Orientação sobre regularidade de diversas despesas.
- 18 – Orientação sobre o cálculo da folha de pagamento referente as férias dos servidores municipais.

### **SÃO JOÃO BATISTA**

- 1 – Orientação sobre procedimento para reconhecimento de despesas de exercícios anteriores.
- 2 – Orientação sobre a possibilidade de pagamento de alimentação para palestrante em evento no Município.
- 3 – Orientação sobre regularidade de despesas com aquisição de passagens aéreas para participantes da “Câmara Mirim”.
- 4 – Análise do percentual de gastos com pessoal junto ao TCE/SC.
- 5 – Orientação sobre a possibilidade de aquisição de produtos para o Município através da Internet.
- 6 – Orientação sobre procedimentos para repasse de recursos à entidades privadas frente a Lei 13.019, sua contabilização e prestação de contas.
- 7 – Orientação ao SISAN sobre retenção de INSS sobre notas de serviços de construção civil.
- 8 – Consulta e Parecer do Professor Eraldo Consorte sobre retenção de INSS sobre despesas com locação e prestação de serviços no SISAN.
- 9 – Orientação sobre a possibilidade de abertura de processo licitatório sem contador no quadro de pessoal da Câmara Municipal.
- 10 – Orientação sobre pagamento em ordem cronológica por fonte de recursos de acordo com a Lei 8.666/93.

### **SÃO JOSÉ**

- 1 – Orientação sobre o preenchimento e identificação de problemas do SIOPE 2017.
- 2 – Orientação sobre possibilidade e procedimentos na realização de convênio entre Fundação do Meio Ambiente e Cavalaria Militar.
- 3 – Orientação sobre criação do CNPJ próprio da Educação e sua operacionalização.
- 4 – Orientação sobre aplicação dos recursos do Fundo Especial do Petróleo – FEP.



- 5 – Orientação sobre elaboração da Lei Orçamentária Municipal para 2019 frente as metas estabelecidas no Plano Municipal de Educação.
- 6 – Interpretação do Art. 46 da Lei 13.019/2014 – Remuneração de Pessoal, nas parcerias firmadas entre o Município e as OSC's.
- 7 – Orientação sobre as prestações de contas das entidades privadas de acordo com a Lei 13.019/2014.
- 8 – Orientação sobre a possibilidade de transitar recursos próprios das OSC's em contas bancárias que recebem os depósitos das parcerias firmadas com o Município.
- 9 – Orientação sobre a obrigatoriedade de abertura de conta bancária específica nas parcerias firmadas com as entidades privadas;
- 10 – Orientação sobre possibilidade de alterações de Planos de Trabalhos em parcerias firmadas de acordo com a Lei 13.019/2014.

### **SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA**

- 1 – Orientação sobre o encerramento da contabilidade de 2017 e abertura do exercício de 2018.
- 2 – Orientação sobre a classificação institucional para contabilização de despesas com coleta de lixo.
- 3 – Orientação sobre a forma de ajustar fonte de recursos no sistema de contabilidade.
- 4 – Orientação sobre a forma de contabilização dos recursos arrecadados com as inscrições em concursos públicos na Câmara Municipal.
- 5 – Orientação sobre elaboração dos relatórios da IN 20 do TCE/SC.
- 6 – Orientação sobre o cálculo do limite constitucional de gastos com educação.
- 7 – Intermediação junto ao TCE/SC para retorno de competência do e-Sfinge.
- 8 – Orientação sobre envio dos dados para o TCE/SC através do sistema e-Sfinge, referente o 6º bimestre de 2017.
- 9 – Orientação sobre configuração do sistema de contabilidade informatização para emissão do anexo da Receita Corrente Líquida.
- 10 – Orientação sobre a possibilidade de aquisição de material permanente no INSPA.
- 11 – Orientação sobre cancelamento de restos a pagar.
- 12 – Orientação sobre a contabilização do AFM – Auxílio Financeiro aos Municípios.
- 13 – Orientação sobre remessa do Balanço Anual para Secretaria do Tesouro Nacional via SICONFI.
- 14 – Orientação sobre contabilização e comprovação de diárias ao Vice-Prefeito.
- 15 – Orientação sobre comprovantes aceitos nas diárias.
- 16 – Orientação sobre classificação de receita de concessão.
- 17 – Orientação sobre contabilização de devolução de receitas.
- 18 – Orientação sobre o cálculo do limite de 70% de gastos com folha no Poder Legislativo.
- 19 – Orientação sobre procedimentos contábeis no credenciamento de clínicas médicas.
- 20 – Orientações diversas sobre remessa do e-Sfinge do TCE/SC.
- 21 – Orientação sobre alterações orçamentárias.
- 22 – Orientação sobre preenchimento do SIOPE 2018.

### **TIJUCAS**

- 1 – Orientação sobre cálculo da Receita Corrente Líquida e despesas com pessoal – configuração do sistema de contabilidade.
- 2 – Orientação sobre o cômputo dos gastos com inativos no limite das despesas com pessoal.
- 3 – Orientação sobre o cadastramento de Concorrências Públicas na sala virtual do TCE/SC.
- 4 – Orientação sobre a elaboração do SIOPE 2018.
- 5 – Orientação sobre regularidade de diversas despesas.
- 6 – Orientação sobre classificação orçamentária de diversas despesas e receitas.

### **GERAL**

- 1 – Conferência da contabilidade terceirizada da Associação durante o exercício de 2018.
- 2 – Conferência da Folha de Pagamento durante o exercício de 2018.
- 3 – Elaboração da DIRF, RAIS, DCTF e Comprovantes de Rendimentos da Associação.
- 4 – Digitação de vários editais, contratos, leis, decretos, ofícios e outros para a Associação e Municípios da Região.
- 5 – Digitação do Relatório de Atividades e Prestação de Contas da Associação do exercício de 2017.
- 6 – Formatação e impressão do Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2017.
- 7 – Publicação de Resoluções e Portarias no Diário Oficial dos Municípios.
- 8 – Alimentação dos dados no site da Associação atendendo a Lei de Acesso a Informação – LAI.
- 9 – Realização de reuniões com os contadores e demais técnicos municipais para discussão de assuntos ligados a administração municipal.
- 10 – Distribuição de tabelas atualizadas do IRRF e INSS.
- 11 – Análise e orientação aos Municípios sobre as Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional.
- 12 – Elaboração de inúmeros email's com orientações aos Municípios sobre atualização de Legislação, prazos e outras obrigações a serem cumpridas pelos Municípios.
- 13 – Acompanhamento de Processos dos Municípios no TCE/SC.
- 14 – Participação em reuniões com o Tribunal de Contas do Estado – TCE/SC.
- 15 – Participação em reuniões com a Federação Catarinense de Municípios – FECAM e com o Colegiado de Contadores e Controladores Internos.
- 16 – Análise da situação das Prestações de Contas dos Municípios da Região junto ao FNDE.
- 17 – Elaboração e remessa de roteiro para criação e operacionalização do CNPJ próprio da Educação de acordo com a Portaria FNDE/STN 02/2018.

## 6.2 – ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE EDUCAÇÃO

### REUNIÕES DO ARRANJO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – ADE/GRANFPOLIS

O ADE é um programa realizado em parceria entre a GRANFPOLIS, por intermédio do colegiado dos Secretários Municipais de Educação e o Instituto Positivo.

Com início em julho de 2015, com a metodologia homologada pelo Ministério da Educação, o ADE já apresenta avanços significativos em seu plano de ação no incentivo ao trabalho colaborativo nos 22 municípios da Região da Grande Florianópolis. O Projeto tem como objetivo promover a cultura de cooperação intermunicipal visando à melhoria da qualidade da educação ofertada no território atendido pela GRANFPOLIS.

#### Ação

Para a realização do projeto os municípios estão trabalhando em conjunto, em ações nas quais têm oportunidades da troca de experiências, de discutir e interferir em problemas e gerar soluções comuns por meio da soma de esforços e competências.

#### Eixo Norteador

Como eixo norteador o projeto passou por cinco fases: Mobilização dos Municípios, Avaliação de Indicadores Educacionais e Contextuais do Território, Construção do Plano de Ação, visando à melhoria da Educação do Território, Execução do Plano e Avaliação constante.

#### Origem do Plano

O modelo do ADE foi homologado pelo MEC e consta no artigo 7º do Plano Nacional da Educação. A GRANFPOLIS é pioneira na implementação do Arranjo de Desenvolvimento da educação no Estado de Santa Catarina.

#### Metas

Meta 1: Instituir, implementar e consolidar processo em larga escala de “Avaliação Externa Territorial de Aprendizagem Escolar”.

Meta 2: Qualificar o fluxo escolar em todas as turmas do Ensino Fundamental no território da ADE IP da GRANFPOLIS, reduzindo de 16,6% para 10%.



Meta 3: Desenvolver documento contendo propostas de aplicação dos recursos do Fundeb.

Meta 4: Desenvolver um Programa de Avaliação Institucional que permita diagnosticar a organização e o funcionamento dos Sistemas Municipais de Ensino.

### REUNIÕES COM O GRUPO DO ADE

No ano de 2018, foram realizadas seis reuniões com o GRUPO do ADE:

A primeira reunião, no dia 22 de fevereiro, foi realizada para os Secretários Municipais de Educação, Coordenadores e Técnicos que participam do Arranjo com objetivo de fortalecer o engajamento dos participantes com momentos de reflexão, colaboração e cooperação.

No dia 25 de março, foram debatidos os desafios da Meta 1, que trata da avaliação territorial, como também da Meta 2 que trata de corrigir o fluxo escolar (correção idade ano) de 12,3% para 8% com a parceria do Instituto Ayrton Senna, onde a demanda aumenta a cada ano, devido aos bons e rápidos resultados.



No dia 13 de maio os secretários e técnicos municipais de educação reuniram-se para avaliar e planejar as ações da primeira fase da Meta 4 – Gestores Escolares em Movimento, como também as formações e cronogramas.

No dia 02 de agosto, os secretários e técnicos municipais de educação, contaram com a participação do Professor Carlos Eduardo Sanches, com a proposta de compreender como os investimentos em educação dos municípios estão refletindo no desempenho escolar dos alunos e contribuir, com os municípios interessados, produzindo um relatório contendo análises de indicadores e recomendações.

No dia 10 de setembro, realizou - se o Lançamento do Projeto Gestores Escolares em Movimento – Meta 4 para homenagear e dar início aos trabalhos, houve a presença do Professor César Nunes, Mestre em Educação, livre-docente em Educação.

Encerrando o ano, no dia 04 de dezembro, foi realizado um encontro de confraternização com os secretários e técnicos municipais de educação, com objetivo de apresentar os resultados do ano.

Foi um momento de reflexão, melhorias, entusiasmo e agradecimento, pois foram vistos em número os bons resultados, fruto do ADE-GRANFPOLIS.

Como parte organizadoras das reuniões estiveram: Antão Antônio David – Assessor em Educação da GRANFPOLIS ; Bianca Silveira da Rosa – Assistente Educacional da GRANFPOLIS ; Gilmara da Silva – Consultora Educacional ; Cristiane Fonseca – Coordenadora de Responsabilidade Social do Instituto Positivo ; Eliziane Gorniak – Diretora do Instituto Positivo; Maria Paula Mansur Mader – Coordenadora de Produção do Instituto Positivo e Vinicius Alex Spelier – Analista Financeiro do Instituto Positivo.



### REUNIÕES COM A DIRETORIA DO ADE

Para que o ADE siga com planejamento e responsabilidade fazem necessárias reuniões frequentes com os responsáveis do programa: Antão Antônio David – Assessor em Educação e Bianca Silveira da Rosa – Assistente Educacional, representando a GRANFPOLIS; Gilmara da Silva – Consultora Educacional; Cristiane Fonseca – Coordenadora de Responsabilidade Social; Eliziane Gorniak – Diretora ;



Maria Paula Mansur Mader – Coordenadora de Produção e Vinicius Alex Spelier – Analista Financeiro, representando o Instituto Positivo, e Mário Fernandes – Secretário Municipal de Educação de Águas Mornas, Maria Nadir Araújo - Secretaria Municipal de Educação Municipal de Garopaba e Valneide da Cunha - Secretaria Municipal de Educação Municipal de Alfredo Wagner, representando o Colegiado de Educação. Neste ano ocorreu a participação do Professor Carlos Eduardo Sanches – Mestre em Gestão e Políticas Educacionais para o desenvolvimento da Meta 4.

As reuniões com a Diretoria têm por objetivo o planejamento do Programa como também o melhoramento das ações para o cumprimento das metas, desta forma trabalha-se em colaboração com o intuito voltado para a qualidade da Educação, na Região da GRANFPOLIS.



## REUNIÕES COM O COLEGIADO DOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO

Durante o ano foram realizadas 12 reuniões pelo Colegiado Municipal de Educação nas quais foram abordados os seguintes temas: Plano Municipal de Educação – PME, Plano de Ações Articuladas – PAR, Lei do Segundo Professor, Lei Brasileira de inclusão, Lei da hora-atividade, Base Nacional Comum Curricular, entre outras.

Estas reuniões foram organizadas em um único grupo, como também em pólos (reuniam-se os municípios por proximidades e características em comum).



Nas reuniões contou-se com o apoio dos seguintes assessores e técnicos em educação:

Assistente Educacional - Sérgio Otavio Bassetti – PME; Consultora em Educação – Gilmara da Silva – PAR; Waldir Gorges Alves – Assessor Jurídico da Granfpolis e Mário Fernandes – Secretário Municipal de Águas Mornas.

## REUNIÕES COM O GRUPO DO ARRANJO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

Durante o ano conseguiu-se realizar 21 encontros, atendendo todos os municípios do Arranjo de Desenvolvimento de Educação que participam da Meta 2. Nestes encontros tratou-se sobre o andamento do programa nos municípios, fazendo visitas nas escolas e turmas. Nos encontros estavam presentes os secretários, coordenadores, professores e técnicos de educação.



## FORMAÇÃO COM OS PROFESSORES E COORDENADORES DO ARRANJO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – META 2

Durante o ano foram realizadas 24 formações com os professores, coordenadores e técnicos em educação dos municípios participantes do ADE – META 2.

O objetivo das formações foi ensinar aos profissionais de educação a metodologia e as ferramentas utilizadas em sala de aula, seguindo a proposta do Instituto Ayrton Senna, todos os municípios que aderiram aos programas de alfabetização, como: Gestão para Alfabetização, Se Liga, Acelera Brasil e Fórmula da Vitória Língua Portuguesa e Matemática, receberam os respectivos materiais do Instituto Ayrton Senna, sendo os livros didáticos, livros literários e fichas de presença e leitura.

As formações foram ministradas pela Agente Técnica do Instituto Ayrton Senna – Risália Calasans entre outros profissionais envolvidos com os programas.



## PARTICIPAÇÃO E APRESENTAÇÃO EM EVENTOS, FÓRUNS E SEMINÁRIOS.

- Participação do I Seminário Estadual de Educação – FECAM, apresentação do ADE/GRANFPOLIS.
- Participação do Colegiado Estadual de Educação da Associações de Municípios de Santa Catarina.
- Participação no Comitê do Movimento de Educação – FIESC, representando a ADE/GRANFPOLIS.
- Participação no Fórum do TCE Educação: Gestão Pública eficiente e transparente da educação.
- Participação no Diagnostico da Educação de Santa Catarina.



- Participação do ADE/GRANFPOLIS no Painel da XXI Marcha dos Prefeitos, com foco na melhoria da qualidade da Educação Pública.
- Apresentação do ADE/GRANFPOLIS para o Consulado Britânico.

### **ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS**

- Mobilização e esclarecimentos sobre a Adesão da Meta 2 nos municípios de São Bonifácio, Rancho Queimado e Florianópolis.
- Atendimento sobre o Transporte Escolar no município de Santo Amaro da Imperatriz.
- Visita a escolas participantes dos Programas da Meta 2 do ADE/GRANFPOLIS com a parceria do Instituto Ayrton Senna, localizada nos seguintes municípios: Águas Mornas, Alfredo Wagner, Angelina, Anitápolis, Antônio Carlos, Biguaçu, Canelinha, Florianópolis, Garopaba, Leoberto Leal, Major Gercino, Nova Trento, Palhoça, Paulo Lopes, Rancho Queimado, Santo Amaro da Imperatriz, São Bonifácio, São João Batista, São José, São Pedro de Alcântara e Tijucas.



### 6.3 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

A Assessoria de Engenharia e Arquitetura durante o exercício de 2018, através de sua equipe, atendeu aos municípios associados com serviços de Engenharia Civil, Engenharia de Infraestrutura, Arquitetura Topografia e com serviços de reprografia.

Foram realizados 182 (cento e oitenta e dois) trabalhos, englobando projetos, estudos, orçamentos, memoriais descritivos, pareceres, serviços de topografia, etc..., não incluindo as visitas aos municípios e inúmeras consultas feitas informalmente. No quadro a seguir, apresentamos o resumo dos trabalhos desenvolvidos no exercício de 2018.

Além dos trabalhos realizados, acima referidos, foram efetuados atendimentos aos municípios associados, que não estão quantificados no Quadro abaixo. Esses atendimentos foram feitos no sentido de assessorar as prefeituras junto a órgãos públicos estaduais e federais, para a obtenção de recomendações normativas para elaboração de projetos e/ou para aprovação de projetos específicos.

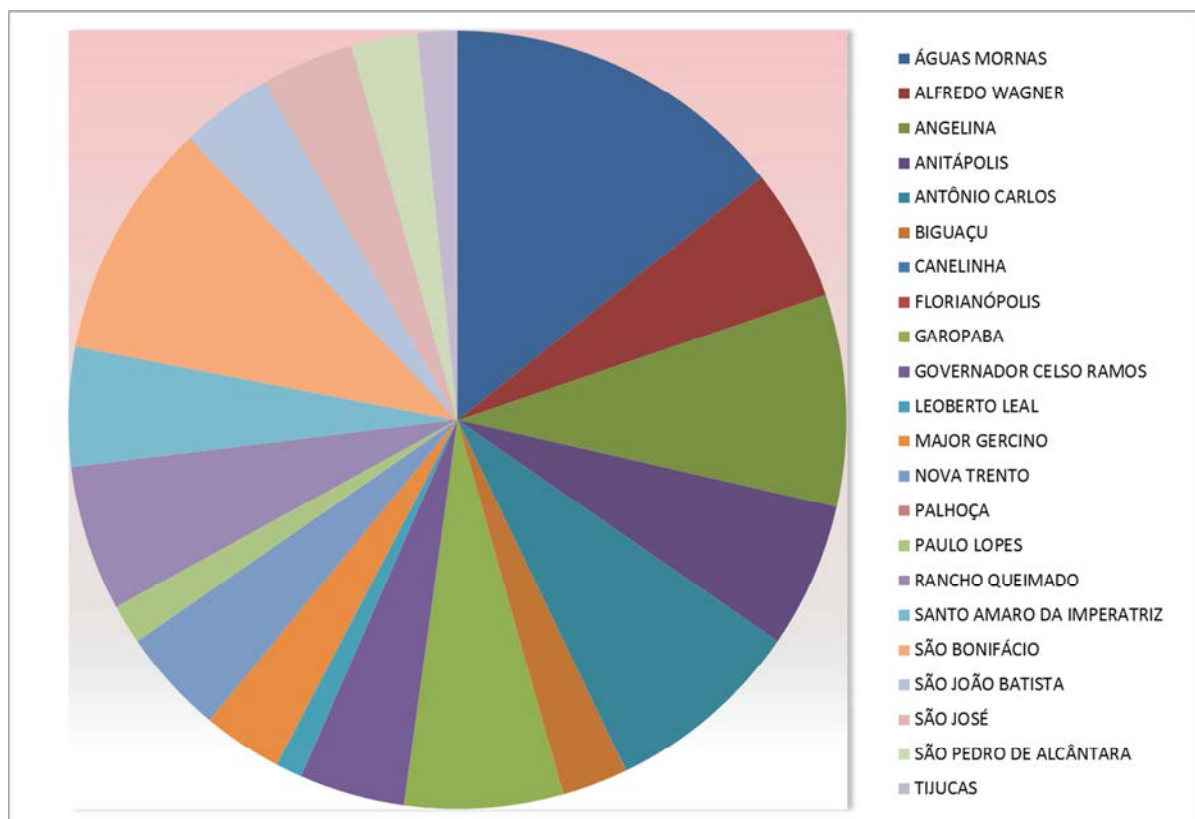
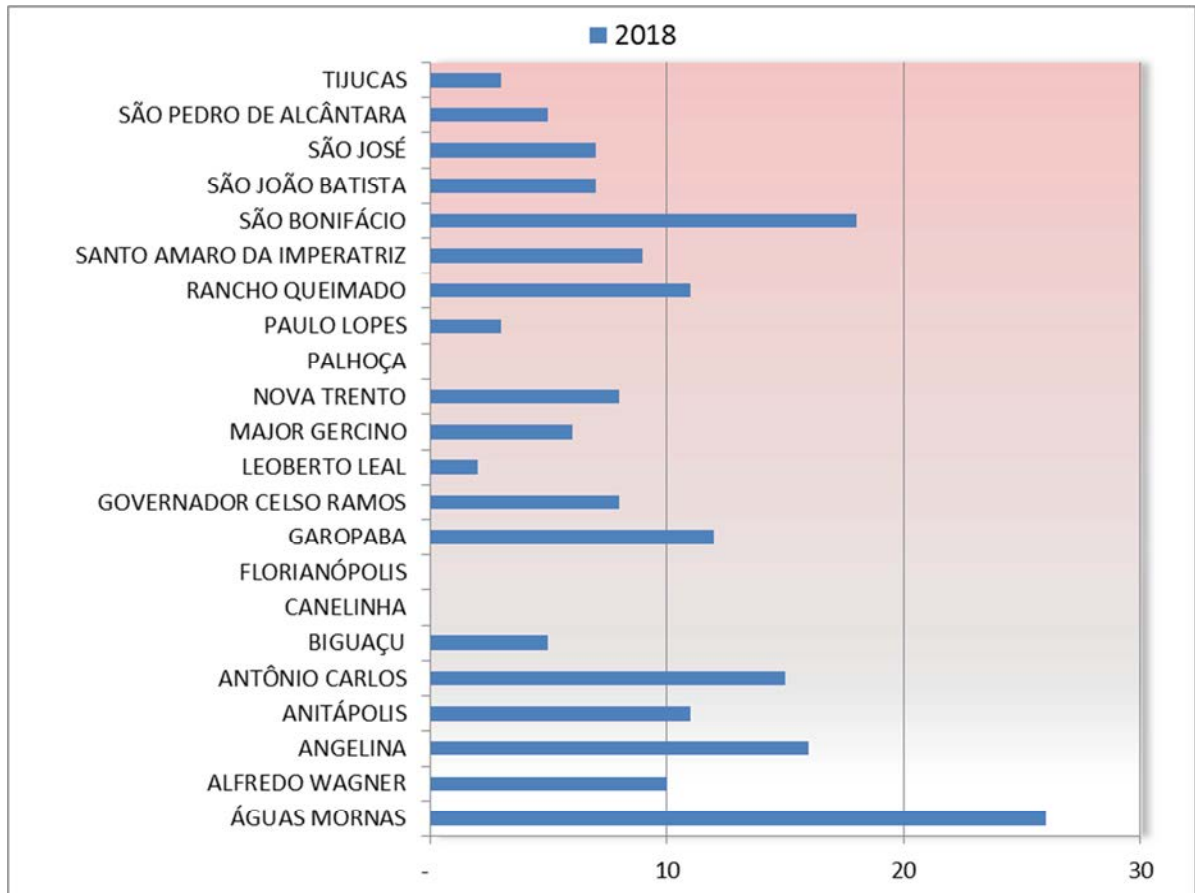
Além do atendimento aos municípios associados, a Assessoria de Engenharia e Arquitetura representou a GRANFPOLIS em diversos eventos, assim como, atendeu a solicitações de órgãos públicos.

Na sequência, são discriminados os serviços realizados para cada um dos municípios, com as respectivas atividades.

#### ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA – QUANTIDADE DE SERVIÇOS REALIZADOS NO ANO DE 2018

RESUMO GERAL DE ATIVIDADES						
	MUNICÍPIO	ENGENHARIA DE INFRAESTRUTURA	TOPOGRAFIA	ENGENHARIA CIVIL	ARQUITETURA	TOTAL
1	ÁGUAS MORNAS	19	7	-	-	26
2	ALFREDO WAGNER	3	5	2	-	10
3	ANGELINA	1	12	-	3	16
4	ANITÁPOLIS	1	5	3	2	11
5	ANTÔNIO CARLOS	5	2	5	3	15
6	BIGUAÇU	-	-	-	5	5
7	CANELINHA	-	-	-	-	-
8	FLORIANÓPOLIS	-	-	-	-	-
9	GAROPABA	-	12	-	-	12
10	GOVERNADOR CELSO RAMOS	8	-	-	-	8
11	LEOBERTO LEAL	-	2	-	-	2
12	MAJOR GERCINO	1	2	1	2	6
13	NOVA TRENTO	1	2	-	5	8
14	PALHOÇA	-	-	-	-	-
15	PAULO LOPES	1	1	-	1	3
16	RANCHO QUEIMADO	6	4	-	1	11
17	SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	1	8	-	-	9
18	SÃO BONIFÁCIO	9	9	-	-	18
19	SÃO JOÃO BATISTA	3	2	1	1	7
20	SÃO JOSÉ	-	7	-	-	7
21	SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA	4	1	-	-	5
22	TIJUCAS	1	2	-	-	3
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>182</b>

### ANÁLISE DE APROVEITAMENTO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELA ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA



### 6.3.1 – ATIVIDADES

#### ÁGUAS MORNAS

##### – Engenharia de Infraestrutura

##### 1 – Estrada Geral 1ª Linha

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

##### 2 – Estrada Geral 2ª Linha

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

##### 3 – Rua Nestor Kischner

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

##### 4 – Estrada Geral Rio do Salto

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo

- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

5 – Servidão Antônio Lehmkul

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento

6 – Estrada Geral do Loeffelscheid

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

**– Topografia**

1 – Levantamento para Projeto de Enrocamento às Margens do Rio Cubatão

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Perfil Longitudinal

2 – Levantamento para Projeto de Enrocamento às Margens do Rio do Cedro

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Perfil Longitudinal

3 – Estrada Geral Primeira Linha

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

4 – Estrada Geral Segunda Linha

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

5 – Servidão Nestor Kirchner

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

- Projeto Geométrico

6 – Estrada Geral Rio do Salto

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

7 – Cont. Estrada Geral Fazenda Ressurreição

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

**ALFREDO WAGNER**

**– Engenharia de Infraestrutura**

1 – Rua Guilherme Heiderscheidt

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

2 – Estrada Geral Lomba Alta – Est. 44 até 78

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

3 – Rua José João de Deus

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento

- Composições de custos
- Detalhamentos

#### **– Topografia**

- 1 – Lev. Rua Guilherme Heidersheidt
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
- 2 – Lev. Rua José João de Deus
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
- 3 – Lev. Rua Evaldo José Hames
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
- 4 – Lev. Rua Guilherme Heidersheidt
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
- 5 – Lev. Rua Luiza Valério Heiderscheidt
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico

#### **– Engenharia de Construção de Edifícios**

- 1 – Ponte sobre o Rio Limeira
  - Assessoria na Planilha Orçamentária para Obra e Serviços
- 2 – Ponte sobre o Rio Wendolino
  - Assessoria na Planilha Orçamentária para Obra e Serviços

### **ANGELINA**

#### **– Topografia**

- 1 – Levantamento do Terreno da Prefeitura
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- 2 – Servidão Terezinha Maria da Cruz
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico

- 3 – Rua Lino Jonck
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 4 – Rua Frei Honorato Brüggemann
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 5 – Rua Irmã Peregrina
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 6 – Rua Irmã Catarina
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 7 – Rua Frei Raul Bunn
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 8 – Rua Vereador Arno José Koerick
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 9 – Rua Vitorino Leopoldo Kretzer
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 10 – Rua Vereador José Júlio Raimundo
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 11 – Rua Otávio Teodoro de Melo
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 12 – Rua Otávio Teodoro de Melo (ramo 1)
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 13 – Lev. para Projeto Arquitetônico de uma Cobertura para um passeio na Praça Nicolau Kretzer
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico

### **– Arquitetura**

- 1 – Visita ao município para atendimento ao Prefeito sobre projeto de reforma e ampliação do edifício da prefeitura, no dia 15/05;
- 2 – Visita ao município para esclarecer dúvidas sobre a área da Praça Nicolau Kretzer para o projeto de cobertura, no dia 06/11; e
- 3 – Estudo Preliminar do Projeto Arquitetônico para a Cobertura de um Passeio na Praça Nicolau Kretzer, na sede do município. Área = 363,00 m<sup>2</sup>.

## **ANITÁPOLIS**

### **– Engenharia de Infraestrutura**

#### 1 – Revitalização da Rua Arcelina de Souza Brandi

- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

### **– Topografia**

#### 1 – Lev. Do Terreno do Posto de Saúde

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

#### 2 – Lev. p/ Projeto de Reciclagem

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

#### 3 – Lev. p/ Projeto de Revitalização da Rua Arcelina Brand

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

#### 4 – Lev. p/ Projeto de Muro de Contenção no Rio Povoamento em um trecho da Rua Arcelina Brand

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

#### 5 – Lev. p/ Projeto de Praça na Rua Arcelina Brand

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

### **– Engenharia de Construção de Edifícios**

#### 1 – Centro de Triagem

- Projeto da Estrutura de Concreto Armado – 2º alteração para o FUNASA
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)



- Composições de custos

2 – Centro de Triagem (novo leiaute interno da edificação)

- Projeto da Estrutura de Concreto Armado – para o novo leiaute
- Orçamento da Estrutura de Concreto Armado (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos

3 – Cobertura na Praça Roberto Beppler

- Projeto da Estrutura de Concreto Armado das Fundações
- Projeto de Instalações Elétricas em baixa tensão
- Projeto de Drenagem
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos

**– Arquitetura**

- 1 – Visita ao município para reconhecimento do local para o projeto da cobertura, no dia 09/05;
- 2 – Projeto Arquitetônico para a Cobertura de um Passeio na Praça Roberto Beppler, na sede do município. Área = 148,03 m<sup>2</sup>.

**ANTÔNIO CARLOS**

**– Engenharia de Infraestrutura**

1 – Rua São Francisco de Assis – Trecho 1

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

2 – Rua São Francisco de Assis – Trecho 2

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos

- Detalhamentos

3 – Rua Antônio Weber – Etapa 2

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

4 – Rua Antônio Weber – Etapa 3

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

**– Topografia**

1 – Rua Lamartine Petry

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

2 – Terreno da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos para Futuras Instalações na Rua 6 de Novembro

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

**– Engenharia de Construção de Edifícios**

1 – Centro de Referência de Assistência social (CRAS)

- Projeto da Estrutura de Concreto Armado
- Projeto de Instalações Elétricas em baixa tensão
- Projeto de Dutos para Cabos de Telefonia, Lógica e Antena de TV
- Projeto de Instalações Hidráulicas, Sanitárias e Sistema de Tratamento de Esgoto Sanitário
- Projeto de Instalações Preventivas Contra Incêndio
- Projeto de Drenagem
- Memorial Descritivo

2 – Centro de Apoio ao Turista (CAT)

- Projeto da Estrutura de Concreto Armado para o Quiosque / Sanitários
- Projeto da Estrutura de Concreto Armado para o Centro Turístico
- Projeto de Instalações Elétricas em baixa tensão
- Projeto de Instalações Preventivas Contra Incêndio
- Memorial Descritivo

3 – Centro de Apoio a Terceira Idade

- Projeto da Estrutura de Armado
- Projeto de Instalações Hidráulicas, Sanitárias e Sistema de Tratamento de Esgoto

4 – Quadra Escolar Poliesportiva Coberta e Vestiário – Projeto Padrão FNDE

- Estudo para elaboração do Projeto da Estrutura de Armado das fundações

5 – Reforma e Ampliação da Escola Dom Afonso Niehues

- Estudo para elaboração do Projeto da Estrutura de Armado

**– Arquitetura**

- 1 – Visita ao município com o técnico em agrimensura da Granfpolis - Sr. Odmilson Martins - para reconhecimento do terreno para o Centro Público de Convivência - CPC, no dia 03/05;
- 2 – Consultoria ao Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina sobre o projeto do CPC, no dia 22/08;
- 3 – Estudo Preliminar com imagens renderizadas para o Projeto Arquitetônico do Centro Público de Convivência, na sede do município. Área = 336,18 m<sup>2</sup>.

**BIGUAÇU**

**– Arquitetura**

- 1 – Estudos Preliminares de Projeto de Arquitetura da Paisagem para a Revitalização da Praça Nereu Ramos, incluindo alterações de faixas de pedestres e rampas de acesso. Bairro Centro. Área = 4.300,00 m<sup>2</sup>;
- 2 – Visita ao município com o técnico em agrimensura da Granfpolis - Sr. Odmilson Martins - para esclarecimento de detalhes da praça e, apresentação da primeira proposta para o Prefeito, no dia 07/06;
- 3 – Visita ao município para apresentação da segunda proposta para o Prefeito e reunião com o engenheiro da FAMABI, no dia 14/06;
- 4 – Visita ao município para apresentação da terceira proposta para o Prefeito com sua equipe técnica e com o futuro empresário empreendedor da revitalização da praça, no dia 18/10;
- 5 – Visita ao município para reunião com representante de um escritório de paisagismo e empresário empreendedor, no dia 12/11.

## **GOVERNADOR CELSO RAMOS**

### **– Engenharia de Infraestrutura**

#### **1 – Rua Tomaz Manoel de Souza - REPROJETO**

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### **2 – Rua 261 - REPROJETO**

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### **3 – Rua 262 - REPROJETO**

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### **4 – Rua 267 - REPROJETO**

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos

- Detalhamentos

## **LEOBERTO LEAL**

### **– Topografia**

#### 1 – Lev. Rua Valdemar Estevão

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 2 – Lev. do Terreno de Posse da Senhora Adelina Lopes Estevão

- Planta Topografia
- Memorial Descritivo

## **MAJOR GERCINO**

### **– Engenharia de Infraestrutura**

#### 1 – Rua José Moresco

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

### **– Topografia**

#### 1 – Continuação da Estrada Geral do Louro

- Levantamento Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

#### 2 – Terrenos da Prefeitura Municipal de Major Gercino

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

### **– Engenharia de Construção de Edifícios**

#### 1 – Reforma e Ampliação da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Monsenhor José Locks

- Estudo para elaboração do Projeto da Estrutura de Concreto Armado

**– Arquitetura**

- 1 – Consultoria ao Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina sobre o projeto da Escola Monsenhor José Locks, no dia 07/02;
- 2 – Projeto Arquitetônico de Reforma e Ampliação da Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental Monsenhor José Locks – Rua José Manoel David - Bairro Centro. Área = 1.167,25 m<sup>2</sup>.

**NOVA TRENTO**

**– Topografia**

- 1 – Rua Henrique Dadam
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- 2 – Rua Ivo Cecato
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico

**– Arquitetura**

- 1 – Projeto Arquitetônico de Reforma da Unidade de Imaginologia do Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição solicitada pela Vigilância Sanitária do Estado. Área = 159,18 m<sup>2</sup>;
- 2 – Aprovação na Vigilância Sanitária.

**PAULO LOPES**

**– Topografia**

- 1 – Complexo Natalina
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Desenho
  - Curvas de Nível

**– Arquitetura**

- 1 – Visita ao município para reconhecimento de um terreno com Área de 80.000 m<sup>2</sup> no bairro Santa Cruz.

**RANCHO QUEIMADO**

**– Engenharia de Infraestrutura**

- 1 – Rua das Casas Populares (Rua Projetada)
  - Projeto de Pavimentação

- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

2 – Estrada Geral Invernadinha – Trecho 1

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Passeios
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Detalhamentos

3 – Rua 113

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

4 – Rua 114

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

5 – Rua João Schiller

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento



- Composições de custos
- Detalhamentos

#### **– Topografia**

- 1 – Lev. Água Invernadinha
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Desenho
  - Curvas de Nível
- 2 – Ciclovias Passeios e Academia
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
- 3 – Rua João Schiller
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico

#### **– Arquitetura**

- 1 – Análise das normas da concedente do recurso público e de um terreno, para a viabilização do projeto arquitetônico de um Centro de Convivência no Mato Francês.

### **SANTO AMARO DA IMPERATRIZ**

#### **– Engenharia de Infraestrutura**

- 1 – Servidão João Kraus
  - Projeto de Pavimentação
  - Projeto de Drenagem
  - Projeto de Passeios
  - Dimensionamento
  - Memorial Descritivo
  - Orçamento
  - Composições de custos
  - Detalhamentos

#### **– Topografia**

- 1 – Levantamento Ponte Sobre o Rio Cubatão
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Desenho
  - Curvas de nível

2 – Revitalização das Calçadas

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

3 – Rua Castelo Branco

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

4 – Rua Minervina Derner

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

5 – Rua Prof. Silveira de Matos

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

6 – Rua Vanda Maria Derner

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

7 – Servidão Maria Inês Martendal Turnes

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

8 – Retificação de Vala (Local: São Francisco de Assis)

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

**SÃO BONIFÁCIO**

**– Engenharia de Infraestrutura**

1 – Rua Flores

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem

- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

2 – Rua Pedro Rohling

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

3 – Estrada Rio Atafona – Trecho 2

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

4 – Estrada Rio Atafona – Trecho 3

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

– **Topografia**

1 – Rua das Flores

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

- 2 – Rua Pedro Rohling
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  
- 3 – Rua Wendolino Kock
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 4 – Lev. Rua 29 de Julho
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 5 – Lev. Rua Antônio Exterkoetter
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 6 – Lev. Servidão Pré Escolar
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 7 – Lev. Beira Rio I
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 8 – Lev. Beira Rio II
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico
  
- 9 – Lev. Beira Rio II
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico
  - Projeto Geométrico

## **SÃO JOÃO BATISTA**

### **– Topografia**

- 1 – Lev. Rua Leoberto Leal
  - Levantamento Topográfico Planialtimétrico

### **– Engenharia de Construção de Edifícios**

- 1 – Reforma e Ampliação da Escola R. Araci Dalcenter
  - Estudo para elaboração do Projeto da Estrutura de Concreto Armado
  - Estudo para elaboração da Planilha Orçamentária

## – Arquitetura

- 1 – Análise com estudos de adequação às normas técnicas vigentes de um projeto arquitetônico existente - datado de 2010 - para reforma e ampliação da Escola Aracy Dalsenter, no bairro Jardim São Paulo, com área de 1.252,80 m<sup>2</sup>.

## SÃO JOSÉ

### – Topografia

#### 1 – Servidão Nelo

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 2 – Servidão Lourenço de Souza

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 3 – Servidão Antônio Manoel de Souza

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 4 – Rua Ivan Erasmo do Amaral

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 5 – Rua Duque de Caxias

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 6 – Rua Coletor Ireneu Comeli

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de Nível

#### 7 – Lev. Terreno do Centro de Educação Infantil San Marino

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico

## **SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA**

### **– Engenharia de Infraestrutura**

#### 1 – Rua Dara Stahelin

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### 2 – Rua Henrique Guesser

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### 3 – Rua João Alberto Hoffmann

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### 4 – Rua Adolino Leonardo Reitz

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos

- Detalhamentos

**– Topografia**

1 – Rua Henrique Guesser

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

**TIJUCAS**

**– Engenharia de Infraestrutura**

1 – Rua Nova Brasília

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento
- Composições de custos

**– Topografia**

1 – Lev. Revitalização – (entre as Ruas Demóstenes Fiminela, Rua Gregório Vanucci, Rua Coronel Gallotti e Av. Lacobete Lameu Tavares)

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Desenho
- Curvas de nível

2 – Lev. Rua Nova Brasília

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

**6.3.2 – PROCESSOS INTERNOS**

- 1 – Reformulação de todos os processos preparatórios para elaboração de projetos de engenharia (infraestrutura).
- 2 – Reformulação de planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros e composições de custos oficiais da GRANFPOLIS.
- 3 – Atualização e remodelagem de memoriais descritivos, relatórios técnicos, detalhamentos de projetos, listas de verificação (para entrada de pedidos de projetos e acessibilidade).
- 4 – Estudo de normas técnicas, especificações e exigências vigentes, dos órgãos competentes, para elaboração de projetos com maior precisão.



- 5 – Montagem de plano de trabalho para agilizar e aprimorar o atendimento as prefeituras (na elaboração de projetos).
- 6 – Participação da comissão de seleção do processo seletivo edital nº001/2018, atuando diretamente na elaboração de provas (entrevista e prova descritiva) e seleção e avaliação dos currículos e documentações.
- 7 – Cálculo do preço de custo de todos os projetos arquitetônicos elaborados pela Assessoria de Arquitetura da GRANFPOLIS no ano de 2018.

### **6.3.3 – ATUALIZAÇÕES, MODIFICAÇÕES E SOLUÇÃO DE PENDÊNCIAS**

#### **ÁGUAS MORNAS**

##### **– Engenharia de Infraestrutura**

###### 1 – Avenida Coronel Antônio Lehmkuhl

Alterações a pedido da Caixa Econômica Federal

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Orçamento

###### 2 – Estrada Geral Loeffelscheid

Alterações a pedido da Caixa Econômica Federal

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Orçamento

###### 3 – Rua Alzizo Ferreira e Rua Antonio Marcolino Koerich

Alterações a pedido da Caixa Econômica Federal

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Orçamento

#### **ANGELINA**

##### **– Engenharia de Infraestrutura**

###### 1 – Acesso para terreno – Lixo Reciclável

- Análise e parecer técnico

#### **ANTÔNIO CARLOS**

##### **– Engenharia de Infraestrutura**

###### 1 – Rua Antônio Weber

Alterações a pedido do Prefeito

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem

- Alteração de Orçamento
- Memorial Descritivo

### **GOVERNADOR CELSO RAMOS**

#### **– Engenharia de Infraestrutura**

- 1 – Relatório completo com todos os trabalhos feitos pela GRANFPOLIS de 2012 a 2017
  - Confecção de arquivos em PDF de todos os trabalhos realizados pela GRANFPOLIS de 2012 a 2017

- 2 – Ruas Tomaz M Souza, 261, 262, 267 – Alterações

Alterações a pedido da Caixa Econômica Federal

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento
- Memorial Descritivo

### **NOVA TRENTO**

#### **– Engenharia de Infraestrutura**

- 1 – Avenida Beira Rio

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento

### **RANCHO QUEIMADO**

#### **– Engenharia de Infraestrutura**

- 1 – 6 RUAS – C.E.F – Alteração 1

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento

#### **– Topografia**

- 1 – Complemento - Lev. Loteamento de casas Populares(RUA PROJETADA CASAS POPULARES)

- Levantamento Topográfico Planialtimétrico
- Projeto Geométrico

## **SÃO BONIFÁCIO**

### **– Engenharia de Infraestrutura**

#### **1 – Estrada Geral Rio Atafona – Alteração 1**

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento

#### **2 – Estrada Geral Rio Atafona – Alteração 2**

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento

#### **3 – Estrada Geral Rio Atafona – Alteração 3**

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento

#### **4 – Rua das Flores**

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

#### **5 – Rua Pedro Rolling**

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

6 – Rua das Flores

- Projeto de Pavimentação
- Projeto de Drenagem
- Projeto de Passeios
- Dimensionamento
- Memorial Descritivo
- Orçamento (Planilha Múltipla Caixa Econômica Federal)
- Composições de custos
- Detalhamentos

– **Topografia**

1 – Estrada Geral Rio Atafona – Etapa 2

- Projeto Geométrico

**SÃO JOÃO BATISTA**

– **Engenharia de Infraestrutura**

1 – Rua da Ponte (Ligação entre os Bairros Cardoso e Ribanceira do Sul) – Alteração 2

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração do Projeto Planialtimétrico, traçado, seções transversais e perfil longitudinal
- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Projeto de Drenagem
- Alteração de Orçamento

2 – Rua Vicente Marcos - Alteração 2

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Orçamento

3 – Rua Vicente Marcos - Alteração 3 - REPROJETO

Alterações de Projeto e orçamento a pedido do Prefeito.

- Alteração de Projeto de Pavimentação
- Alteração de Orçamento

– **Topografia**

1 – Rua da Ponte (Ligação entre os Bairros Cardoso e Ribanceira do Sul) – Alteração 2

- Projeto Geométrico

## **PAULO LOPES**

### **– Engenharia de Infraestrutura**

1 – Rua Heleodo Schmidt

- Análise de relatório – TCE/SC

### **6.3.4 – CURSOS, PALESTRAS E EVENTOS**

- **Curso de “Análise e Aprovação de Projetos de Estabilidade de Taludes ou Encostas”** (3 Módulos com duração de 1 semana cada) de 10/09 a 30/11/2018. GEDEC (Grupo de Engenharia Geotécnica de Encostas, Planícies e Desastres, Universidade Federal de Pernambuco e Ministério das Cidades) – Engenharia Civil Cristiane Freitas.

- **Curso “Software Qilncêndio 2018”**, realizado pela Qisat – O Canal e-Learning da Engenharia – AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem. Período de 17/02/2018 a 13/04/2018, carga horária de 30 horas – Engenharia Civil Virginia Maria Wolff.

- **Curso “Software Software Eberick 2018”**, realizado pela Qisat – O Canal e-Learning da Engenharia – AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem. Período de 23/05/2018 a 16/08/2018, carga horária de 30 horas – Engenharia Civil Virginia Maria Wolff.

- **Curso “Software Software QiHidrossanitário 2018”**, realizado pela Qisat – O Canal e-Learning da Engenharia – AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem. Período de 06/08/2018 a 03/09/2018, carga horária de 30 horas – Engenharia Civil Virginia Maria Wolff.

- **Seminário Nacional de Engenharia e Segurança de Prevenção e Combate à Incêndio nas Edificações Comerciais e Residenciais**, realizado pela ACE – Associação Catarinense de Engenheiros. Período 11/06/2018 a 12/06/2018, carga horária de 16 horas – Engenharia Civil Virginia Maria Wolff.

- **Seminário Tecnologia e Construção – “Pré-dimensionamento de perfis metálicos laminados para galpões simples”**, realizado pela AECweb. Período 14/06/2018, carga horária 1 hora – Engenharia Civil Virginia Maria Wolff.

- **Seminário Tecnologia e Construção – “Estruturas estanques submetidas a carregamentos de aquíferos – Lajes de subpressão”**, realizado pela AECweb. Período de 18/10/2018, carga horária 1 hora – Engenharia Civil Virginia Maria Wolff.

- **Seminário Tecnologia e Construção – “Tecnologias para proteção de estruturas de aço em situação de incêndio”**, realizado pela AECweb. Período de 31/10/2018, carga horária 1 hora – Engenheira Civil Virginia Maria Wolff.
  
- **Seminário Tecnologia e Construção – “ Utilização de perfis metálicos em obras de fundações e contenções”**, realizado pela AECweb. Período de 29/11/2018, carga horária 1 hora – Engenheira Civil Virginia Maria Wolff.
  
- **Palestra “Engenharia de Estruturas: uma especialidade dentro da Engenharia Civil”**, realizado pela Qisat – O Canal e-Learning da Engenharia – AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem. Período de 29/05/2018, carga horária 1 hora – Engenheira Civil Virginia Maria Wolff.
  
- **Palestra “O BIM como meio e não como fim”**, realizado pela Qisat – O Canal e-Learning da Engenharia – AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem. Período de 04/07/2018, carga horária 1 hora – Engenheira Civil Virginia Maria Wolff.
  
- **Palestra “Como aumentar a sua produtividade na elaboração do Projeto Estrutural com o Eberick”**, realizado pela Qisat – O Canal e-Learning da Engenharia – AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem. Período de 18/07/2018, carga horária 2 horas – Engenheira Civil Virginia Maria Wolff.
  
- **Seminário Soluções para Cidades: Ruas do Futuro**, realizado pela GRANFPOLIS com apoio da ABCP – Associação Brasileira de Cimento Portland. Período de 31/07/2018, carga horária 4 horas – Engenheira Civil Virginia Maria Wolff, Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos.
  
- **Ciclo do Orçamento Geral da União – Engenheiros e Arquitetos**, realizado pela EGEM (Escola de Gestão Pública Municipal) com apoio da FECAM (Federação Catarinense dos Municípios), Associações de Municípios de SC e GRANFPOLIS. Período de 04/10/2018, carga horária 10 horas – Engenheira Civil Cristiane Freitas, Engenheira Virginia Maria Wolff, Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos.
  
- **DRONE SC - 1º Workshop de emprego dos Drones nas Engenharias, no setor público e privado**, realizado na Associação Catarinense de Engenheiros, nos dias 03 e 04 de dezembro de 2018. – Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos e Técnico em Agrimensura Odimilson Martins
  
- **Curso de Qualificação Profissional em Pavimentação – Projeto e Dimensionamento**, à distância – (cursando) – realizado pelo Grupo HCT Educação Continuada na Web – Cursos Livres – Estácio – Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos.

- **Curso de Qualificação Profissional em Drenagem de Rodovias – Projeto e Dimensionamento**, à distância – ( cursando) – realizado pelo Grupo HCT Educação Continuada na Web – Cursos Livres – Estácio – Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos.

- **Curso de Qualificação Profissional em Orçamento de Obras e Cálculo do BDI**, à distância – ( cursando) – realizado pelo Grupo HCT Educação Continuada na Web – Cursos Livres – Estácio – Técnico em Geomensura Daniel Deverli de Jesus Ramos.

- Organização e participação na **“Palestra Ruas do Futuro”** ministrada pela ABCP- Associação Brasileira de Cimento Portland, realizada no dia 31/07/2018, no auditório da GRANFPOLIS – Arquiteta Márcia Cardoso Lorenzi.

- Participação no **5º Seminário de Acessibilidade do CREA-SC – Cidade para Pessoas**, realizado no dia 12/09/2018, em Florianópolis – Arquiteta Márcia Cardoso Lorenzi.

- Participação no **Ciclo do Orçamento Geral da União – Engenheiros e Arquitetos**, realizado no dia 04/10/2018 em Florianópolis. Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM – Arquiteta Márcia Cardoso Lorenzi.



## 6.4 – ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE PLANEJAMENTO URBANO E PLANOS DIRETORES

### OFICINAS DE CAPACITAÇÃO PARA REVISÃO DE PLANOS DIRETORES PARTICIPATIVOS

- Objetivo:

Despertar a consciência para a importância dos processos de planejamento urbano, bem como orientar e capacitar técnicos municipais para a condução e execução de seus processos participativos de revisão de planos diretores.

- Público-alvo:

Gestores e técnicos dos municípios.

- Módulo 1 – 15/maio/2018:

*Ações iniciais de preparação do processo*

- A importância do planejamento urbano;
- O que é o plano diretor;
- Requisitos para o processo de revisão de plano diretor participativo;
- Formação de equipe técnica;
- Ativação ou reativação do conselho da cidade.

- Módulo 2 – 20/julho/2018:

*Formação e qualificação da equipe da prefeitura*

- Orientações para contratação de profissionais de urbanismo e geografia;
- Levantamento da estrutura municipal existente para o processo de revisão do plano diretor.

- Módulo 3 – 01/outubro/2018:

*Método para revisão de planos diretores*

- Etapas e principais atividades do processo de revisão;
- Processo participativo;
- Produtos esperados por etapas;
- Instrumentos e ferramentas gratuitas disponíveis para o gerenciamento e execução de atividades;
- Fontes de informações e referências.

● Municípios participantes das oficinas e do recebimento de materiais de apoio:

Águas Mornas, Alfredo Wagner, Angelina, Anitápolis, Antônio Carlos, Biguaçu, Canelinha, Garopaba, Leoberto Leal, Major Gercino, Nova Trento, Palhoça, Rancho Queimado, São Bonifácio, São João Batista, São Pedro de Alcântara, Tijucas.

**COLEGIADO DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E DIREITO À CIDADE**

Em 06 de junho, foi realizada reunião voltada aos gestores e técnicos municipais acerca de projetos e financiamentos para a área de habitação. Na referida reunião, foi lançado para discussão a proposta de criação do Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade, para constituir fórum de discussão integrada e interdisciplinar dessas importantes políticas públicas, que vêm gerando grande demanda por parte dos Municípios.

Assim, o Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade é órgão sem personalidade jurídica, autônomo, de caráter consultivo e propositivo, que congrega representantes dos 22 (vinte e dois) municípios da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis - GRANFPOLIS, regido pelo presente Regimento Interno.

Consiste em instrumento de ação coletiva intersetorial envolvendo a Assessoria de Assistência Social e a Assessoria de Planejamento Urbano da GRANFPOLIS, a fim de auxiliar os Municípios no enfrentamento dos desafios na área da habitação e regularização fundiária, utilizando como premissa o direito à cidade.

O Colegiado tem por finalidade promover a discussão coletiva e o desenvolvimento de ações qualificadas e eficientes no âmbito dos municípios, atuando de acordo com a legislação vigente e as normas técnicas aplicáveis, acerca dos temas:

- I - Habitação de Interesse Social;
- II - Regularização Fundiária;
- III - Direito à Cidade.

● 1ª Reunião do Colegiado – 11/julho/2018:

Palestra – O papel dos municípios na regularização fundiária. Palestrante: Marcelo Leão, advogado, Coordenador Regional-Sul do Instituto Brasileiro de Direito Urbanístico (IBDU).

Discussão sobre objetivos e diretrizes do Colegiado.

● 2ª Reunião do Colegiado – 08/agosto/2018:

Palestra – Por que tratar de habitação, regularização fundiária e direito à cidade em um mesmo colegiado? Palestrante: Bianca Coelho, arquiteta e urbanista, Assessora de Planejamento Urbano da Granfpolis.

- Discussão e aprovação do Regimento Interno do Colegiado.
- Definição das datas das reuniões do Colegiado no ano de 2018.
- Levantamento de temas prioritários para serem debatidos no Colegiado.

● 3ª Reunião do Colegiado – 01/outubro/2018:

Palestra – Planejamento urbano: desafios e boas experiências (nacionais e internacionais) de planejamento integrado em aglomerados urbanos. Palestrante: Prof. Dr. Samuel Steiner dos Santos, arquiteto e urbanista, professor do Departamento de Arquitetura e Urbanismo da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC).

- Eleição da Mesa Coordenadora do Colegiado.
- Definição da pauta para a próxima reunião.
- Deliberação pela realização de curso sobre regularização fundiária.

● 4ª Reunião do Colegiado – 03/dezembro/2018:

Palestra – Plano Estratégico sobre Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS) do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/SC). Palestrante: Claudia Elisa Poletto, arquiteta e urbanista, Coordenadora da Comissão Especial de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (CATHIS).

Palestra – Programa Lar Legal. Palestrante: representante da Federação Catarinense de Municípios (FECAM).

➤ Curso Regularização Fundiária Urbana

Oferecido pela EGEM e realizado na Sede da Granfpolis nos dias 07 e 14 de dezembro de 2018.

O curso objetivou a capacitação de técnicos e gestores municipais acerca da Regularização Fundiária, combinando as dimensões jurídica e urbanística da Lei Federal nº 13.465/2017 e seu Decreto regulamentador, especialmente com relação:

- ✓ à regulamentação e aplicação de todas as etapas do processo;
- ✓ à identificação dos núcleos urbanos informais;
- ✓ à promoção de melhorias urbanísticas e mitigação de danos;
- ✓ à titulação dos ocupantes.

## REGIÃO METROPOLITANA DA GRANDE FLORIANÓPOLIS

- Participação como representante da Granfpolis (Titular e Suplente) no Comitê de Desenvolvimento da Região Metropolitana da Grande Florianópolis - Coderf:

A Assessoria de Planejamento Urbano esteve representando a GRANFPOLIS nas reuniões ordinárias do Coderf, realizadas nos dias 24/janeiro, 07/fevereiro, 07/março, 04/abril, 02/maio, 20/junho, 04/julho, 05/setembro e 07/novembro/2018.

- Seminário: Rede de Referência Cadastral Intermunicipal da Região Metropolitana da Grande Florianópolis/SC:

Realização de reuniões técnicas com a equipe do Laboratório de Geoprocessamento (Geo-Lab) da Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), especialmente com o Prof. Dr. Francisco de Oliveira e com a Geógrafa Mestra Maria Carolina Soares.

Realização de Seminário para os gestores e técnicos dos Municípios da Região Metropolitana da Grande Florianópolis com o objetivo de:

*- Apresentar e discutir questões relacionadas com os cadastros territoriais municipais, especialmente no sentido de oferecer orientações aos municípios quanto ao Projeto de Pesquisa intitulado “Estudo e Proposições para Implementação de Planos e Políticas de Mobilidade Urbana na Região Metropolitana de Florianópolis” que visa planejar e viabilizar a RRCI (Rede de Referência Cadastral Intermunicipal) dos 9 Municípios da Região Metropolitana da Grande Florianópolis.*

O objetivo do Projeto é solucionar problemas que as administrações públicas municipais e estadual encontram ao desenvolverem planos de mobilidade urbana na Região Metropolitana, no que diz respeito à integração dos 9 Municípios que a compõe.

Tendo por compromisso planejar e viabilizar propositivamente a RRCI (Rede de Referência Cadastral Intermunicipal), busca-se a integração entre as bases cartográficas dos 9 Municípios, juntamente às bases dos órgãos públicos estadual e federal. Para alcançar esta integração, faz-se necessária a criação e realização de um produto cartográfico único, que facilitará a realização de futuros projetos de infraestrutura, mobilidade e planejamento integrado da Região Metropolitana da Grande Florianópolis, auxiliando as tomadas de decisão das administrações públicas.

Municípios participantes do Seminário: Águas Mornas, Antônio Carlos, Biguaçu, Florianópolis, Governador Celso Ramos, Palhoça, Santo Amaro da Imperatriz, São José e São Pedro de Alcântara.

● Apresentação da experiência de elaboração pelos Municípios de Projeto de Lei para a Região Metropolitana:

A Assessoria de Planejamento Urbana foi convidada pela Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC a apresentar a experiência de discussão e elaboração de proposta de projeto de lei referente à atualização da lei que instituiu a Região Metropolitana da Grande Florianópolis em 2014, frente ao Estatuto da Metrôpole.

A apresentação ocorreu na abertura da III Semana de Administração e Governança Pública do Campus de Balneário Camboriú, em 20 de agosto de 2018, a partir das 19h.

● Eventos relacionados com a Região Metropolitana da Grande Florianópolis/SC:

A Associação dos Municípios, a pedido da Superintendência de Desenvolvimento da RMF, e por intermédio da Assessoria de Planejamento Urbano, sediou a realização de diversas reuniões do Coderf, bem como a realização de eventos durante o ano de 2018.

- ✓ 30/novembro/2018 – Apresentação sobre o Projeto Felicity sobre a promoção de melhorias no sistema de transporte público coletivo;
- ✓ 13/dezembro/2018 – Treinamento na plataforma SOURCE para projetos de infraestruturas;
- ✓ 14/dezembro/2018 – Eficiência na Mobilidade Urbana: Conceitos, Métodos e Metodologias para Estimativa e Monitoramento –COPPE/IBTS.

### **CURSOS GRATUITOS EM SOFTWARE SIG**

Considerando a necessidade de muitos Municípios promoverem a capacitação de seus técnicos em SIG (sistema de informação geográfica que relaciona uma base de dados com a cartografia de um determinado território), e tendo em vista que as prefeituras utilizam essa ferramenta, tanto para analisar e exarar licenciamentos de parcelamentos e/ou obras, como para aplicar e/ou revisar os planos diretores, a Assessoria de Planejamento Urbano da Granfpolis buscou cooperação com a Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) para realizar um Curso Básico do software QGIS direcionado aos técnicos das prefeituras.

O curso foi oferecido em duas oportunidades, pelo Laboratório de Processamento de Dados e Informações Georreferenciadas (LAPDIG), do Departamento de Geociências da UFSC, responsável pelo projeto de extensão intitulado “Adequação do aplicativo computacional QGIS, um Sistema de Informações Geográficas para o público brasileiro. O projeto de extensão, acima referido, conta com o apoio voluntário de alunos da UFSC e de profissionais que integram a Comunidade QGIS Brasil; e tem como objetivos específicos: aplicar o software livre QGIS no planejamento dos recursos financeiros gerenciados por instituições de gestão pública; promover a utilização do QGIS para diferentes áreas de aplica-

ção; e, organizar encontros, mesas-redondas, apresentações e divulgação do QGIS junto a instituições de ensino, administrações públicas e privadas, entre outros.

- Público-alvo: Curso Básico de QGIS direcionado aos técnicos das prefeituras
- Objetivo: aquisição de conhecimentos básicos e práticos sobre a organização e manipulação de dados geoespaciais no QGIS.
- 1ª Edição, dias 12 e 13 de julho;
- 2ª Edição dias 12 e 14 de setembro/2018.
- Municípios participantes: Águas Mornas, Alfredo Wagner, Anitápolis, Antônio Carlos, Biguaçu, Florianópolis, Garopaba, Governador Celso Ramos, Leoberto Leal, Nova Trento, Palhoça, Rancho Queimado, Santo Amaro da Imperatriz, São João Batista, São José, Tijucas.

## MUNICÍPIOS

### ➤ Águas Mornas

- Processo de Revisão do Plano Diretor Participativo:

Realização de reuniões a partir do mês de abril com o Prefeito Omero Prim, Secretário Toni Jochem, Secretário Juarez Kuhnen, Engenheiro Carlos São Thiago de Carvalho, Assessora Jurídica Daniela Schmitz, Luana Caroline da Silva e Mariléia Zilza Ferreira Sens, para discutir os encaminhamentos do processo de revisão do Plano Diretor Participativo do Município.

- Instituição do Conselho de Desenvolvimento Integrado:

Elaboração e envio de minutas de Regimento de Conferência Municipal, edital de convocação da Conferência Municipal, ofício de indicação setorial para o Conselho de Desenvolvimento Integrado, decreto de nomeação dos integrantes do Conselho, e de nomeação do Grupo Técnico que irá coordenar o processo de revisão do Plano Diretor.

Orientações e apoio para realização da Conferência Municipal de Águas Mornas, que teve por objetivo a escolha dos integrantes da nova gestão do Conselho de Desenvolvimento Integrado.

Apresentação e mediação do primeiro dia da Conferência Municipal, em 27 de novembro de 2018 às 19h no Auditório da Câmara de Vereadores de Águas Mornas.

- Pareceres Técnicos:

Elaboração e envio de considerações técnicas sobre a necessidade de apresentação de estudo de impacto de vizinhança para aprovação de loteamento.

➤ **Alfredo Wagner**

● Envio de arquivos:

Em 19 de abril, envio do mapa político administrativo do Município de Alfredo Wagner, elaborado em 2013.

➤ **Angelina**

● Envio de arquivos:

Em outubro, novembro e dezembro, envio dos arquivos digitais referentes ao Plano Diretor Participativo de Angelina.

➤ **Anitápolis**

● Capacitação do Conselho de Desenvolvimento de Anitápolis:

Em 18 de abril, reunião na Prefeitura de Anitápolis com o Assessor Jurídico Alexandre, a Engenheira Denise e representantes do Conselho de Desenvolvimento Municipal, com o objetivo de organizar a realização do Seminário de Capacitação dos Conselheiros de Anitápolis.

Em 10 de maio, apresentação e condução do Seminário de Capacitação dos Conselheiros de Anitápolis no período da noite na Escola Professora Marila Campos da Rosa.

➤ **Major Gercino**

● Processo de Revisão do Plano Diretor Participativo:

Em 17 de abril, realização de reunião com o Prefeito Valmor Kammers, o Secretário Municipal de Planejamento Rui Roos e o Diretor Executivo da Granfpolis Miguel Faraco, a fim de discutir os encaminhamentos necessário ao processo de revisão do Plano Diretor Participativo de Major Gercino.

Em abril, envio de orientações para termo de referência de contratação de equipe técnica para para coordenar o processo de revisão do PDP.

Em setembro e outubro, envio de todos os arquivos referentes ao processo de elaboração do Plano Diretor Participativo do Município no âmbito do Programa Plano Feito em Casa em 2008.



## ➤ Nova Trento

### ● Envio de arquivos:

Em abril, envio de mapas técnicos do Município sobre a hidrografia, divisas de bairros, bacias de esgotamento sanitário e bacias hidrográficas para subsidiar a elaboração do plano municipal de saneamento básico.

Em agosto, envio de informações sobre os perímetros urbanos do Município de Nova Trento.

Em outubro, envio dos arquivos vetoriais do Plano Diretor Participativo de Nova Trento em formato compatível com a plataforma Google Earth, para auxiliar os processos de fiscalização.

Em outubro, envio dos arquivos referentes à leitura técnica do processo de elaboração do Plano Diretor Participativo de Nova Trento, no âmbito do Programa Plano Feito em Casa, especialmente acerca de infraestruturas urbanas, para subsidiar a elaboração de diagnóstico socioambiental do Município.

Em dezembro, envio de arquivos do Plano Diretor Participativo de Nova Trento à equipe da Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, a pedido da Prefeitura Municipal.

## ➤ Palhoça

### ● Processo de Elaboração do Plano Diretor Participativo:

Em julho, realização de reunião com a servidora técnica do Município de Palhoça, Andreia Schreiber, sobre o encaminhamento do processo de elaboração do Plano Diretor Participativo do Município, em especial, sobre requisitos do processo e formação da equipe técnica responsável.

Em agosto, visita técnica à Prefeitura de Palhoça para apresentação de espaço físico, dos servidores técnicos da Prefeitura, bem como dos arquivos e documentos existentes e potencialmente úteis ao processo.

## ➤ Rancho Queimado

### ● Processo de Revisão do Plano Diretor Participativo:

Em 15 de fevereiro, recebemos ofício do gabinete da Prefeitura de Rancho Queimado, solicitando apoio para processo de alteração do Plano Diretor Participativo daquele município. De 26 de fevereiro até meados de agosto de 2018, reuniões e envio de orientações à Prefeitura de Rancho Queimado acerca do processo de revisão do Plano Diretor Participativo. Foram realizadas diversas reuniões, especialmente com a presença da Prefeita Cleci Veronezi, a Secretária de Administração Kety Kaiser, o

Engenheiro Civil André Campos e, posteriormente também com a presença do Arquiteto e Urbanista Luiz Antônio Medeiros da Silva.

Nas reuniões foram discutidos, principalmente, os requisitos necessários ao adequado processo participativo de revisão do Plano Diretor, bem como critérios para preparação da Prefeitura, formação da equipe técnica e contratação de arquiteto e urbanista capacitado para coordenar as atividades.

Em abril, envio de orientações e checklist para elaboração da Leitura Técnica do processo de revisão do Plano Diretor Participativo de Rancho Queimado.

Em agosto, envio dos arquivos referentes ao processo de elaboração do Plano Diretor Participativo de Rancho Queimado, no âmbito do Programa Plano Feito em Casa, de 2006 a 2008.

● Instituição e capacitação do Conselho de Desenvolvimento Integrado:

Em março, preparação do Congresso Municipal de Desenvolvimento Integrado de Rancho Queimado, com o objetivo de eleger os novos integrantes do Conselho de Desenvolvimento Integrado. Para isso, foi realizada reunião para instituir a Comissão Organizadora do Congresso, em 08 de março de 2018 às 18h30 na Câmara de Vereadores e elaborada sugestão de Regimento Interno do referido Congresso.

Envio de checklist e orientações de preparo das sessões do Congresso Municipal.

Apresentação, mediação e condução das sessões do Congresso Municipal, realizadas nos dias 27/março, 03/abril, 04/abril e 05/abril.

Elaboração e envio de minuta de Decreto de Nomeação dos integrantes do Conselho de Desenvolvimento Integrado.

Em junho, realização de capacitação inicial com os integrantes eleitos para o Conselho de Desenvolvimento Integrado de Rancho Queimado, sobre o que é o plano diretor, assim como objetivos e atribuições do próprio conselho.

Em junho, elaboração de minuta de Regimento Interno do Conselho de Desenvolvimento Integrado, bem como apresentação aos integrantes do Conselho e mediação da aprovação do referido Regimento, em reunião realizada dia 20 de junho às 19h na Câmara de Vereadores.

## ➤ Santo Amaro da Imperatriz

### ● Processo de Elaboração do Plano Diretor Participativo:

Durante o ano de 2018, a Assessoria de Planejamento Urbano seguiu a orientação aos técnicos da Prefeitura de Santo Amaro da Imperatriz para a coordenação das atividades do Processo de Elaboração do novo Plano Diretor Participativo, iniciado em novembro de 2017.

As principais atividades de orientação e apoio executadas foram:

- 19/março/2018 – Capacitação a técnicos e gestores municipais sobre “A importância do planejamento urbano”, no período da tarde na Prefeitura;
- 26/março/2018 – Capacitação a técnicos e gestores municipais para a condução dos Eventos Comunitários e Setoriais da Leitura Comunitária e Setorial do PDP-SAI, no período da tarde em escola no Município;
- Em março e abril - apresentações em Eventos Comunitários e Setoriais e mediação da escolha de representantes para o Núcleo Gestor do processo;
- Março e junho/2018 – Condução de reuniões do Núcleo Gestor para aprovação do Regimento Geral do Processo de Elaboração do PDP-SAI;
- 25/junho/2018 – Capacitação ao Núcleo Gestor sobre “A importância do planejamento urbano e do plano diretor”, realizada no período noturno no Salão da Igreja Matriz de Santo Amaro da Imperatriz;
- Julho/2018 - Condução de reuniões do Núcleo Gestor para aprovação do Regimento Interno do Núcleo Gestor;
- 24/setembro/2018 - Capacitação ao Núcleo Gestor sobre as Oficinas de Planejamento Estratégico Participativo - OPEP, realizada no período noturno na Câmara de Vereadores de Santo Amato da Imperatriz;
- Realização de reuniões de orientação e capacitação da equipe técnica da Prefeitura para condução das OPEP;
- 19/novembro/2018 - Mediação da OPEP referente ao Sistema de Acompanhamento e Controle do novo PDP-SAI, realizada no período noturno na Câmara de Vereadores de Santo Amato da Imperatriz;
- 28/novembro/2018 - Mediação da OPEP referente ao Macrozoneamento do novo PDP-SAI, realizada no período noturno na Câmara de Vereadores de Santo Amato da Imperatriz.

➤ **São José**

● Processo de Reelaboração do Plano Diretor Participativo:

- Em 02 de fevereiro, esta Assessoria recebeu Notificação Extrajudicial da Prefeitura de São José, requerendo o envio de todo o material elaborado até o momento referente ao processo de Reelaboração do Plano Diretor Participativo de São José.

O requerimento foi respondido em 20 de fevereiro de 2018, através do Ofício PRES/GRANFPOLIS n.º 001/2018, junto aos arquivos solicitados enviado em HD externo.

- Em 22 de junho, foi recebido o Ofício n.º 2766/2018-GAB-EB do Procurador da República Eduardo Barragán, no âmbito do Inquérito Civil n.º 1.33.000.003216/2014-34, instaurado para fiscalizar o procedimento administrativo de elaboração do Plano Diretor Participativo do Município de São José/SC. Referido Ofício requisita esclarecimentos atualizados sobre o trâmite do procedimento administrativo do novo PDP.

A resposta foi enviada através do Ofício APU/GRANFPOLIS n.º 17/2018, em 10 de julho de 2018.

- Em 03 de setembro, realização de reunião solicitada pelo Secretário Matson da Secretaria de Urbanismo e Serviços Públicos da Prefeitura de São José, na qual participaram o Secretário Adjunto da Secretaria Michael Rosanelli, os arquitetos e urbanista da Prefeitura Luiz Paulo Faria e Mariane Martins, as Assessoras de Planejamento Urbano da Granfpolis Valesca Marques e Bianca Coelho, bem como o Diretor Executivo da Granfpolis Miguel Faraco.

O objetivo da reunião foi discutir a continuidade do processo de Reelaboração do Plano Diretor Participativo de São José, após a interrupção dos trabalhos em 31 de outubro de 2017, quando houve o término do Convênio entre a Prefeitura e a Granfpolis.

- Em 04 de dezembro, esta Assessoria recebeu o Ofício n.º 192/2018/SUSP do Secretário de Urbanismo e Serviços Públicos da Prefeitura de São José, solicitando documentos do processo de reelaboração do PDP-SJ, bem como o Ofício n.º 195/2018/SUSP também do Secretário da SUSP, consultando o interesse da Granfpolis em continuar as atividades de coordenação do processo do PDPSJ.

Ambos os documentos foram respondidos através do Ofício APU/GRANFPOLIS n.º 34/2018 de 11 de dezembro de 2018.

Desde 17 de dezembro, a Assessoria tem trabalhado na sistematização dos documentos solicitados pelo Ofício n.º 192/2018/SUSP para entrega no início de 2019.

## ➤ Tijucas

### ● Palestra ao Conselho de Desenvolvimento Urbano, Rural e do Meio Ambiente:

Atendendo à solicitação do Engenheiro Civil Miguel Arcanjo de Azevedo Neto, Presidente do Conselho de Desenvolvimento Urbano, Rural e do Meio Ambiente de Tijucas e servidor da Prefeitura de Tijucas, foi realizada apresentação ao Conselho durante a última reunião ordinária do ano de 2018, em 11 de dezembro às 19h na Secretaria de Educação de Tijucas.

Na apresentação foi discutida a importância de se pensar a cidade, explicado o que é o plano diretor e as principais atividades que deverão envolver o processo de revisão do Plano Diretor Participativo de Tijucas, que provavelmente será iniciado no ano de 2020 – com enfoque no papel de acompanhamento e controle do Conselho.

### **PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS, SEMINÁRIOS E CURSOS**

- 28/fevereiro/2018 - Participação no Simpósio "Ponte Hercílio Luz: Perspectivas de Uso - Qual Ponte Você Quer Para o Futuro?" na ALESC.
- 18 e 19/maio/2018 - Curso: Capacitação de Consultores para Elaboração de Plano Diretor, promovido pelo Instituto de Arquitetos do Brasil – Seção de Minas Gerais, realizado na Sede do IAB/MG em Belo Horizonte.
- Curso à distância de autoinstrução Guia Básico para Gestão Municipal do Trânsito – Turma 2/2018.
- 27/agosto/2018 - Participação de Seminário sobre Regularização Fundiária Urbana na Associação dos Municípios da Foz do Rio Itajaí – AMFRI.
- 10 a 14/setembro/2018 - 8º Workshop de Cidades mais Humanas, Inteligentes e Sustentáveis promovido pelo Laboratório de Cidades Humanas, Inteligentes e Sustentáveis – LabCHIS.
- 05 e 06/novembro/2018 - V Seminário de Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social promovido pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina – CAU/SC, no Auditório Antonieta de Barros – ALESC.
- 12/dezembro/2018 – Reunião com técnicos e prefeitos dos municípios da Região do Médio Vale do Itajaí sobre a formação da Região Metropolitana de Blumenau, a convite do Secretário Executivo da Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí - AMMVI, José Rafael Corrêa, própria sede da AMMVI.

## 6.5 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS JURÍDICOS

ASSESSORIA PARA ASSUNTOS JURÍDICOS, no exercício de 2018, a par de responder, pessoalmente, por telefone ou por e-mails, a consultas de Prefeitos, Vereadores e Técnicos Municipais, às vezes, emitindo pareceres escritos e redigindo minutas de contratos e editais, bem como anteprojetos de leis e decretos, manteve-se atualizada, através do acompanhamento de publicações técnicas especializadas e participação em eventos jurídicos.

Os assuntos que se destacaram no curso do exercício, bem como as atividades desempenhadas são elencadas como segue:

### 6.5.1 – ATUALIZAÇÃO

A atualização da Assessoria Jurídica se processou pelo empenho diuturno em manter-se informada quanto à legislação, doutrina e jurisprudência, por meio do DJ/SC, Revistas Periódicas e Internet.

### 6.5.2 - DEFESAS GRATUITAS DE EX-PREFEITOS E EX-PRESIDENTES DE CÂMARAS MUNICIPAIS.

6.5.2.1 – Em Processos Judiciais – 03 (três).

6.5.2.2 – Em Processos do TCE/SC – 01 (um).

6.5.2.3 - Acompanhamento, intimações e audiências em processos.

6.5.2.4 – Acompanhamento da AÇÃO CIVIL PÚBLICA – Ministério Público Estadual x GRANFPOLIS.

6.5.3 – ATENDIMENTO TELEFÔNICO: em média 08 (oito) ligações de Prefeituras e Câmaras Municipais por dia, respondendo as consultas.

6.5.4 – ATENDIMENTO DE E-MAILS: 180 (cento e oitenta) no ano, com respostas pessoais, telefônicas e também e-mails.

6.5.5 – PARTICIPAÇÃO EM DISCUSSÕES E SOLUÇÃO DE ASSUNTOS DE OUTRAS ASSESSORIAS TÉCNICAS, como:

6.5.5.1 – Educação:

- a) Reuniões com técnicos do Instituto Positivo, visando parceria com a GRANFPOLIS para a execução do ADE;
- b) Estudo e regulamentação do Transporte Escolar, com proposta de Decreto ou Anteprojeto de Lei, especialmente Nova Trento;
- c) Visitas com o Assessor a Municípios sobre Hora-Atividade, Transporte Escolar, Planos Municipais de Educação e Plano de Cargos e Vencimentos;
- d) Estudo para a criação de um Consórcio Intermunicipal de Educação – ADE.

6.5.5.2 – Diretoria Executiva:

6.5.5.2.1 – Revisão de atas, ofícios e correspondências de interesse da GRANFPOLIS;

6.5.6 – VISITAS AOS MUNICÍPIOS:

6.5.6.1 – Canelinha – Prefeitura – 01

6.5.6.2 – Biguaçu – Prefeitura – 07

6.5.6.3 – Alfredo Wagner – Prefeitura – 02

6.5.6.4 – Santo Amaro da Imperatriz – Prefeitura – 01

6.5.6.5 – Major Gercino – Prefeitura – 06

6.5.6.6 – Leoberto Leal – Prefeitura – 18

6.5.6.7 – Tijucas – Prefeitura – 01

6.5.6.8 – São João Batista – Prefeitura – 02

6.5.6.9 – Nova Trento – Prefeitura – 03

6.5.6.10 – Angelina – Câmara – 01

6.5.6.11 – Paulo Lopes – Prefeitura – 16 (Período em que o Município esteve sem procurador).

6.5.6.12 – Garopaba – Prefeitura – 02

6.5.6.13 – São Bonifácio – Prefeitura – 08

6.5.7 – PARECERES ESCRITOS – 63

6.5.8 – ANTEPROJETOS DE PROPOSIÇÕES LEGISLATIVAS – 05

6.5.9 – ASSESSORIA E CONSULTORIA – Assuntos recorrentes:

6.5.9.1 – Cargos comissionados e efetivos

6.5.9.2 – Vencimento e Remuneração;

6.5.9.3 – Piso Nacional do Magistério

6.5.9.4 – Hora atividade no magistério

6.5.9.5 – Planos de cargos e vencimentos

6.5.9.6 – Nepotismo e suas ocorrências

6.5.9.7 – Plano Diretor Participativo

6.5.9.8 – Parcelamento do Solo

6.5.9.9 – Áreas Consolidadas

6.5.9.10 – Desapropriação

6.5.9.11 – Regularização Fundiária

6.5.9.12 – Concurso Público e Processo Seletivo Simplificado

6.5.9.13 – Processo Legislativo e Eleição da Mesa Diretora;

6.5.9.14 – Licitação – Modalidades tipos, dispensa, inexigibilidade e Contratos Administrativos.

6.5.10 – COLEGIADO DOS PROCURADORES E ADVOGADOS DOS PODERES EXECUTIVOS DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS – COPAEM/GRANFPOLIS - 03

6.5.11 – COLEGIADO DE PROCURADORES DA FECAM – 03

6.5.12 – Participação em eventos na FECAM – 02



## 6.6 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE SAÚDE

### 6.6.1. Principais Atividades realizada pela Assessoria da Saúde no Exercício de 2018.

- 1) A principal atribuição desta assessoria e de prestar orientações aos Secretários e Técnicos das Secretarias Municipais de Saúde através de visitas técnicas aos municípios, buscando aprimorar seus conhecimentos tendo como meta a melhoria das ações realizadas pela equipe, contribuindo também com os profissionais do setor Financeiro, Administrativo, Jurídico, Recursos Humanos das prefeituras e Câmara de Vereadores;
- 2) Participar efetivamente da execução de serviços nos municípios quando o mesmo não possui profissional disponível para treinamento imediato referente a rotinas das Secretarias de Saúde;
- 3) Organizar e elaborar projetos para treinamentos dos técnicos das secretarias municipais de saúde da região desta Associação quando ocorrem mudanças dos sistemas do Ministério da Saúde ou implantação de novos sistemas;
- 4) Orientação, treinamento e participação no monitoramento dos dados inseridos no Sistema E-SUS AB do Ministério da Saúde, implantado pelos municípios - PEC - Prontuário Eletrônico do Cidadão possibilitando o acompanhamento dos serviços de saúde mensalmente pelos gestores
- 5) Monitoramento das agendas dos Exames e Consultas de Média Complexidade dos prestadores de serviços em municípios de Referência Regional;
- 6) Organização e reserva da Sala do Colegiado, Auditório, sala de informática e outros espaços da GRANFPOLIS para os municípios realizarem, treinamentos, capacitações, cursos e reuniões quando solicitado.
- 7) Elaboração da Programação Anual dos serviços de Saúde dos municípios juntamente com técnicos do Setor de Orçamento, Contratualização e Programação Pactuada e Integrada – PPI Hospitalar e Ambulatorial dos municípios da GRANFPOLIS;
- 8) Participação na Elaboração dos Planos de Saúde dos Municípios quando solicitado;
- 9) Atendimento individual a Prefeitos, Secretários Municipais de Saúde e demais técnicos das Secretarias da Saúde, Prefeituras e Câmaras de Vereadores sobre assuntos diversos, na GRANFPOLIS.
- 10) Orientação no preenchimento do RAG - Relatório Anual de Gestão dos municípios quando solicitado, e avaliação dos mesmos;

- 11) Treinamento e orientação sobre serviços de Controle, avaliação, auditoria e Regulação das Secretarias Municipais de Saúde através dos relatórios de cada município;
- 12) Visitas Técnicas sempre que solicitado, aos municípios de abrangência da GRANFPOLIS.
- 13) Treinamento realizado com os técnicos e secretários de saúde na sala de informática sobre o funcionamento do SISREG - Sistema de regulação de serviços de saúde;
- 14) Atualização e orientação sobre a necessidade de alteração trimestral da PPI – Programação Pactuada e Integrada conforme o Termo de Compromisso de Gestão aos Gestores e Técnicos das Secretarias e Conselhos Municipais de Saúde;
- 15) Treinamento e execução de prestação de contas sobre recursos de projetos de Emenda Parlamentar ou indicação de objetos por Programas Fundo a Fundo, como por exemplo: Construção, Ampliação ou Reforma de UBS, Equipamentos e Material Permanente, incremento PAB e Incremento MAC e outros;
- 16) Participação nas reuniões da Câmara Técnica da CIR, Grupo Condutor da RUE – Rede de Urgência e Emergência da Região da Grande Fpolis com a SES e MS;
- 17) Participação nas oficinas realizadas pelo COMEMS e CONASEMS nos encontros de Secretarias Municipais de saúde de Santa Catarina e Brasil conforme relato das participações em eventos para atualização das informações que deverão ser repassadas pelo Ministério da Saúde aos Municípios;
- 18) Participação efetiva como responsável pela organização e convocação das reuniões ordinárias e extraordinárias da CIR - Comissão Intergestores Regionais da Grande Fpolis, Câmaras Técnicas de Gestão e Assistência Farmacêutica da CIR.
- 19) Orientação e execução juntamente com os técnicos dos municípios na alimentação do Banco de Dados enviando mensalmente ao Ministério da Saúde: SIA – Sistema de Informação Ambulatorial, BPA, SISAB e outros;
- 20) Responsável pelo acesso dos pacientes aos exames especializados de alta complexidade, que necessitam de autorização previa, tais como: Cintilografias, Biopsias, Cateterismo, densitometrias, LEOC, TC e RM de municípios quando os mesmos não possuem técnicos disponíveis. Os processos são inseridos através do Sistema on-line do Sisreg e autorizados pelo Complexo Regulador de Florianópolis acompanhando e monitorando o agendamento das cotas dos Municípios.

## 6.7 - ASSESSORIA PARA ASSUNTOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### 6.7.1. APRESENTAÇÃO

A Assessoria em Assistência Social tem por objetivo assessorar os municípios da GRANFPOLIS na gestão e execução da Política de Assistência Social, Política de Habitação e Políticas de Direitos Humanos: criança e adolescente, pessoa idosa, pessoa com deficiência, mulher, pessoa em situação de rua, imigrantes, entre outras.

Por motivos de saúde a Assistente Social da área ficou afastada entre os dias 11/02 até 16/05. Neste período foram mantidas apenas as ações coletivas já planejadas e agendadas pela técnica, que contou com o apoio dos membros dos municípios e dos colegas da GRANFPOLIS para a realização.

### 6.7.2. RESUMO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2018

- ✓ Colegiado Regional de Assistência Social.
- ✓ Visitas para assessoria “in loco” às demandas específicas dos municípios.
- ✓ Assessoria para a realização das Conferências dos Direitos da Criança e do Adolescente.
- ✓ Assessoria para a realização das Conferências dos Direitos da Pessoa Idosa.
- ✓ Atendimentos aos municípios na sede da GRANFPOLIS.
- ✓ Eventos realizados (cursos, rodas de conversas, oficinas).
- ✓ Consultoria técnica e produção de materiais.
- ✓ Participação em eventos.
- ✓ Assessoria na elaboração dos Planos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente.
- ✓ Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade e Curso sobre Curso Regularização Fundiária Urbana.
- ✓ Ações intersetoriais da GRANFPOLIS: Outubro Rosa, Novembro Azul e Campanha do Agasalho.

### 6.7.3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2018

#### 6.7.3.1. Colegiado Regional de Assistência Social

O Colegiado Regional de Assistência Social instituído em 2010, tem por objetivo auxiliar os municípios no enfrentamento das dificuldades relacionadas a Assistência Social e áreas dos direitos humanos, buscando o desenvolvimento regional e a troca de experiências. Realizou 10 reuniões nas seguintes datas:

FEVEREIRO	MARÇO	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
08/02	20/03	17/05	06/06	11/07	08/08	12/09	11/10	21/11	07/12

A participação dos municípios foi fundamental, demonstrando o interesse em atuar de forma coletiva e preventiva.

Fotos de algumas das reuniões do Colegiado Regional de Assistência Social:



### 6.7.3.2. Visitas para assessoria “in loco” as demandas específicas dos municípios

Foram realizadas 34 visitas aos municípios, conforme solicitações e demandas específicas:

Visitas por mês					
Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro
02	03	05	06	09	09

Municípios visitados e respectivos meses:

Mês	Município
Junho	Leoberto Leal, Garopaba
Julho	Canelinha, Palhoça, Florianópolis
Agosto	Leoberto Leal, São José, São José Palhoça, Florianópolis
Setembro	São Pedro de Alcântara São José, São José São José, Nova Trento, Garopaba
Outubro	São José, São Bonifácio Florianópolis, Biguaçu São José, Palhoça, Canelinha Biguaçu, São José
Novembro	Santo Amaro da Imperatriz São José, Anitapolis, Alfredo Wagner Garopaba, Leoberto Leal Santo Amaro da Imperatriz Rancho Queimado, Angelina

Algumas fotos das visitas:



Garopaba



Palhoça

### 6.7.3.3. Assessoria para a realização das Conferências dos Direitos da Criança e do Adolescente

Conforme deliberação do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA os municípios tinham o prazo entre maio a novembro de 2018 para a realizarem a conferência municipal.



A GRANFPOLIS assessorou coletivamente todos os 22 municípios, por meio das reuniões e atendimentos agendados, fornecimento de todos os materiais de apoio, disponibilização dos materiais e orientações no site da GRANFPOLIS.

A Assessoria realizou também a palestra magna, orientação dos grupos e apoio a plenária final nos municípios em que foi convidada:

<b>N</b>	<b>Município</b>	<b>Data</b>
1.	Nova Trento	19/09
2.	Garopaba	27/09
3.	São Bonifácio	03/10
4.	Santo Amaro da Imperatriz	05/11
5.	Anitápolis	07/11
6.	Alfredo Wagner	07/11
7.	Leoberto Leal	26/11
8.	Rancho Queimado	29/11
9.	Angelina	29/11



Conferência dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santo Amaro da Imperatriz



Conferência dos Direitos da Criança e do Adolescente de Alfredo Wagner



Conferência dos Direitos da Criança e do Adolescente de Nova Trento

#### 6.7.3.4. Assessoria para a realização das Conferências dos Direitos da Pessoa Idosa

Os municípios têm até março de 2019 para realizarem a sua Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, conforme deliberado pelo Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa.

A Assessoria de Assistência Social, nos moldes das demais conferências ligadas a área, está assessorando os 22 municípios e realizando assessoria para a palestra magna, orientação dos grupos e apoio a plenária final, além de apoio a outras necessidades específicas.

Em 2018 a Assessora esteve em 3 (três) municípios, que se anteciparam e realizaram suas conferências, os demais municípios tem prazo até março de 2019:

N	Município	Data
1.	Biguaçu	17/10
2.	Garopaba	22/11
3.	Santo Amaro da Imperatriz	28/11

Fotos de algumas conferências:



Biguaçu



Garopaba





Santo Amaro da Imperatriz



Santo Amaro da Imperatriz

### 6.7.3.5. Atendimentos aos municípios na sede da GRANFPOLIS

Foram realizados 15 atendimentos agendados na sede da GRANFPOLIS, conforme solicitação e demanda dos municípios.

Mês	Município
Janeiro	Palhoça
Maiο	Antonio Carlos, Florianópolis
Junho	São José
Julho	Alfredo Wagner, Major Gercino, Biguaçu, Palhoça, Major Gercino
Agosto	Antonio Carlos
Setembro	Nova Trento
Outubro	Canelinha, Florianópolis, Florianópolis
Novembro	Paulo Lopes

### 6.7.3.6. Eventos realizados

Durante o ano foram realizados 13 eventos, nas modalidades de roda de conversa, cursos e oficinas, envolvendo 23 dias, dos quais 05 foram gratuitos e 07 em parceria com a Federação Catarinense de Municípios – FECAM e Escola de Gestão Pública Municipal EGEM, entre outros parceiros:

Eventos realizados	Datas
Seminário de Acolhimento de Crianças e Adolescentes - gratuito	19/02
Roda de Conversa sobre o FIA - gratuito	08/02
Reunião do COEGEMAS e CIB – GRANFPOLIS sediou o evento estadual	28/02
Curso sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	05 e 06/03
Curso sobre Vigilância Socioassistencial - parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	12 e 13/04

Curso sobre Referência e Contrarreferência no SUAS - parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	02 e 03/05
Curso sobre Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	16/05
Roda de Conversa sobre a Lei N. 13.019 "Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil" parceria com a Assessoria Contábil da GRANFPOLIS - gratuito	21/05
Oficina sobre Metodologias do Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes – parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	23, 24 e 25/05
Roda de Conversa sobre a Política do Idoso - gratuito	26/07
Curso sobre os Desafios da Proteção Social Básica - gratuito	13 e 21/07
Capacitação aos Conselhos Tutelares – parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	14 e 28/07, 03/08, 14/09 e 11/10
Dialogando sobre a Vigilância Socioassistencial - parceria com a FECAM e realizado pela EGEM	28/09

Fotos de alguns dos eventos realizados:

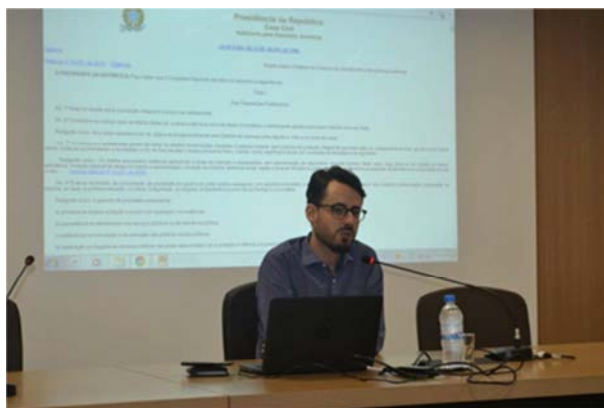


Curso sobre a Lei N. 13.019/2014



Roda de Conversa sobre o FIA





Roda de Conversa sobre Acolhimento de Crianças e Adolescentes



Curso sobre os Desafios da Proteção Social Básica no SUAS

#### 6.7.3.7. Consultoria técnica e Produção de materiais

O serviço de consultoria atendeu em média 5 (cinco) consultas por dia, sendo por ofício, e-mail, telefone ou whatsapp, as quais foram estudadas e respondidas de forma qualificada.

Foram produzidos neste ano uma média de mais de 100 (cem) materiais técnicos para subsidiar os municípios nos processos de tomada de decisão, sendo:

- ✓ Pareceres técnicos, em especial sobre as situações de alta complexidade – abrigos e casas lares - encaminhadas aos municípios e que são de competência dos estados;
- ✓ Pareceres sobre Termos de Ajustes de Conduta com os municípios para instalação de abrigos, casas lares e Centros de referência Especializados de Assistência Social – CREAS onde as demandas e o alto custo não justificam a instalação;
- ✓ Orientações e documentos sobre a Lei. N. 13.019/2014;
- ✓ Minutas dos Planos de Assistência Social e demais materiais;
- ✓ Minutas de leis que regulamentam o SUAS, CRAS, CREAS, cria cargos, para o Conselho Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Assistência Social e os Benefícios Eventuais;
- ✓ Minutas de resoluções para o reordenamento da rede socioassistencial, regulamentação das comissões, processo de inscrição no CMAS e CMDCA, entre outros;
- ✓ Minutas de regimento interno para os conselhos setoriais, de direitos e Conselho Tutelar;

### 6.7.3.8. Participação em eventos

A Assessoria de Assistência Social busca estar articulada e presente nos eventos regionais, estaduais e nacionais, com o objetivo de representar e fortalecer a região, bem como acompanhar os gestores municipais.

Participamos de 20 eventos os quais seguem abaixo:

Participação em evento	Data
Reunião do Grupo de Trabalho sobre Acolhimento de Crianças e Adolescentes	29/01
Reunião do Grupo de Trabalho sobre o Conselho Tutelar	05/02
Reunião com a Diretoria Executiva da Escola de Gestão Pública Municipal - EGEM	14/03
Seminário Estadual de Acolhimento de Crianças e Adolescentes	27/04
Reunião do Grupo de Estudos do Colegiado Estadual de Assistência Social - COAS	08/05
Congresso de Prefeitos	13/06
Reunião do Colegiado Estadual de Assistência Social - COAS	13/06
Dialogo com os Gestores da Política de Assistência Social concomitante ao Congresso de Prefeitos	14/06
Seminário Estadual de Assistência Social	25, 26 e 27/06
Reunião do Grupo de Trabalho sobre Acolhimento de Crianças e Adolescentes	03/07
Reunião da FECAM e Associações com o Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social - COEGEMAS	04/07
Seminário sobre Depoimento Especial e Escuta Especializada	19/07
Seminário realizado pelo Ministério Público da Capital onde realizamos a palestra sobre Apadrinhamento Afetivo	31/07
Reunião no Ministério Público da Capital sobre Apadrinhamento Afetivo	29/08
Evento FIESC	16/10
Evento SESC Mesa Brasil	18/10
Palestra sobre Família e Instituições educacionais para todos os professores da rede de Palhoça	22/10
Reunião do COAS	12/11
Reunião AMAVI – Palestra sobre a Lei N. 13.019/2014	05/12
Reunião Grupo de Trabalho COAS e Colegiado de Educação sobre período de férias escolares educação infantil	06/12

### 6.7.3.9. Assessoria na elaboração dos Planos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente

Neste ano a assessoria auxiliou na elaboração de 3 (três) planos municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos municípios de:

- ✓ Leoberto Leal;
- ✓ São Pedro de Alcântara;
- ✓ Anitápolis;

### 6.7.3.10. Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade

O Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade foi criado em junho de 2018, sendo uma ação intersetorial envolvendo a Assessoria de Assistência Social e a Assessoria de Planejamento Urbano da GRANFPOLIS, a fim de auxiliar os Municípios no enfrentamento dos desafios na área da habitação e regularização fundiária, utilizando como premissa o direito à cidade.

Realizou 4 (quatro) reuniões do Colegiado de junho a dezembro, contando com a presença ativa e comprometida dos municípios, que a seguir apresentamos as datas e pautas:

#### Datas e pautas das reuniões do Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade

<b>11/07/2018</b>	Palestra – O papel dos municípios na regularização fundiária. Palestrante: Marcelo Leão, advogado, Coordenador Regional-Sul do Instituto Brasileiro de Direito Urbanístico (IBDU). Discussão sobre objetivos e diretrizes do Colegiado.
<b>08/08/2018</b>	Palestra – Por que tratar de habitação, regularização fundiária e direito à cidade em um mesmo colegiado? Palestrante: Bianca Coelho, arquiteta e urbanista, Assessora de Planejamento Urbano da Granfpolis. Discussão e aprovação do Regimento Interno do Colegiado. Definição das datas das reuniões do Colegiado no ano de 2018. Levantamento de temas prioritários para serem debatidos no Colegiado.
<b>01/10/2018</b>	Palestra – Planejamento urbano: desafios e boas experiências (nacionais e internacionais) de planejamento integrado em aglomerados urbanos. Palestrante: Prof. Dr. Samuel Steiner dos Santos, arquiteto e urbanista, professor do Departamento de Arquitetura e Urbanismo da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). Eleição da Mesa Coordenadora do Colegiado. Definição da pauta para a próxima reunião. Deliberação pela realização de curso sobre regularização fundiária.
<b>03/12/2018</b>	Palestra – Plano Estratégico sobre Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS) do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU/SC). Palestrante: Claudia Elisa Poletto, arquiteta e urbanista, Coordenadora da Comissão Especial de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social (CATHIS). Palestra – Programa Lar Legal. Palestrante: representante da Federação Catarinense de Municípios (FECAM).



Fotos de algumas das reuniões do Colegiado de Habitação, Regularização Fundiária e Direito à Cidade:



#### Curso sobre Curso Regularização Fundiária Urbana

A GRANFPOLIS, por demanda levantada no colegiado, promoveu nos dias 07 e 14 de dezembro de 2018 o curso sobre Regularização Fundiária Urbana. O curso foi realizado pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM gerando um baixo custo e maior aproveitamento aos municípios.



## 6.7.4. AÇÕES INTERSETORIAIS DA GRANFPOLIS:

### 6.7.4.1. Outubro Rosa e Novembro Azul

Em 2015 a GRANFPOLIS aderiu às campanhas do Outubro Rosa e Novembro Azul e a cada ano vem ampliando suas ações de conscientização, contando sempre com a integração de todas as áreas técnicas da Associação.

Em 2018 foram realizadas as seguintes ações:

- ✓ Iluminação da sede nas cores da Campanha do outubro Rosa e Novembro Azul;
- ✓ Distribuição de cartazes e informativos na sede da GRANFPOLIS;
- ✓ Distribuição de laços rosas e azuis a todos os visitantes durante os dois meses das campanhas e materiais informativos;
- ✓ Divulgação nas redes sociais e no site da GRANFPOLIS pela Assessoria de Comunicação sobre prevenção ao câncer de mama e próstata;
- ✓ Aquisição de camisetas da AMUCC - Associação Brasileira dos Portadores de Câncer que é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) constituída por voluntários, em sua maioria sobreviventes do câncer, contribuindo assim para o fortalecimento e continuidade das ações da entidade;
- ✓ Roda de Conversa realizada no dia 15/10 voltada às mulheres da GRANFPOLIS, contando com palestras motivacionais e informativas.







#### 6.7.4.2. Campanha do Agasalho

A GRANFPOLIS organizou Campanha do Agasalho 2018 com o objetivo de arrecadar entre os funcionários e interessado agasalhos e cobertores para serem distribuídos as pessoas em situação de rua.

Após o termino da campanha, as doações foram entregues no Abrigo Municipal de Florianópolis para pessoas em situação de rua que funciona na antiga sede da GRANFPOLIS.





## 6.8. ASSESSORIA DE PROJETOS ESPECIAIS

### 6.8.1. ASSESSORIA DE PROJETOS ESPECIAIS DA GRANFPOLIS

A Assessoria de Projetos Especiais tem como propósito prestar suporte técnico aos municípios associados sobre captação de recursos, especialmente convênios estaduais e federais.

Os atendimentos se dão por meio de assessorias e consultorias, da organização do colegiado regional de Gestores Municipais de Convênios – GMCs e do apoio às iniciativas setoriais correlatas.

### 6.8.2. ASSESSORIAS E CONSULTORIAS REALIZADAS EM 2018<sup>1</sup>

Foram realizados diversos atendimentos aos municípios nos seguintes serviços:

#### SERVIÇOS DA ASSESSORIA EM CAPTAÇÃO DE RECURSOS



**PLANEJAMENTO:** assessora o município no planejamento dos projetos prioritários demandados pela população.



**FONTES DE RECURSOS:** apresenta as oportunidades de captação de recursos existentes (editais, programas, fundos e patrocínios).



**PROJETOS E PROPOSTAS:** auxilia na elaboração de projetos e propostas para captação de recursos.



**GESTÃO DOS CONTRATOS:** presta suporte na execução e prestação de contas dos contratos.



Rede Siconv

**SISTEMAS:** transfere conhecimento e dá suporte na operacionalização de sistemas de captação de recursos, especialmente o SICONV.



**CONTATOS INSTITUCIONAIS:** faz contatos com órgãos concedentes e assessorias parlamentares para esclarecimento de dúvidas dos municípios.



**COLEGIADO DE GMCs:** coordena as atividades do Colegiado de Gestores Municipais de Convênios da Granfpolis.

<sup>1</sup> O detalhamento dos atendimentos por município está disponível na Assessoria de Projetos Especiais na Granfpolis.



Assessoria a Major Gercino sobre Avançar Cidades.



Assessoria a Canelinha sobre Captação de Recursos.

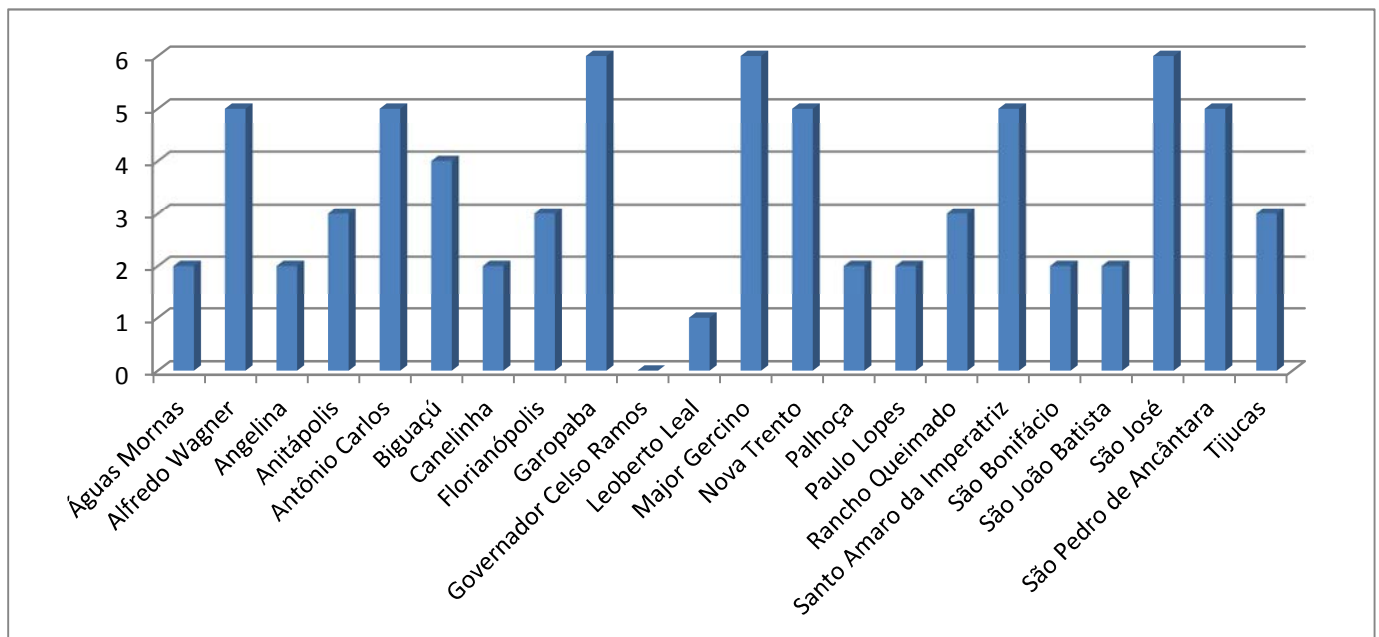
### 6.8.3. COLEGIADO DE GESTORES MUNICIPAIS DE CONVÊNIOS (GMCs) DA GRANFPOLIS

O Colegiado de GMCs da Granfpolis reuniu-se 06 (seis) vezes em 2018 para discussão das seguintes pautas:

EDIÇÃO DATA	ITENS DA PAUTA
<b>13ª Ordinária</b> <b>28/03</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Como captar recursos voluntários do Fundo Nacional de Saúde – FNS;</li> <li>2. Apresentação da Parceria com a Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM;</li> <li>3. Apresentação do trabalho do Núcleo de Gestão de Convênios – NGC do Governo do Estado de Santa Catarina;</li> <li>4. Apresentação de processos para verificação em Brasília; e</li> <li>5. Assuntos de ordem geral.</li> </ol>
<b>14ª Ordinária</b> <b>24/04</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunião do Núcleo de Gestão de Convênios – NGC do Governo do Estado de Santa Catarina com os GMCs dos municípios de: Alfredo Wagner; Canelinha; Garopaba; Leoberto Leal; Major Gercino; Nova Trento; Paulo Lopes; São Joao Batista e Tijucas;</li> <li>2. Apresentação das informações da viagem técnica da Assessora de Projetos Especiais à Brasília (de 02 à 05/04);</li> <li>3. Validação de pauta do Colegiado a ser apresentada ao Presidente da Granfpolis; e</li> <li>4. Assuntos de ordem geral.</li> </ol>
<b>15ª Ordinária</b> <b>12/07</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eleição da Diretoria do Colegiado para o mandato 2018-2019;</li> <li>2. Informações da Assessoria de Projetos Especiais da Granfpolis: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Contatos e informações de Brasília;</li> <li>2.2 Considerações sobre Assessoria, Consultoria e Apoio na Execução;</li> <li>2.3 Proposta do II Seminário Regional de Captação de Recursos da Granfpolis;</li> </ol> </li> <li>3. Passo a passo para cadastramento de propostas no Prêmio de Boas Práticas na Captação de Recursos Municipais;</li> <li>4. IV Encontro Estadual de Gestores Municipais de Convênios e do II Seminário Catarinense de Engenharia e Arquitetura no Serviço Público; e</li> <li>5. Assuntos de ordem geral.</li> </ol>
<b>16ª Ordinária</b> <b>13/09</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Portaria Interministerial nº 424/2016, IN 02/2018 e Eventograma   Gerência Executiva e Negocial de Governo - GE de Florianópolis;</li> <li>2. Calendário de cursos / eventos segundo semestre;</li> <li>3. Levantamento de demandas para Parcerias Público-Privadas - PPPs Municipais; e</li> <li>4. Assuntos de ordem geral.</li> </ol>
<b>17ª Ordinária</b> <b>08/11</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação de Novos Projetos e Negócios do BRDE;</li> <li>2. Demandas do Colegiado à nova equipe do Governo do Estado de Santa Catarina;</li> <li>3. Validação da programação do II Seminário Reg. de Captação de Rec. da Granfpolis; e</li> <li>4. Assuntos de ordem geral.</li> </ol>
<b>18ª Ordinária</b> <b>13/12</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informes do Colegiado Estadual de GMCs (Rui e Adriano);</li> <li>2. Informes da Caixa Econômica Federal (Odirlei e equipe);</li> <li>3. Informes do Núcleo de Gestão de Convênios (Zadir e equipe);</li> <li>4. Emendas parlamentares / orçamento 2019 (Adriana); e</li> <li>5. Assuntos de ordem geral.</li> </ol> <p>→ Café de confraternização com sorteio de brindes.</p>



Reunião na Caixa Econômica Federal para fechar parceria de capacitações em 20/08/2018.



Frequencia dos GMCs às reuniões do Colegiado em 2018.

**4ª DIRETORIA DO COLEGIADO DE GMCs DA GRANFPOLIS (2018 – 2019)**



**Presidente:** Adriano Medeiros Caldas (Santo Amaro da Imperatriz)



**Vice-presidente:** Rui Roos (Major Gercino)



**Secretária Geral:** Liliâne Brum (Garopaba)



**Suplente da Secretária:** Eduarda Heiderscheidt (Alfredo Wagner)



13ª Reunião Ordinária do Colegiado de GMCs em 28/03/2018.



#### 6.8.4. PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES, EVENTOS E CAPACITAÇÕES

Em 2018 a Assessoria de Projetos Especiais da Granfpolis participou de eventos internos da Associação fazendo algum tipo de contribuição e de eventos externos representando a instituição. A Assessoria também promoveu cursos na sede da Granfpolis. Destacam-se abaixo os principais eventos:

Nº	Reunião / evento / capacitação	Promoção	Data	Local	Carga horária
01	Capacitação sobre os programas abertos do Sistema Estadual de Incentivo ao Turismo, a Cultura e ao Esporte – SEITEC <b>Participação da Assessoria:</b> organização	Assessoria de projetos da Granfpolis com apoio da Sec. de Estado de Turismo, Cultura e Esporte - SOL	08/02	Sala dos Colegiados da Granfpolis	03h30min
02	Capacitação sobre o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV – Módulo A – Proposição <b>Participação da Assessoria:</b> ministrante	Granfpolis	27/02	Laboratório de informática da Granfpolis	10 horas / aula
03	Capacitação sobre o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV – Módulo B – Execução <b>Participação da Assessoria:</b> ministrante	Granfpolis	28/02	Laboratório de informática da Granfpolis	10 horas / aula
04	Capacitação sobre o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV – Módulo A – Proposição <b>Participação da Assessoria:</b> ministrante	Granfpolis	19/03	Laboratório de informática da Granfpolis	10 horas / aula
05	Capacitação sobre o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV – Módulo B – Execução <b>Participação da Assessoria:</b> ministrante	Granfpolis	20/03 21/03	Laboratório de informática da Granfpolis	20 horas / aula
06	Visita dos Assessores de Projetos das Associações de Municípios a órgãos da União concedentes de recursos voluntários <b>Participação da Assessoria:</b> participante	FECAM Associações de Municípios	02 a 05/04	Brasília - DF	40 horas
07	Palestra: Captação de Recursos de A a Z. <b>Participação da Assessoria:</b> palestrante	Curso de Pós-Graduação em Gestão Pública	07/04	Faculdade Municipal de Palhoça	08 horas / aula
08	VIII Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Prefeitura de Bombinhas	09/05 10/05 11/05	Hotel Vila do Farol Bombinhas/SC	20 horas / aula
09	Treinamento FNS e SISMOB <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Fundo Nacional de Saúde - FNS	12/06	Centro Sul	10 horas / aula
10	<b>Congresso de Prefeitos</b> <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM	11 a 14/06	Centro Sul	14 horas / aula
11	Treinamento sobre busca de fontes de recursos - Êxitos CNM	Assessoria de Projetos da Granfpolis	17/07	Laboratório de informática da	03 horas

	<b>Participação da Assessoria:</b> organização			Granfpolis	
12	Curso Básico sobre Licitações Públicas <b>Participação da Assessoria:</b> aluna	EGEM	31/07 01/08	Auditório da ARIS	15 horas / aula
13	IV Encontro Estadual de Gestores Municipais de Convênios e II Seminário Catarinense de Engenharia e Arquitetura no Setor Público <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Convênios - CE-GMC/SC	14/08 15/08 16/08	Hotel Canasvieiras Internacional	20 horas / aula
14	Reunião de parceria entre Colegiado de GMCs da Granfpolis e Gigov da Caixa Econômica Federal <b>Participação da Assessoria:</b> promoção	Assessoria de Projetos da Granfpolis e Colegiado de GMCs da Granfpolis	20/08	Sede Gigov Caixa	02h30min
15	Capacitação para utilização do SIGEF (Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal) – Módulo Transferência – CONCEDENTE <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Governo do Estado de SC Granfpolis	18/09	Auditório da Granfpolis	05 horas / aula
16	Capacitação para utilização do SIGEF (Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal) – Módulo Transferência - CONVENIENTE <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Governo do Estado de SC Granfpolis	19/09	Auditório da Granfpolis	10 horas / aula
17	Ciclo do Orçamento Geral da União - GMC <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Caixa Econômica Federal Asso. de Municípios	02/10	Auditório da Granfpolis	10 horas / aula
18	Ciclo do Orçamento Geral da União – Engenheiros e Arquitetos <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	FECAM Caixa Econômica Federal Asso. de Municípios	04/10	Auditório da Granfpolis	10 horas / aula
19	Capacitação sobre o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV – Módulo B – Execução <b>Participação da Assessoria:</b> ministrante	Granfpolis	09/10	Laboratório de informática da Granfpolis	10 boras / aula
20	7º Meeting de Turismo da Grande Florianópolis <b>Participação da Assessoria:</b> apoio	SOL IGRTurGF	25/10	Auditório da Granfpolis	08 horas / aula



Capacitação sobre programas do SEITEC em 08/02/2018.



Capacitações SICONV em 27/02/2018 e 09/10/2018.



Ministério do Planejamento em 02/04/2018.



CNM em 02/04/2018.



MDS em 03/04/2018.



FNDE em 03/04/2018.



Ministério das Cidades em 03/04/2018.



Ministério do Turismo em 04/04/2018.





Secretaria Nacional de Defesa Civil em 04/04/2018. Matriz as Caixa Econômica Federal em 05/04/2018.



Palestra sobre Captação de Recursos na Faculdade Municipal de Palhoça em 07/04/2018.



VIII Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura em 11/05/2018.



IV Encontro Estadual de Gestores Municipais de Convênios em 14/08/2018.





Ciclo do Orçamento Geral da União - GMC em 02/10/2018.



7º Meeting de Turismo da Grande Florianópolis em 25/10/2018.

### 6.8.5. AÇÕES SETORIAIS CORRELATAS À CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Com intuito de contribuir com as políticas públicas setoriais e consequentemente no planejamento das demandas de projetos municipais e regionais, a Assessoria de Projetos Especiais da Granfpolis apoiou o Colegiado de Coordenadores Municipais de Proteção e Defesa Civil, a Instância de Governança da Região Turística da Grande Florianópolis - IGRTurGF e coordenou Colegiado de Políticas Culturais da Granfpolis.

#### 6.8.5.1. Colegiado de Políticas Culturais da Granfpolis – CPOC

O CPOC reuniu-se ordinariamente seis vezes em 2018 para tratar das seguintes pautas:

EDIÇÃO DATA	ITENS DA PAUTA
<b>4ª Ordinária 14/03</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação e entrega do Planejamento Estratégico do Colegiado aos municípios;</li> <li>2. Panorama da adesão dos municípios ao Sistema Nacional de Cultura - SNC;</li> <li>3. Informes do CONGESC;</li> <li>4. Passo a passo para a implantação dos elementos do Sistema Municipal de Cultura;</li> <li>5. Calendário de eventos dos municípios; e</li> <li>6. Assuntos de Ordem Geral.</li> </ol>
<b>5ª Ordinária 16/04</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Passo a passo para criação do Fundo Municipal de Cultura;</li> <li>2. Eleição do novo Vice-Presidente do Colegiado;</li> <li>3. Mobilização para o VIII Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura;</li> <li>4. Calendário de eventos dos municípios; e</li> <li>5. Assuntos de Ordem Geral.</li> </ol>
<b>6ª Ordinária 25/07</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informes do CONGESC (Marcus e Jerry)</li> <li>2. IX Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura em Garopaba</li> <li>3. Assuntos de Ordem Geral, e</li> <li>4. Minicurso de Sistema Municipal de Cultura com fornecimento de Minutas.</li> </ol>

<p><b>7ª Ordinária</b> <b>27/08</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação da Cultura dos municípios;</li> <li>2. Validação do projeto do IX Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura;</li> <li>3. Validação da minuta do Termo de Cooperação Técnica entre Granfpolis e os Municípios para a Elaboração dos Planos Municipais de Cultura; e</li> <li>4. Assuntos de Ordem Geral.</li> </ol>
<p><b>8ª Ordinária</b> <b>26/09</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação do projeto Tum Soud Festival da É Show Produtora;</li> <li>2. Eleição do CPOC para o mandato 2018-20191;</li> <li>3. Retorno sobre a Parceria com a Fundação Catarinense de Cultura - FCC;</li> <li>4. Termos de Cooperação para elaboração dos Planos Municipais de Cultura; e</li> <li>5. Assuntos de Ordem Geral.</li> </ol>
<p><b>9ª Ordinária</b> <b>05/12</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informes do CONGESC (Jerry);</li> <li>2. IX Fórum Catarinense de Gestores Municipais de Cultura (Marcus);</li> <li>3. Planos Municipais de Cultura (Adriana);</li> <li>4. Assuntos de Ordem Geral; e</li> <li>5. Oficina de preenchimento do MAPA CULTURAL SC (Deivison Garcia e Rosivaldo da Silva Flausino / SOL).</li> </ol>

### 2ª DIRETORIA DO CPOC (2018 – 2019)



**Presidente:** Jerry Andriani Laurindo, Coordenador de Cultura, Juventude, Políticas Raciais e Diversidades da Fundação Municipal da Juventude – FUNJUVE de São João Batista.

**Vice-presidente:** Marcus Vinicius Israel, Coordenador de Cultura da Secretaria de Educação e Cultura de Garopaba.



4ª Reunião Ordinária do CPOC em São João Batista em 14/03/2018.





6ª Reunião Ordinária do CPOC em Rancho Queimado em 25/07/2018.



7ª Reunião Ordinária do CPOC em 27/08/2018.



8ª Reunião Ordinária do CPOC em São José em 26/09/2018.



Oficina de preenchimento do Mapa Cultural SC com Deivison Garcia (SOL) em 05/12/2018.

#### 6.8.5.2 Eventos de promoção das Políticas Culturais

A Assessoria de Projetos Especiais da Granfpolis está assessorando os municípios na implantação dos Sistemas Municipais de Cultura, realizando alguns eventos de sensibilização do tema, a saber:

Nº	Reunião / evento / capacitação	Promoção	Data	Local	Carga horária
01	1º Fórum Municipal de Cultura de Canelinha <b>Participação da Assessoria:</b> assessoria e palestra	Coordenação de Cultura de Canelinha	14/07	Centro Municipal de Arte e Educação	04 horas
02	1º Seminário da Cultura Batistense <b>Participação da Assessoria:</b> assessoria e palestra	Fundação Municipal da Juventude (Funjuve)	01/09	Salão de Encontros João Paulo II	04 horas
03	Reunião com a Presidência da Fundação Catarinense de Cultura - FCC para fechamento de parceria <b>Participação da Assessoria:</b> organização	Assessoria de Projetos Especiais da Granfpolis CPOC	12/09	Sede da FCC	02 horas
04	Seminário Planos Municipais de Cultura: Uma Visão Sistêmica <b>Participação da Assessoria:</b> organização e palestra	Assessoria de Projetos Especiais da Granfpolis	31/10	Sala dos Colegiados da Granfpolis	04 horas
05	1º Fórum de Cultura de São Bonifácio <b>Participação da Assessoria:</b> assessoria e palestra	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de São Bonifácio	07/11	Centro Temático da Terra	04 horas
06	1º Fórum de Cultura de Santo Amaro da Imperatriz <b>Participação da Assessoria:</b> assessoria e palestra	Secretaria de Turismo e Cultura de Santo Amaro da Imperatriz	10/11	Auditório do Conventinho	04 horas
07	1º Fórum de Cultura de Águas Mornas <b>Participação da Assessoria:</b> assessoria e palestra	Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Desporto	06/12	Câmara de Vereadores de Águas Mornas	05 horas



Planejamento das Metas do CPOC em 18/01/2018.



Fala do CPOC na Assembleia Geral em 27/04/2018.



1º Fórum Municipal de Cultura de Canelinha em 14/07/2018.







1º Seminário da Cultura Batistense em 01/09/2018.



Seminário Visão Sistêmica em 31/10/2018.



1º Fórum de Cultura de São Bonifácio em 07/11/2018.



1º Fórum de Cultura de Santo Amaro da Imperatriz em 10/11/2018.



1º Fórum de Cultura de Águas Mornas em 06/12/2018.

#### 6.8.6. CAPTAÇÃO DE RECURSOS VIA GRANFPOLIS

A Assessoria de Projetos Especiais mantém ativo o cadastro da Associação no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (Sigef) do Governo do Estado de Santa Catarina junto ao Núcleo de Gestão de Convênios da Grande Florianópolis (NGC) e o cadastro no Sistema de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal (Siconv). A partir destes cadastros a instituição encontra-se apta a celebrar convênios com órgãos estaduais e federais para a execução de projetos de interesse dos municípios.

Além dos convênios com órgãos públicos a Assessoria atua na identificação de oportunidades de financiamento de projetos para a região. Nesse sentido, faz-se necessário a busca constante pelo fortalecimento da imagem institucional, fato que motivou a Assessoria a inscrever, pelo terceiro ano consecutivo, a Granfpolis para receber o Certificado de Responsabilidade Social da Assembleia Legislativa.



Sessão Especial - Certificado de Responsabilidade Social em 03/12/2018.

# PRESTAÇÃO DE CONTAS

**1 - BALANÇO PATRIMONIAL.**

**2 - DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO.**

**3 - DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO POR CENTRO DE CUSTOS.**



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 1

CNPJ : 75.846.873/0001-19

Balanco Patrimonial em 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	31/12/2017	31/12/2018
17	1	ATIVO	12.383.092,64D	12.748.230,40D
23	1.1	ATIVO CIRCULANTE	3.367.160,05D	3.766.211,02D
30	1.1.01	DISPONIVEL	1.000,00D	23.148,23D
4626	1.1.01.01	DISPONIBILIDADES	1.000,00D	0,00
46	1.1.01.01.001	Caixa	1.000,00D	0,00
3093	1.1.01.02	BANCOS CONTA MOVIMENTO	0,00	23.148,23D
3476	1.1.01.02.002	Caixa Economica Federal c/c 637-0	0,00	23.148,23D
4634	1.1.02	APLICAÇÃO LIQUIDEZ IMEDIATA	3.366.160,05D	3.743.062,79D
4642	1.1.02.01	APLICAÇÃO FINANCEIRA	3.366.160,05D	3.743.062,79D
352721	1.1.02.01.005	Banco do Brasil - BB Curto Prazo 200	22.930,53D	272.391,53D
5851	1.1.02.01.001	Banco do Brasil - Fundo de Investimento	3.309.936,38D	3.466.116,50D
351148	1.1.02.01.003	Caixa Economica - Conta Aplicação	33.293,14D	4.554,76D
351199	1.2	CREDITOS A COMPENSAR	51.299,67D	15.720,46D
351202	1.2.01	ADIANTAMENTOS	51.299,67D	15.720,46D
351440	1.2.01.003	Adiantamento de Férias	51.299,67D	15.720,46D
336	1.3	ATIVO NAO CIRCULANTE	8.964.632,92D	8.966.298,92D
342	1.3.01	INVESTIMENTOS	8.964.632,92D	8.966.298,92D
351156	1.3.01.01	INVESTIMENTOS	154.150,00D	154.150,00D
25518	1.3.01.01.001	Ações	150,00D	150,00D
25526	1.3.01.01.002	Cotas de Sociedades	154.000,00D	154.000,00D
388	1.3.01.02	IMOBILIZADO	8.810.482,92D	8.812.148,92D
25607	1.3.01.02.003	Aparelhos de Medição e Orientação	50.000,00D	50.000,00D
17205	1.3.01.02.004	Aparelhos e Equip de Telecomunicações	13.168,35D	13.168,35D
25593	1.3.01.02.005	Coleções e Materiais Bibliográficos	13.234,14D	13.234,14D
24147	1.3.01.02.006	Edificações	6.373.344,13D	6.373.344,13D
351229	1.3.01.02.007	Equip. de Processamentos de Dados	111.880,10D	113.546,10D
351237	1.3.01.02.008	Equip. p/ Audio/Video/Fotografias	18.711,50D	18.711,50D
351245	1.3.01.02.009	Maqu/Instr/Utens de Inform p/ Escri	416.212,21D	416.212,21D
351253	1.3.01.02.010	Maquinas, Instalações e Utensilios	5.050,00D	5.050,00D
351261	1.3.01.02.011	Movéis e Utensilios	810.455,91D	810.455,91D
351270	1.3.01.02.012	Terrenos	602.026,44D	602.026,44D
351288	1.3.01.02.013	Veiculos/Peças Automotivas	396.400,14D	396.400,14D

*Mauro Roger Pinto*  
Contador  
CRC/SG 20357/O-4  
CPF: 627.175.029-04

contábil SCI VISUAL Sucessor  
09/01/2019 09:33:21



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 2


CNPJ: 75.846.873/0001-19

Balanco Patrimonial em 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	31/12/2017	31/12/2018
521	2	PASSIVO	12.383.092,64C	12.748.230,40C
537	2.1	PASSIVO CIRCULANTE	85.663,60C	120.386,63C
543	2.1.01	FORNECEDORES	34.015,60C	606,53C
2585	2.1.01.01	FORNECEDORES	34.015,60C	606,53C
353256	2.1.01.01.170	Gomes e Bitencourt Instalação Manut. Ltda	1.989,40C	0,00
352853	2.1.01.01.136	JK1 Lavagem Serv Automotivos Ltda	0,00	195,00C
353299	2.1.01.01.173	Orsegups Monitoramento Eletrônico Ltda	0,00	411,53C
352055	2.1.01.01.089	Virtual Automação Ltda	32.026,20C	0,00
773	2.1.04	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	50.900,81C	119.148,70C
2674	2.1.04.01	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	50.900,81C	119.148,70C
25615	2.1.04.01.007	Contribuição Sindical - SEAM	366,00C	786,00C
796	2.1.04.01.002	FGTS a Recolher	0,00	19.245,97C
780	2.1.04.01.005	INSS a Recolher	50.534,81C	11.329,87C
353302	2.1.04.01.006	INSS a Recolher - Parte Patronal	0,00	42.349,75C
5460	2.1.04.01.001	IRRF S/ Folha a Recolher	0,00	45.437,11C
811	2.1.05	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	747,19C	631,40C
2682	2.1.05.01	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	747,19C	631,40C
6297	2.1.05.01.006	Imp. Retidos s/ Serv. Tomados-Lei 10833	20,74C	116,35C
14885	2.1.05.01.003	ISS a Recolher	726,45C	515,05C
1070	2.4	PATRIMONIO LIQUIDO	12.297.429,04C	12.627.843,77C
1086	2.4.01	SUPERAVIT/DEFICIT	12.297.429,04C	12.627.843,77C
2690	2.4.01.01	SUPERAVIR/DEFICIT	12.297.429,04C	12.627.843,77C
1092	2.4.01.01.001	Superávit/Deficit Acumulados	12.297.429,04C	12.627.843,77C

  
 Mauro Roger Pinto  
 Contador  
 CRC/SC 20357/O-4  
 CPF: 627.175.029-04

MAURO ROGER PINTO  
 Contador  
 CPF: 627.175.029-04  
 CRC: 1.SC-020357/04

  
 GEAN MARQUES LOUREIRO  
 Presidente  
 CPF: 823.341.969-91

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FPOLIS**  
 CNPJ : 75.846.873/0001-19  
**Demonstração do Resultado de 01/01/2018 a 31/12/2018**

Página: 1

Código	Classificação	Nome	01/01/2018 a 31/12/2018
<b>351164</b>	<b>3</b>	<b>CUSTOS E DESPESAS</b>	<b>3.746.290,57D</b>
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	3.107.598,46D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	3.107.598,46D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	3.107.598,46D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	1.736.436,64D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	163.139,75D
3034	3.1.01.01.010	Ferias/Abono Pecuniario	197.628,74D
3310	3.1.01.01.012	Vale transporte	8.919,05D
351180	3.1.01.01.013	Pis s/ Folha	17.861,41D
352454	3.1.01.01.015	GRRF - Multa Rescisoria FGTS	23.156,21D
3395	3.1.01.01.016	INSS	544.466,97D
352462	3.1.01.01.017	Rescisões	13.519,37D
352489	3.1.01.01.018	Plano de Saude - UNIMED/ACIF	490,00D
353213	3.1.01.01.020	PDVI-Programa Demissão Voluntaria Incent	15.090,47D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	220.888,80D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	161.930,43D
351547	3.1.01.01.023	Estagiários	4.070,62D
1324	3.2	DESPESAS	638.692,11D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	591.408,72D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	591.408,72D
1407	3.2.01.01.001	Material de Expediente/Agendas	7.990,40D
1436	3.2.01.01.003	Manutencao e Conservacao da Sede	7.536,57D
1442	3.2.01.01.004	Telefone Fixo	6.651,60D
1459	3.2.01.01.005	Energia Eletrica	77.517,87D
1471	3.2.01.01.006	Seguros	11.322,88D
1502	3.2.01.01.008	Servicos de Seguranca e Limpeza	213.643,32D
1531	3.2.01.01.010	Assinaturas de Jornais	1.667,80D
1561	3.2.01.01.011	Material de Copa e Cozinha	18.315,78D
1577	3.2.01.01.012	Impostos e Taxas Municipais	3.125,58D
1583	3.2.01.01.013	Impostos e Taxas Estaduais	7.024,92D
1590	3.2.01.01.014	Impostos e Taxas Federais	8,24D
1614	3.2.01.01.015	Manutencao de Equip de Informatica	18.590,53D
1650	3.2.01.01.017	Celular	11.291,54D
1666	3.2.01.01.018	Serviços de Jardinagem	14.400,00D
1672	3.2.01.01.019	Honorarios Contabeis	20.112,60D
3921	3.2.01.01.021	Internet/Dominios	8.428,24D
1726	3.2.01.01.023	Manutenção Equip Ar Condicionado	23.015,61D
1752	3.2.01.01.026	Manutenção de Veiculos	13.529,79D
264	3.2.01.01.027	Manutenção de Equipamentos Diversos	2.189,00D
272	3.2.01.01.028	Servicos Graficos/Banner/Impressões	7.140,00D
2330	3.2.01.01.029	Material de Informatica/Estação/Servidor	12.490,14D
2364	3.2.01.01.032	Manutenção de Elevadores	11.722,55D
2380	3.2.01.01.034	Outras Despesas Pessoa Jurídica	2.562,50D
3085	3.2.01.01.039	Combustiveis/Lubrificantes/Gás cozinha	17.100,50D
3522	3.2.01.01.041	Livros e Publicações	883,00D
3557	3.2.01.01.043	Serviços de Treinamento/Cursos	707,30D
3573	3.2.01.01.044	Agua e Esgoto	3.443,24D
3867	3.2.01.01.046	Despesas c/ Eventos/Coffee Break/Refeição	6.859,84D
3883	3.2.01.01.047	Diárias	9.806,50D
3999	3.2.01.01.048	Passagens	2.225,70D
352101	3.2.01.01.049	Certificado Digital	185,00D
4219	3.2.01.01.051	Serviços de Jornalismo/Comunicação	24.000,00D
4332	3.2.01.01.052	Net - Internet	2.941,45D
352110	3.2.01.01.053	Serviço de Transportes de Passageiros	5.884,80D
352209	3.2.01.01.056	Doações/Contribuições p/ Outras Entidades	320,00D

ESCRITÓRIO : PARCERIA ACESSORIA CONTABIL LTDA

*Mauro Roger Pinto*  
 Contador  
 CRC/SC 20357/O-4  
 CPF: 627.175.029-04

contábil SCI VISUAL Sucessor  
 09/01/2019 - 09:35:35

## ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FPOLIS

CNPJ : 75.846.873/0001-19

Página: 2

## Demonstração do Resultado de 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	01/01/2018 a 31/12/2018
352446	3.2.01.01.057	Material de Estudo e Pesquisa	747,60D
352586	3.2.01.01.059	Despesas de Pronto Pagamento	8.966,76D
352713	3.2.01.01.060	Ressarcimento de Despesas	4.299,50D
352837	3.2.01.01.061	Pequenos Bens/Aquisições Pequeno Valor	1.550,00D
353272	3.2.01.01.064	Serviços p/ Suporte Técnico/Sistemas	1.208,07D
2526	3.2.02	DESPESAS FINANCEIRAS	47.283,39D
2518	3.2.02.01	DESPESAS FINANCEIRAS	47.283,39D
3115	3.2.02.01.004	Despesas Bancarias	4.832,64D
351466	3.2.02.01.005	IRRF s/ Aplicações Financeiras	41.569,08D
352292	3.2.02.01.006	IOF s/ Operação Financeiras	881,67D


  
 Mauro Roger Pinto

 Contador  
 CRC/SC 20357/O-4  
 CPE 627.175.029-04

ESCRITÓRIO : PARCERIA ASSESSORIA CONTABIL LTDA

contábil SCI VISUAL Sucessor  
09/01/2019 - 09:35:35

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FPOLIS**  
 CNPJ : 75.846.873/0001-19  
**Demonstração do Resultado de 01/01/2018 a 31/12/2018**

Página: 3

Código	Classificação	Nome	01/01/2018 a 31/12/2018
<b>1985</b>	<b>4</b>	<b>RECEITAS</b>	<b>4.076.705,30C</b>
1991	4.1	RECEITAS COM CONTRIBUIÇÕES	4.076.705,30C
2000	4.1.01	RECEITAS C/ CONTRIBUIÇÕES ESTATUTÁRIAS	3.858.823,00C
2607	4.1.01.01	RECEITAS C/ CONTRIBUIÇÕES ESTATUTÁRIAS	3.858.823,00C
4000	4.1.01.01.001	Município de Aguas Mornas	101.509,00C
4001	4.1.01.01.002	Município de Alfredo Wagner	101.509,00C
4002	4.1.01.01.003	Município de Angelina	101.509,00C
4003	4.1.01.01.004	Município de Anitapolis	101.509,00C
4004	4.1.01.01.005	Município de Antônio Carlos	101.509,00C
4005	4.1.01.01.006	Município de Biguaçu	270.000,00C
4007	4.1.01.01.007	Município de Canelinha	135.351,00C
4008	4.1.01.01.008	Município de Garopaba	203.026,00C
4010	4.1.01.01.010	Município de Leoberto Leal	101.509,00C
4011	4.1.01.01.011	Município de Major Gercino	101.509,00C
4012	4.1.01.01.012	Município de Nova Trento	169.338,00C
4013	4.1.01.01.013	Município de Palhoça	300.000,00C
4016	4.1.01.01.014	Município de Paulo Lopes	101.509,00C
4017	4.1.01.01.015	Município de Rancho Queimado	101.509,00C
4018	4.1.01.01.016	Município de Santo Amaro da Imperatriz	203.026,00C
4019	4.1.01.01.017	Município de São Bonifácio	101.509,00C
4020	4.1.01.01.018	Município de São João Batista	250.773,00C
4021	4.1.01.01.019	Município de São José	480.000,00C
4022	4.1.01.01.020	Município de São Pedro de Alcântara	101.509,00C
4023	4.1.01.01.021	Município de Tijucas	250.710,00C
352098	4.1.01.01.023	Município de Florianópolis	480.000,00C
352136	4.1.03	OUTRAS RECEITAS	11.168,17C
352144	4.1.03.01	OUTRAS RECEITAS - DIVERSAS	11.168,17C
352152	4.1.03.01.001	Outras Receitas - Diversas	11.168,17C
351474	4.1.04	RECEITA FINANCEIRAS	206.714,13C
351482	4.1.04.01	RECEITAS FINANCEIRAS	206.714,13C
351490	4.1.04.01.001	Rendimentos s/ Aplicações	206.714,13C

*Mauro Roger Pinto*  
 Contador  
 CRC/SC 20357/04  
 CPF: 627.175.029-04

---

MAURO ROGER PINTO  
 Contador  
 CPF: 627.175.029-04  
 CRC: 1.SC-020357/04

*Gean Marques Loureiro*

---

GEAN MARQUES LOUREIRO  
 Presidente  
 CPF: 823.341.969-91



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 1

CNPJ : 75.846.873/0001-19

Balancete de Verificação de 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
<b>Centro de Custo - 101 - CC Secretaria Executiva</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	999.315,94	1.460,03	997.855,91D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	475.971,52	1.460,03	474.511,49D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	475.971,52	1.460,03	474.511,49D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	475.971,52	1.460,03	474.511,49D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	27.622,75	0,00	27.622,75D
3034	3.1.01.01.010	Ferias/Abono Pecuniario	0,00	28.111,36	0,00	28.111,36D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	27.673,86	0,00	27.673,86D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	240.976,68	0,00	240.976,68D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	101.125,20	0,00	101.125,20D
351180	3.1.01.01.013	Pis s/ Folha	0,00	14.694,18	0,00	14.694,18D
352489	3.1.01.01.018	Plano de Saude - UNIMED/ACIF	0,00	7.332,03	1.460,03	5.872,00D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	25.439,20	0,00	25.439,20D
3310	3.1.01.01.012	Vale transporte	0,00	2.996,26	0,00	2.996,26D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	523.344,42	0,00	523.344,42D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	477.600,13	0,00	477.600,13D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	477.600,13	0,00	477.600,13D
3573	3.2.01.01.044	Agua e Esgoto	0,00	3.443,24	0,00	3.443,24D
1531	3.2.01.01.010	Assinaturas de Jornais	0,00	1.667,80	0,00	1.667,80D
1650	3.2.01.01.017	Celular	0,00	11.291,54	0,00	11.291,54D
352101	3.2.01.01.049	Certificado Digital	0,00	185,00	0,00	185,00D
3085	3.2.01.01.039	Combustiveis/Lubrificantes/Gás cozinha	0,00	12.907,39	0,00	12.907,39D
3867	3.2.01.01.046	Despesas c/ Eventos/Coffee Break/Refeição	0,00	6.859,84	0,00	6.859,84D
352586	3.2.01.01.059	Despesas de Pronto Pagamento	0,00	8.966,76	0,00	8.966,76D
3883	3.2.01.01.047	Diárias	0,00	5.723,00	0,00	5.723,00D
352209	3.2.01.01.056	Doações/Contribuições p/ Outras Entidades	0,00	320,00	0,00	320,00D
1459	3.2.01.01.005	Energia Elétrica	0,00	77.517,87	0,00	77.517,87D
1583	3.2.01.01.013	Impostos e Taxas Estaduais	0,00	1.622,62	0,00	1.622,62D
1577	3.2.01.01.012	Impostos e Taxas Municipais	0,00	3.104,48	0,00	3.104,48D
3921	3.2.01.01.021	Internet/Dominios	0,00	40,00	0,00	40,00D
2364	3.2.01.01.032	Manutenção de Elevadores	0,00	11.722,55	0,00	11.722,55D
1614	3.2.01.01.015	Manutencao de Equip de Informática	0,00	388,07	0,00	388,07D
264	3.2.01.01.027	Manutenção de Equipamentos Diversos	0,00	1.569,00	0,00	1.569,00D
1752	3.2.01.01.026	Manutenção de Veiculos	0,00	4.590,70	0,00	4.590,70D
1436	3.2.01.01.003	Manutencao e Conservacao da Sede	0,00	7.538,57	0,00	7.538,57D
1726	3.2.01.01.023	Manutenção Equip Ar Condicionado	0,00	23.015,61	0,00	23.015,61D
1561	3.2.01.01.011	Material de Copa e Cozinha	0,00	9.953,49	0,00	9.953,49D
4332	3.2.01.01.052	Net - Internet	0,00	2.518,28	0,00	2.518,28D
2380	3.2.01.01.034	Outras Despesas Pessoa Jurídica	0,00	2.562,50	0,00	2.562,50D
3999	3.2.01.01.048	Passagens	0,00	1.258,46	0,00	1.258,46D
352837	3.2.01.01.061	Pequenos Bens/Aquisições Pequeno Valor	0,00	1.550,00	0,00	1.550,00D
352713	3.2.01.01.060	Ressarcimento de Despesas	0,00	1.833,42	0,00	1.833,42D
1471	3.2.01.01.006	Seguros	0,00	4.930,22	0,00	4.930,22D
352110	3.2.01.01.053	Serviço de Transportes de Passageiros	0,00	5.884,80	0,00	5.884,80D
1666	3.2.01.01.018	Serviços de Jardinagem	0,00	13.200,00	0,00	13.200,00D
4219	3.2.01.01.051	Serviços de Jornalismo/Comunicação	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00D
1502	3.2.01.01.008	Serviços de Segurança e Limpeza	0,00	213.643,32	0,00	213.643,32D
272	3.2.01.01.028	Serviços Graficos/Banner/Impressões	0,00	7.140,00	0,00	7.140,00D
1442	3.2.01.01.004	Telefone Fixo	0,00	6.651,60	0,00	6.651,60D
2526	3.2.02	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	45.744,29	0,00	45.744,29D
2518	3.2.02.01	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	45.744,29	0,00	45.744,29D
3115	3.2.02.01.004	Despesas Bancarias	0,00	4.654,81	0,00	4.654,81D
352292	3.2.02.01.006	IOF s/ Operação Financeiras	0,00	394,36	0,00	394,36D
351466	3.2.02.01.005	IRRF s/ Aplições Financeiras	0,00	40.695,12	0,00	40.695,12D

**Centro de Custo - 102 - CC Assess p/ Assuntos Educacionais**

351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	139.948,60	0,00	139.948,60D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	139.948,60	0,00	139.948,60D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	139.948,60	0,00	139.948,60D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	139.948,60	0,00	139.948,60D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	6.290,89	0,00	6.290,89D
3034	3.1.01.01.010	Ferias/Abono Pecuniario	0,00	2.797,01	0,00	2.797,01D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	2.489,50	0,00	2.489,50D

ESCRITÓRIO: PARCERIA ACESSORIA CONTABIL LTDA

 Mauro Roger Pinto  
 Contador  
 CRC75C 20357/O-4  
 CPF: 627.175.029-04

 contábil SCI VISUAL Sucessor  
 09/01/2019 09:31:28

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 2

CNPJ : 75.846.873/0001-19

Balancete de Verificação de 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
<b>Centro de Custo - 102 - CC Assess p/ Assuntos Educacionais</b>						
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	95.749,09	0,00	95.749,09D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	17.908,91	0,00	17.908,91D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	14.713,20	0,00	14.713,20D
<b>Centro de Custo - 103 - CC Assess p/ Assuntos de Saúde</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	192.348,89	0,00	192.348,89D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	190.863,89	0,00	190.863,89D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	190.863,89	0,00	190.863,89D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	190.863,89	0,00	190.863,89D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	10.292,12	0,00	10.292,12D
3034	3.1.01.01.010	Férias/Abono Pecuniario	0,00	15.779,49	0,00	15.779,49D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	10.730,90	0,00	10.730,90D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	108.064,73	0,00	108.064,73D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	34.204,65	0,00	34.204,65D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	11.792,00	0,00	11.792,00D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	1.485,00	0,00	1.485,00D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	1.485,00	0,00	1.485,00D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	1.485,00	0,00	1.485,00D
3883	3.2.01.01.047	Diárias	0,00	1.485,00	0,00	1.485,00D
<b>Centro de Custo - 104 - CC Assess p/ Assuntos Assist Social</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	128.301,01	33.325,43	94.975,58D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	126.591,27	33.325,43	93.265,84D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	126.591,27	33.325,43	93.265,84D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	126.591,27	33.325,43	93.265,84D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	7.381,66	1.895,17	5.486,49D
3034	3.1.01.01.010	Férias/Abono Pecuniario	0,00	3.448,95	0,00	3.448,95D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	4.876,10	0,00	4.876,10D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	83.953,52	31.430,26	52.523,26D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	15.542,64	0,00	15.542,64D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	11.388,40	0,00	11.388,40D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	1.709,74	0,00	1.709,74D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	1.709,74	0,00	1.709,74D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	1.709,74	0,00	1.709,74D
3883	3.2.01.01.047	Diárias	0,00	742,50	0,00	742,50D
3999	3.2.01.01.048	Passagens	0,00	967,24	0,00	967,24D
<b>Centro de Custo - 201 - CC Assess p/ Assuntos Administrativos</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	221.031,43	133,82	220.897,61D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	210.282,37	133,82	210.148,55D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	210.282,37	133,82	210.148,55D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	210.282,37	133,82	210.148,55D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	5.532,49	0,00	5.532,49D
3034	3.1.01.01.010	Férias/Abono Pecuniario	0,00	5.508,80	0,00	5.508,80D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	6.656,59	0,00	6.656,59D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	84.258,51	133,82	84.124,69D
352454	3.1.01.01.015	GRRF - Multa Rescisoria FGTS	0,00	23.156,21	0,00	23.156,21D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	20.124,93	0,00	20.124,93D
353213	3.1.01.01.020	PDM-Programa Demissão Voluntaria Incent	0,00	15.090,47	0,00	15.090,47D
352462	3.1.01.01.017	Rescisões	0,00	13.519,37	0,00	13.519,37D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	30.501,20	0,00	30.501,20D
3310	3.1.01.01.012	Vale transporte	0,00	5.933,80	0,00	5.933,80D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	10.749,06	0,00	10.749,06D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	10.717,21	0,00	10.717,21D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	10.717,21	0,00	10.717,21D
1561	3.2.01.01.011	Material de Copa e Cozinha	0,00	8.362,29	0,00	8.362,29D
1407	3.2.01.01.001	Material de Expediente/Agendas	0,00	2.354,92	0,00	2.354,92D
2526	3.2.02	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	31,85	0,00	31,85D
2518	3.2.02.01	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	31,85	0,00	31,85D

ESCRITÓRIO: PARCERIA ASSESSORIA CONTABIL LTDA

Mauricio Roger Pinto  
Contador  
CRC/SC 20357/O-4  
CPF: 627.175.029-04

contábil SCI VISUAL Sucessor  
09/01/2019 09:31:28



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 3

CNPJ : 75.846.873/0001-19

Balancete de Verificação de 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
<b>Centro de Custo - 201 - CC Assess p/ Assuntos Administrativos</b>						
3115	3.2.02.01.004	Despesas Bancárias	0,00	31,85	0,00	31,85D
<b>Centro de Custo - 301 - Manut Assess p/ Assuntos Contabil e Fin</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	472.990,75	0,00	472.990,75D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	451.138,15	0,00	451.138,15D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	451.138,15	0,00	451.138,15D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	451.138,15	0,00	451.138,15D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	24.810,43	0,00	24.810,43D
3034	3.1.01.01.010	Férias/Abono Pecuniário	0,00	31.808,34	0,00	31.808,34D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	25.600,31	0,00	25.600,31D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	267.152,66	0,00	267.152,66D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	81.600,81	0,00	81.600,81D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	20.165,60	0,00	20.165,60D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	21.852,60	0,00	21.852,60D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	21.852,60	0,00	21.852,60D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	21.852,60	0,00	21.852,60D
3883	3.2.01.01.047	Diárias	0,00	1.740,00	0,00	1.740,00D
1672	3.2.01.01.019	Honorarios Contabeis	0,00	20.112,60	0,00	20.112,60D
<b>Centro de Custo - 302 - Manut do Centro Process de Dados</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	86.043,22	0,00	86.043,22D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	49.445,85	0,00	49.445,85D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	49.445,85	0,00	49.445,85D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	49.445,85	0,00	49.445,85D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	2.352,02	0,00	2.352,02D
3034	3.1.01.01.010	Férias/Abono Pecuniário	0,00	4.053,20	0,00	4.053,20D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	2.473,31	0,00	2.473,31D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	24.289,17	0,00	24.289,17D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	7.827,07	0,00	7.827,07D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	7.664,80	0,00	7.664,80D
3310	3.1.01.01.012	Vale transporte	0,00	786,28	0,00	786,28D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	36.597,37	0,00	36.597,37D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	36.590,26	0,00	36.590,26D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	36.590,26	0,00	36.590,26D
3921	3.2.01.01.021	Internet/Dominios	0,00	8.388,24	0,00	8.388,24D
1614	3.2.01.01.015	Manutencao de Equip de Informática	0,00	15.324,88	0,00	15.324,88D
1752	3.2.01.01.026	Manutenção de Veículos	0,00	387,00	0,00	387,00D
2330	3.2.01.01.029	Material de Informatica/Estação/Servidor	0,00	12.490,14	0,00	12.490,14D
2526	3.2.02	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	7,11	0,00	7,11D
2518	3.2.02.01	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	7,11	0,00	7,11D
3115	3.2.02.01.004	Despesas Bancárias	0,00	7,11	0,00	7,11D
<b>Centro de Custo - 401 - Assess p/ Assuntos Juridicos</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	318.351,25	0,00	318.351,25D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	317.468,25	0,00	317.468,25D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	317.468,25	0,00	317.468,25D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	317.468,25	0,00	317.468,25D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	17.852,46	0,00	17.852,46D
3034	3.1.01.01.010	Férias/Abono Pecuniário	0,00	22.887,68	0,00	22.887,68D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	17.559,60	0,00	17.559,60D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	190.196,79	0,00	190.196,79D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	58.888,92	0,00	58.888,92D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	10.082,80	0,00	10.082,80D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	883,00	0,00	883,00D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	883,00	0,00	883,00D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	883,00	0,00	883,00D
3522	3.2.01.01.041	Livros e Publicações	0,00	883,00	0,00	883,00D

ESCRITÓRIO: PARCERIA ASSESSORIA CONTABIL LTDA

Maura Roger Pinto  
Contador  
CRC/SC 20357/O-4  
CPF: 627.175.029-04

contábil SCI VISUAL Sucessor  
09/01/2019 09:31:28



**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 4

CNPJ : 75.846.873/0001-19  
Balancete de Verificação de 01/01/2018 a 31/12/2018

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
<b>Centro de Custo - 501 - Assess p/ assuntos de Eng e Arquit</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	868.215,27	4.624,44	863.590,83D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	829.709,05	4.624,44	825.084,61D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	829.709,05	4.624,44	825.084,61D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	829.709,05	4.624,44	825.084,61D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	42.684,95	312,69	42.372,26D
351547	3.1.01.01.023	Estagiários	0,00	4.070,62	0,00	4.070,62D
3034	3.1.01.01.010	Ferias/Abono Pecuniario	0,00	57.862,09	386,18	57.475,91D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	46.877,13	0,00	46.877,13D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	464.781,62	3.925,57	460.856,05D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	141.759,12	0,00	141.759,12D
352489	3.1.01.01.018	Plano de Saude - UNIMED/ACIF	0,00	137,92	0,00	137,92D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	66.740,20	0,00	66.740,20D
3310	3.1.01.01.012	Vale transporte	0,00	4.795,40	0,00	4.795,40D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	38.506,22	0,00	38.506,22D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	38.469,33	0,00	38.469,33D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	38.469,33	0,00	38.469,33D
3085	3.2.01.01.039	Combustiveis/Lubrificantes/Gás cozinha	0,00	4.193,11	0,00	4.193,11D
1583	3.2.01.01.013	Impostos e Taxas Estaduais	0,00	5.319,36	0,00	5.319,36D
1614	3.2.01.01.015	Manutencao de Equip de Informática	0,00	2.877,58	0,00	2.877,58D
264	3.2.01.01.027	Manutenção de Equipamentos Diversos	0,00	620,00	0,00	620,00D
1752	3.2.01.01.026	Manutenção de Veículos	0,00	8.302,09	0,00	8.302,09D
352446	3.2.01.01.057	Material de Estudo e Pesquisa	0,00	747,60	0,00	747,60D
1407	3.2.01.01.001	Material de Expediente/Agendas	0,00	5.635,48	0,00	5.635,48D
352713	3.2.01.01.060	Ressarcimento de Despesas	0,00	2.466,08	0,00	2.466,08D
1471	3.2.01.01.006	Seguros	0,00	6.392,66	0,00	6.392,66D
3557	3.2.01.01.043	Serviços de Treinamento/Cursos	0,00	707,30	0,00	707,30D
353272	3.2.01.01.064	Serviços p/ Suporte Técnico/Sistemas	0,00	1.208,07	0,00	1.208,07D
2526	3.2.02	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	36,89	0,00	36,89D
2518	3.2.02.01	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	36,89	0,00	36,89D
3115	3.2.02.01.004	Despesas Bancarias	0,00	36,89	0,00	36,89D
<b>Centro de Custo - 502 - Assess Elab. Implant dos Planos Diretores</b>						
351164	3	CUSTOS E DESPESAS	0,00	364.277,69	0,00	364.277,69D
1198	3.1	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	363.869,00	0,00	363.869,00D
1206	3.1.01	CUSTOS E DESPESAS COM PESSOAL	0,00	363.869,00	0,00	363.869,00D
1212	3.1.01.01	SALARIOS E ENCARGOS	0,00	363.869,00	0,00	363.869,00D
351539	3.1.01.01.022	13º Salário	0,00	19.318,50	0,00	19.318,50D
3034	3.1.01.01.010	Ferias/Abono Pecuniario	0,00	25.758,00	0,00	25.758,00D
1376	3.1.01.01.009	FGTS	0,00	18.202,45	0,00	18.202,45D
1353	3.1.01.01.001	Folha de Pagamento/Salarios	0,00	212.505,52	0,00	212.505,52D
3395	3.1.01.01.016	INSS	0,00	65.683,13	0,00	65.683,13D
4197	3.1.01.01.021	Vale Alimentação	0,00	22.401,40	0,00	22.401,40D
1324	3.2	DESPESAS	0,00	408,69	0,00	408,69D
1331	3.2.01	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	366,00	0,00	366,00D
1347	3.2.01.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	366,00	0,00	366,00D
3883	3.2.01.01.047	Diárias	0,00	116,00	0,00	116,00D
1752	3.2.01.01.026	Manutenção de Veículos	0,00	250,00	0,00	250,00D
2526	3.2.02	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	42,69	0,00	42,69D
2518	3.2.02.01	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	42,69	0,00	42,69D
3115	3.2.02.01.004	Despesas Bancarias	0,00	42,69	0,00	42,69D

ESCRITÓRIO: PARCERIA ASSESSORIA CONTABIL LTDA

Mauro Roger Pinto  
Contador  
CRC/SC-20357/O-4  
CPF: 627.175.029-04

contábil SCI VISUAL Sucessor  
09/01/2019 09:31:28

**ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA  
GRANDE FPOLIS**

Página: 5


CNPJ : 75.846.873/0001-19  
Balancete de Verificação de 01/01/2018 a 31/12/2018



Mauro Roger Pinto  
Contador  
CRC/SC 20357/O-4  
CPF: 627.175.029-04

---

MAURO ROGER PINTO  
Contador  
CRC: SC-020357/O-4  
CPF: 627.175.029-04



---

GEAN MARQUES LOUREIRO  
Prefeito Munic. Florianópolis/SC  
Presidente da Granfpolis  
CPF/823.341.969-91